ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН

**Муниципальное образование Молчановское сельское поселение**

**ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ № 12**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Молчановского сельского поселения

ПЕРВЫЙ РАЗДЕЛ:

**Решения Совета Молчановского сельского поселения (четвёртого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

с. Молчаново

«31» марта 2022г. № 37

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Молчановского сельского поселения от 20.07.2012 г. № 158 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях», в целях приведения Устава муниципального образования Молчановское сельское поселение в соответствие с требованиями федерального законодательства, Совет Молчановского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Официально опубликовать (обнародовать) проект решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области» в печатном издании Информационный бюллетень Совета и администрации Молчановского сельского поселения согласно приложению к настоящему решению.

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области» 04 мая 2022 года в 16-00 часов в форме собрания заинтересованных жителей Молчановского сельского поселения, обладающих избирательным правом, с участием депутатов Совета Молчановского сельского поселения, Главы Молчановского сельского поселения по адресу: с. Молчаново, ул. Димитрова, 51, 2-й этаж, зал заседаний.

3. Создать временную комиссию Совета Молчановского сельского поселения по организации публичных слушаний по проекту решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области» в составе депутатов Аникина А. Ю., Фалина П. В., Сысоева В. Г., Якутина А. С. (далее – комиссия).

4. Организацию и проведение публичных слушаний по проекту решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области» поручить комиссии.

5. Предложения по проекту решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области» учитываются в соответствии Положением «О публичных слушаниях» утвержденное решением Совета Молчановского сельского поселения от 20.07.2012 г. № 158 и подаются в письменной форме (лично, через представителя или путем направления посредством почтовой связи) или в форме электронного документа на адрес электронной почты.

Срок и место подачи предложений: со дня публикации настоящего решения до 04.05.2022, предложения направляются (подаются) по адресу: с. Молчаново, ул. Димитрова, 51, 2-й этаж, приемная (понедельник – четверг с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 18.00 час., пятница с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.00 час.), либо на адрес электронной почты: ml-molch@tomsk.gov.ru. Во время проведения публичных слушаний предложения вносятся председательствующему только в письменной форме.

Срок и место подачи заявлений о выступлении: со дня публикации настоящего решения по 18.04.2022 (включительно) заявления о выступлении направляются (подаются) по адресу: с. Молчаново, ул. Димитрова, 51, 2-й этаж, приемная (понедельник – четверг с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 18.00 час., пятница с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.00 час.), либо на адрес электронной почты: ml-molch@tomsk.gov.ru.

6. Установить, что с проектом решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области» учитываются в соответствии Положением «О публичных слушаниях» можно ознакомится со дня публикации настоящего решения до 04.05.2022 по адресу: с. Молчаново, ул. Димитрова, 51, 2-й этаж, финансовый отдел (понедельник – четверг с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 18.00 час., пятница с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.00 час.), а также в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://msp.tomskinvest.ru/).

7. Опубликовать настоящее решение в печатном издании Информационный бюллетень Совета и Администрации Молчановского сельского поселения для ознакомления жителей Молчановского сельского поселения и на официальном сайте (http://msp.tomskinvest.ru/).

8. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня проведения публичных слушаний и вступает в силу после его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета Молчановского сельского поселения.

Председатель

Совета Молчановского сельского поселения (подпись) В. Г. Сысоев

Врио. Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д. В. Гришкин

Приложение к решению

Совета Молчановского

сельского поселения

от «31» марта 2022 г. № 37

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. № \_\_\_

О внесении изменений в Устав муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации Совет Молчановского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области, утвержденный решением Совета Молчановского сельского поселения от 27.03.2015 № 96, следующие изменения:

1) в статье 28:

а) часть 2 изложить в новой редакции:

«2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава представительного органа муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного представительного органа муниципального образования, а избрание главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, - в течение трех месяцев со дня избрания представительного органа муниципального образования в правомочном составе.».

б) часть 3 изложить в новой редакции:

«3. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года   
№ 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Ежемесячном Информационном Бюллетени» Совета и Администрации Молчановского сельского поселения и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://www.msp.tomskinvest.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета

Молчановского сельского поселения (проект) В. Г. Сысоев

Врио Главы Молчановского сельского поселения проект) Д. В. Гришкин

\* - \* - \*

**РЕШЕНИЕ**

с. Молчаново

«31» марта 2022г. № 38

О внесении изменений в решение Совета Молчановского сельского поселения от 24.02.2022 № 35 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Молчановское сельское поселение на 2022 год»

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=080FC5B9F8269062E7E38982FB79F7AD73865146A2C402CBB1C63B9F9692E739ECEA8F61119B8EC6TEZFF) от «21» декабря 2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с Уставом муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области,Совет Молчановского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета Молчановского сельского поселения от 24.02.2022 г №35 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Молчановское сельское поселение на 2022 год» изложив в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Ежемесячном Информационном Бюллетени» Совета и Администрации Молчановского сельского поселения и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение в течении 10 дней (http://www.msp.tomskinvest.ru).

1. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

Совета Молчановского сельского поселения (Подпись) В.Г. Сысоев

Врио Главы Молчановского сельского поселения (Подпись) Д.В. Гришкин

Приложение к решению

Совета Молчановского

сельского поселения

от «31» марта 2022 г. № 38

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММА)

ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАПНИЯ МОЛЧАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

на 2022 г.

1. Основные средства

1.1. Транспортные средства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование, назначение,  Краткая характеристика, адрес  (местоположение) с указанием наличия  обременения (аренда, залог и т.д.) | Год выпуска,  приобретения | Модель, № двигателя, рамы | Идентификационный номер(VIN) | Рыночная стоимость  по расчету, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Трактор МТЗ-82 Л  государственный регистрационный номер 9592ТЕ70  Томская область, с. Молчаново, ул. Гришинский тракт, 4 Б | 1987 | Номер машины (рамы) 235420 | - | 118 033,00  Отчет №74/15 от 10.05.2015 ИП Швецов И.Г. |
| 2 | Вакуумная машина КО-505А  Государственный регистрационный знак В914РС70  Томская область, с. Молчаново, ул. Советская, 35 | 2004 | 740.11.240.250335 | XVL48231140000208 | 862 062,00  (Справка №0008.2/19 от 21.01.2019г. ООО «НЭО» |
| 3 | Автомобиль УАЗ- 31519  Государственный регистрационный знак О863АК70  Томская область, с. Молчаново, ул. Рабочая, 14 | 2003 | УМЗ-421800 N 31005346 | XTT31519030558513 | 260 000.00  (Справка №0008.2/19 от 21.01.2019г. ООО «НЭО» |
| 4 | Автомобиль УАЗ-3962  Государственный регистрационный знак  А228МК70  Томская область, с. Молчаново, ул. Советская, 35 | 1990 | 417800-00500891 | XTT396200L0046078 | 12 520.00  (Справка №0008.2/19 от 21.01.2019г. ООО «НЭО» |
| 5 | Автомобиль УАЗ-39692  Государственный регистрационный знак  Р182АХ70  Томская область, с. Молчаново, ул. Советская, 35 | 1999 | УМЗ-4218 N X0708206 | XTT396290X00229579 | 12 367,00  (Справка №0008.2/19 от 21.01.2019г. ООО «НЭО» |
| 6 | Автогрейдер ДЗ -143  Государственный регистрационный знак  6822 ТМ 70  Томская область, с. Молчаново, ул. Валикова, 10 | 1987 | Двигатель №853371 | - | 836 700,00  Отчет №0088/19 от 19.01.2019 |
|  | Итого: | | | | 2 101 682,00 |

1.2 Нежилые помещения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование объекта, адрес | Назначение | Кадастровый номер | Площадь | Год постройки | Рыночная стоимость  по расчету, руб. |
| 1 | 2 |  |  | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Нежилое помещение расположенное по адресу: Томская область, с. Молчаново, ул. Димитрова,71 строение 4 | гараж | 70:10:0101003:941 | 410,4 кв.м | 1974 | 1 195 100,00  Справка №0110.2/19 от 27.02.2019 ООО «НЭО» |
| 2 | Нежилое помещение расположенное по адресу: Томская область, с. Молчаново, ул. Советская, 35 | баня | 70:10:0101005:739  70:10:0101005:742  70:10:0101005:737 | 251,6 кв. м. | 1973 | 1 135 000,00  Отчет №0637/20 от 09.11.2020 ООО «НЭО» |
|  | Итого: | | | | | 2 330 100,00 |

Председатель

Совета Молчановского сельского поселения (подпись) В.Г.Сысоев  В.Г. Сысоев

Врио Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин Д.В. Гришкин

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ:

**Постановления, распоряжения Главы Молчановского сельского поселения**

**Постановления, распоряжения Главы Молчановского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«01» марта 2022 г. № 43

О безвозмездной передаче ООО «Газпром газораспределение Томск» проектно-сметной документации и результатов изыскательных работ по объекту газоснабжения на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение

Руководствуясь Федеральным законом от 11 июня 2021 года № 184-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О газоснабжении в Российской Федерации», во исполнение решения Совета Молчановского сельского поселения от 24 февраля 2022года № 36 «О безвозмездной передаче ООО «Газпром газораспределение Томск» проектно-сметной документации и результаты изыскательных работ по объекту газоснабжения на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение», Уставом муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Безвозмездно передать в собственность ООО «Газпром газораспределение Томск» электронную версию проектно-сметной документации и результаты изыскательных работ по объекту «Газонабжение мкр. Нефтяников с. Молчаново Молчановского района Томской области», на сумму 6 616 792,94 (Шесть миллионов шестьсот шестнадцать тысяч семьсот девяносто два рубля 94 копейки).
2. Проектная документация и результаты изыскательных работ передается по акту приема – передачи с целью последующего выполнения по ним строительно-монтажных работ в рамках реализации программы социальной догазификации с правом внесения изменений в проектную документацию для ее актуализации.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://www.[msp.tomskinvest.ru](http://msp.tomskinvest.ru)).
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д. В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«04» марта 2022 г. № 47

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 26.03.2019 года № 61 «Об установлении базовых ставок по расчету платы одного пропуска на сутки за провоз тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Молчановского сельского поселения»

В целях приведения нормативно-правового акта в соответствие

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Преамбулу постановления Администрации Молчановского сельского поселенияот 26.03.2019 года № 61 «Об установлении базовых ставок по расчету платы одного пропуска на сутки за провоз тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Молчановского сельского поселения» изложить в новой редакции:

«В соответствии с [частью 7 статьи 13](consultantplus://offline/ref=C96E3B76FD0F809FFFA330E85015D311F57FC876D8370A0D8AAB76C15FE2E3FAA3DF7AEEw8jDC), [частью 9 статьи 31](consultantplus://offline/ref=C96E3B76FD0F809FFFA330E85015D311F57FC876D8370A0D8AAB76C15FE2E3FAA3DF7AE68DwBj8C) Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", [Правилами](consultantplus://offline/ref=C96E3B76FD0F809FFFA330E85015D311F678CE7BD3330A0D8AAB76C15FE2E3FAA3DF7AE68DBE4CDCwDjAC) возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.01.2020 N 67 "Об утверждении правил возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации", [пунктом 2](consultantplus://offline/ref=C96E3B76FD0F809FFFA330FE53798D15F675947FDA31065AD7FE709600B2E5AFE39F7CB3CEFA41DCD30014FAw1jFC) постановления Администрации Томской области от 15.02.2010 N 50а «О размере вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, при движении по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения Томской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://www.[msp.tomskinvest.ru](http://msp.tomskinvest.ru)).

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«04» марта 2022 г. № 48

О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах населенных пунктов Молчановского сельского поселения в весенний период 2022 года

В целях обеспечения сохранности муниципальных дорог Молчановского сельского поселения и дорожных сооружений, безопасности дорожного движения и в связи со снижением несущей способности конструкции дорожной одежды в период весенней распутицы, в соответствии с частью 2 статьи 13 и пункту 2 части 1 статьи 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановления Администрации Томской области от 27.03.2012 года №109а (ред. от 13.01.2017) "Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения на территории Томской области"

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Ввести с 01 апреля 2022 года по 15 мая 2022 года включительно временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах населенных пунктов Молчановского сельского поселения (с. Молчаново, с. Соколовка, с. Гришино, д. Алексеевка, д. Майково, д. Н. Федоровка).

2. Установить предельную фактическую массу для транспортного средства, осуществляющего проезд по автомобильным дорогам местного значения в границах населенных пунктов Молчановского сельского поселения (с. Молчаново, с. Соколовка, с. Гришино, д. Алексеевка, д. Майково, д. Н. Федоровка) - 3 тонны.

3. Запрещается проезд по автомобильным дорогам местного значения Молчановского сельского поселения, транспортных средств общей массой свыше трёх тонн без наличия специального пропуска. Специальный пропуск выдается Администрацией Молчановского сельского поселения в рабочие дни с 9:00 до 17:00, после предварительной оплаты квитанции «оплата за проезд» в банке. В пропуске указывается марка транспортного средства, его государственный регистрационный номер, маршрут движения и сроки перевозки.

4. Специалисту I категории по вопросам благоустройства и безопасности (Рочеву В.В.) обеспечить установку дорожных знаков 3.11 «ограничение массы» на въездах в населенные пункты Молчановского сельского поселения.

5. Установить стоимость одного пропуска на сутки, в зависимости от общей массы автомобиля, по автомобильным дорогам местного значения населённых пунктов Молчановского сельского поселения, согласно постановлению Администрации Молчановского сельского поселения от 26.03.2019 № 61 «Об установлении базовых ставок по расчету платы одного пропуска на сутки за провоз тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Молчановского сельского поселения».

6. Оформленные, но не использованные в установленные сроки пропуска считать недействительными. Ранее внесенный сбор возврату не подлежит.

7. Рекомендовать начальнику ОГИБДД ОМВД России по Молчановскому району Томской области майору полиции П.Г. Черкашину, осуществлять контроль за выполнением настоящего постановления.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://www.[msp.tomskinvest.ru](http://msp.tomskinvest.ru)).

9. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

10. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25» марта 2022 г. № 76

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 20.12.2018 г. № 272 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в Молчановском сельском поселении»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра», Уставом муниципального образования Молчановское сельское поселение, в целях упорядочения обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение, постановляю

1. Приложения к постановлению Администрации Молчановского сельского поселения от 20.12.2018 г. № 272 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в Молчановском сельском поселении» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Назначить ответственного за ведение реестра обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение, специалиста 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Администрации Молчановского сельского поселения или лицо его замещающее.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании Информационный бюллетень Совета и Администрации Молчановского сельского поселения и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://www.msp.tomskinvest.ru/>).
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио Главы Молчановского сельского поселения  *(подпись)* Д.В. Гришкин

Приложение к настоящему постановлению размещено на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение <http://www.msp.tomskinvest.ru>

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 79

О мероприятиях по организованному пропуску паводковых вод на территории Молчановского сельского поселения в 2022 году

В целях своевременной и качественной подготовки муниципального образования Молчановское сельское поселение к предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, недопущению людских и материальных потерь в период пропуска весеннего половодья в 2022 году, в соответствии с законом Томской области от 11.11.2005 № 206-ОЗ «О защите населения и территорий Томской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в соответствии с распоряжением Администрации Молчановского района № 73-р от 14.03.2022 года «О мероприятиях по организованному пропуску паводковых вод на территории муниципального образования Молчановского района в 2022 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план основных мероприятий по организованному пропуску паводковых вод на территории Молчановского сельского поселения в 2022 году согласно приложению №1.

2. Утвердить сводную ведомость по Молчановскому сельскому поселению согласно приложению №2.

3. Утвердить состав сил и средств, привлекаемых для выполнения противопаводковых мероприятий на территории Молчановского сельского поселения согласно приложению № 3.

4. Назначить ответственным за проведение мероприятий по организованному пропуску паводковых вод в 2022 году специалиста 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Администрации Молчановского сельского поселния Рочева В.В.

5. Копию данного постановления представить председателю КЧС и ПБ Администарции Молчановского района.

6. Установить с началом весеннего половодья круглосуточное дежурство ответственных должностных лиц, согласно приложению №4. Сведения об организации дежурства (место дежурства, график, номера телефонов) представить в отдел ГО и ЧС Администрации Молчановского района.

7. Уточнить количество граждан в населенных пунктах, которые могут быть подвергнуты подтоплению или оказаться отрезанными от основной территории, спланировать и провести комплекс мероприятий по обеспечению их всем необходимым, в том числе:

-основными продуктами питания и предметами первой необходимости;

- питьевой водой;

-средствами пожарной безопасности;

-средствами оповещения и связи;

-жилищно-коммунальными, транспортными услугами и топливно-энергетическими ресурсами;

- учет, регистрация и контроль технического состояния имеющихся маломерных судов,ответственный за проведение данных мероприятий специалист Молчановского сельского поселения Рочев В.В.

8. Провести разъяснительную работу с жителями населенных пунктов, попадающих в зону возможного подтопления, о порядке их действий в случае проведения возможных эвакуационных мероприятий с оформлением подписных листов о согласии или отказе их от эвакуации; определить и подготовить места эвакуации населения из зон затопления, маршруты эвакуации, пункты посадки людей на транспорт; создать транспортные группы для эвакуации населения и сельскохозяйственных животных.

9. Создать резервы финансовых и материальных ресурсов для обеспечения безаварийного пропуска весеннего половодья, ответственный главный бухгалтер Молчановского сельского поселения Алешина М.В.

10. Организовать постоянный мониторинг за ледовой обстановкой, организовать водомерные посты с ведением соответствующих журналов наблюдений, назначить ответственных лиц. Обеспечить доклад об уровнях подъема воды ежедневно в единую дежурно-дипетчерскую службу тел.22-2-52, ответственный специалист Молчановского сельского поселения Рочев В.В.

11. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Молчановского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования «Молчановское сельское поселение» (http//msp.tomskinvest.ru/), организовать информирование населения о прохождении весеннего половодья и мерах, принимаемых для обеспечения безаварийного пропуска паводковых вод, а также о правилах поведения населения в зонах подтопления, при поступлении соответствующей информации, ответственный специалист Молчановского сельского поселения Рочев В.В.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Молчановского сельского поселения *(подпись)* Д.В. Гришкин

**Приложение № 1**

к постановлению администрации

Молчановского сельского поселения

от «30»марта2022 года №79

**ПЛАН**

**ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗОВАННОМУ ПРОПУСКУ ПАВОДКОВЫХ ВОД НА ТЕРРИТОРИИ МОЛЧАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В 2022 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Уточнение Плана основных мероприятий по организованному пропуску паводковых вод на территории Молчановского сельского поселения | До 1 апреля 2022 года | Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 2. | Провести учет жителей, личного имущества граждан, проживающих в д. Н. Фёдоровка и в зоне затопления с. Молчаново, предоставление собранной информации в КЧС Молчановского района | До 01 апреля 2022 года | Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения;  МЧС РФ (по согласованию);  Социальная защита населения (по согласованию);  Участковый уполномоченный полиции ОМВД России по Молчановскому району (по согласованию). |
| 3. | Провести корректировку критических (опасных отметок) уровней воды в р. Обь | До 11 апреля 2022 года | Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 4. | Заключение договоров на привлечение плав. средств для возможной эвакуации населения из зоны затопления | До 15 апреля 2022 года | Глава Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 5. | Организация и проведение мероприятий по подготовке Пункта Временного Размещения (ПВР) на базе Молчановской СОШ№2 для эвакуации населения из затопляемой зоны. | До 15 апреля 2022 года | Глава Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 6. | Определение состава и проведение в готовность НАСФ, привлекаемых на выполнение мероприятий для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСНДР) | До 15 апреля 2022 года | Глава Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 7. | Проведение уточнений мест отгона КРС и техники из затопляемой зоны, организации питания населения, обеспечение медицинского обслуживания | До 18 апреля 2022 года | Глава Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 8. | Подготовка к работе водомерного поста в д. н. Федоровка, составление графика проведения замеров уровня воды | До 01 апреля 2022 года | Глава Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 9. | Организация доставки в зоны затопления продуктов питания, товаров первой необходимости, ГСМ, твердого топлива | До 01 апреля 2022 года | Глава Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 10. | Организация и определение порядка сбора, анализа и предоставления информации о ходе подготовки и выполнения противопаводковых мероприятий и складывающейся обстановки в период половодья | В течении паводкового периода 2022 года | Глава Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 11. | Организация и проведение разъяснительной работы с населением по соблюдению мер безопасности, обеспечение постоянного информирования населения о возможной и складывающейся обстановки в период половодья | В течении периода подготовки и прохождения паводка 2022 года | Глава Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 12. | Определение порядка оповещения населения о возникновении чрезвычайной ситуации вызванной половодьем | До 1 апреля 2022 года | Глава Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 13. | Приём работ, подготовка актов выполненных работ и предоставление их в бухгалтерию, для лиц, выполнявшие работу по замеру уровня воды и доставки товаров первой необходимости в зоны затопления на территории Молчановского сельского поселения | До 4 июня 2022 года | Глава Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения |

**Приложение № 2**

к постановлению администрации

Молчановского сельского поселения

от «30»марта2022 года №79

Сводная ведомость по Молчановскому сельскому поселению

на апрель 2022 год

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика населённого пункта: **с**. **Молчаново** | |
| В зоне подтопления (подлежит расселению): | |
| Кол-во домов / кол-во жителей:  Всего: детей / пенсионеров/маломобильных | 23/ 49  14/ 25/4 |
| Домашний скот | КРС – 2, собаки-12 (эвакуация скота в незатопляемую зону в районе ул. Советская д.1 с. Молчаново) |
| Характеристика населенного пункта:  **д. Н. Федоровка (вся в зоне подтопления)** | |
| Кол-во домов / кол-во жителей/  Всего: детей / пенсионеров/маломобильных | 13/23  0/18/1 |
| Домашний скот: | КРС- 4; овцы-30; собаки-11 (эвакуация скота в незатопляемую зону в районе ул. Хуторской д. Н. Федоровка) |
| Характеристика мест расселения: | |
| Пункт временного расселения № 1 | МАОУ МСОШ №2, с. Молчаново, ул. Спортивная 2;  Директор –Трей Оксана Анваровна  Тел.раб. 8(38256)21-2-19  Сот. 8-913-810-58-13 |
| Запас койко-мест | 110 шт. (склад ДЮСШ) |
| Расселяется:  Всего / женщин / детей / пожилых | 110/40/20/40 |
| Запас продовольствия | Доставка продуктов и товаров первой необходимости: Бембель Владимир Александрович тел. 8-962-778-40-12 |
| Водомерный пост д. Н. Федоровка | д. Н. Федоровка, ул. Хуторская 2  Бембель Владимир Анатольевич  тел. 8-962-778-40-12 |

**Приложение № 3**

к постановлению администрации

Молчановского сельского поселения

от «30»марта2022 года №79

**Состав сил и средств, привлекаемых для выполнения противопаводковых мероприятий на территории Молчановского сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основная организация отвечающая за выполнение противопаводковых мероприятий (первый эшелон сил) | Наименование | | Администрация Молчановского сельского поселения |
| Ф.И.О. руководителя | | Гришкин Дмитрий Владимирович |
| Телефоны | Руководителя | 8-(256) 21-6-99  сот.т. 8-906-956-54-56 |
| Ответственного за выполнение противопаводковых мероприятий | Рочев Виталий Владимирович  8-(256) 21-6-99  сот.т.8-953-919-53-83 |
| Место дислокации (расстояние от подтопляемого участка) | | береговая зона с. Молчаново  2 км.  д. Н. Федоровка  14 км |
| Силы и средства | Личный состав | 9 чел.  д. Н. Федоровка  Янченко Василий Семенович лодка «Казанка» Р1656ТМ  тел.8-903-953-37-28  Бембель Владимир Анатольевич лодка «Южанка» Р1617ТМ  тел.8-962-778-40-12  с. Молчаново  Прудников Иван Иванович ВКМ-3М Р04-82ТМ  тел. 8-913-878-33-55  Балышев Андрей Александрович лодка «Обь» Р15-05ТМ  тел.8-913-857-58-77  Зубарев Александр Иванович лодка «Южанка»  тел.8-960-975-21-29  Мандраков Александр Владимирович лодка «Казанка» Р10-43ТМ  тел.8-913-108-76-55  Мандраков Сергей Иванович  «Казанка» Р08-48ТМ  Тел. 8-962-779-21-13  Родин Александр Николаевич ВКМ-3М  Тел.8-906-955-01-14  Гос. инспектор ГИМС  Поляков Дмитрий Васильевич  Тел.21-2-69  Служебная моторная лодка |
| Техника (наименование и количество) | 2 ед. техники:  УАЗ-390995-04  К305РУ  Колесников Александр Александрович  Тел. 8-903-952-09-39  ГАЗ-САЗ35071  Е642МЕ  Жарченко Иван Николаевич  8-923-404-33-11 |
| Привлекаемые силы (второй эшелон сил) | Наименование | | ОГУП «Кривошеинское ДРСУ» |
| Ф.И.О. руководителя | | Студенков Константин Николаевич  (по согласованию) |
| Телефоны | Руководителя | Студенков Константин Николаевич  (по согласованию)  8-906-954-81-18 |
| Диспетчер | 8-906-954-81-18 |
| Место дислокации (расстояние от подтопляемого участка), время прибытия | | с. Молчаново,  Гришинский тракт  19 км до  25 мин. |
| Силы и средства | Личный состав | 6 |
| Техника (наименование и количество) | К-700, грейдер  (2 деж. водителя)  8-906-954-81-18 |

**Приложение №4**

к постановлению администрации

Молчановского сельского поселения

от «30»марта2022 года №79\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | должность | телефоны | дата дежурства | время дежур-ства | роспись |
| 1. | Гришкин Дмитрий Владимирович | Врио Главы поселения | 21-6-99  8-906-956-54-56 | 15.04.2022  21.04.2022  27.05.2022  03.05.2022  18.05.2022  09.05.2022  15.05.2022  21.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |
| 2. | Санец Иван Павлович | Главный специалист по кадрам -юристконсульт | 22-1-06  8-913-809-04-85 | 16.04.2022  22.04.2022  28.04.2022  04.05.2022  19.05.2022  10.05.2022  16.05.2022  22.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |
| 3. | Берген Виктория Юрьевна | Гл. специалист по ЖКХ и муниципальному имуществу | 8-953-917-12-26 | 17.04.2022  23.04.2022  29.04.2022  05.05.2022  11.05.2022  17.05.2022  22.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |
| 4. | Якурнова Татьяна Александровна | Специалист 1-й категории по градостроитель-ству и архитектуре | 8-952-911-22-02 | 18.04.2022  24.04.2022  30.04.2022  06.05.2022  12.05.2022  18.05.2022  23.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |
| 5. | Шатута Людмила Анатольевна | инженер объектов ЖКХ | 8-952-151-61-04 | 19.04.2022  25.04.2022  01.05.2022  07.05.2022  13.05.2022  19.05.2022  24.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |
| 6. | Рочев Виталий Владимирович | Специалист 1-й категории по вопросам безопасности и благоустройства | 2-24-38  8-953-919-53-83 | 20.04.2022  26.05.2022  02.05.2022  08.05.2022  14.05.2022  20.05.2022  25.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |

Врио Главы Молчановского сельского поселения *(подпись)* Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 81

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №363 «Обеспечение безопасности населения Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

В связи с корректировкой мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности населения Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №363 «Обеспечение безопасности населения Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»,

следующие изменения:

1) в приложении к постановлению:

- паспорт программы изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт муниципальной программы

«Обеспечение безопасности населения Молчановского сельского поселения

на 2021-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Обеспечение безопасности населения Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы» | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) Администрация Молчановского района (по согласованию) ОГБУЗ «Молчановская районная больница» (по согласованию); Отделение МВД России по Молчановскому району (по согласованию); Организации, в том числе общественные, расположенные на территории Молчановского сельского поселения (по согласованию) | | | | | | |
| Среднесрочная цель социально-экономического развития Молчановского сельского поселения, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Совершенствование системы предупреждения и защиты жизни граждан, проживающих на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Доля выполненных в срок мероприятий по привентивных мер по защите населения от общего объема мероприятий, (%) | 70 | 75 | 80 | 84 | 87 | 90 |
| Доля информированного населения, (%) | 0 | 50 | 55 | 60 | 64 | 70 |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Обеспечение безопасности жизнидеятельности населения Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Задача 2. Противодействие терроризму и экстримизму на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Обеспечение безопасности жизнидеятельности населения Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Доля выполненных в срок мероприятий по привентивных мер по защите населения от общего объема мероприятий, (%) | 70 | 75 | 80 | 84 | 87 | 90 |
| Задача 2. Противодействие терроризму и экстримизму на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Доля информированного населения, (%) | 0 | 50 | 55 | 60 | 64 | 70 |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1 "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Молчановского сельского поселения" | | | | | | |
|  | Подпрограмма 2 "Противодействие терроризму и экстримизму" | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
|
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| местный бюджет | 874,1 | 195,3 | 154,0 | 154,0 | 154,0 | 216,8 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| всего по источникам | 874,1 | 195,3 | 154,0 | 154,0 | 154,0 | 216,8 |

2) пункт 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/  участник мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы» | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Обеспечение безопасности жизнидеятельности населения Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| 1.1. | Подпрограмма 1 "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Молчановского сельского поселения" | всего | 828,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 828,3 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения |
| 2021 год | 190,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 190,3 | 0,0 |
| 2022 год | 144,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 144,0 | 0,0 |
| 2023 год | 144,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 144,0 | 0,0 |
| 2024 год | 144,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 144,0 | 0,0 |
| 2025 год | 206,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 206,0 | 0,0 |
| 2. | Задача 2. Противодействие терроризму и экстримизму на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| 2.1. | Подпрограмма 2 "Противодействие терроризму и экстримизму" | всего | 45,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 45,8 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения |
| 2021 год | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2022 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 |
| 2023 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 |
| 2024 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 |
| 2025 год | 10,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,8 | 0,0 |
|  | Итого по муниципальной программе | всего | 874,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 874,1 | 0,0 | Х |
| 2021 год | 195,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 195,3 | 0,0 |
| 2022 год | 154,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 154,0 | 0,0 |
| 2023 год | 154,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 154,0 | 0,0 |
| 2024 год | 154,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 154,0 | 0,0 |
| 2025 год | 216,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 216,8 | 0,0 |

3) в приложении №2 к муниципальной программе:

- паспорт подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

«2. Паспорт подпрограммы 2

«Противодействие терроризму и экстремизму»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | "Противодействие терроризму и экстримизму" | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) Администрация Молчановского района (по согласованию) Отделение МВД России по Молчановскому району (по согласованию); Организации, в том числе общественные, расположенные на территории Молчановского сельского поселения (по согласованию) | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Противодействие терроризму и экстримизму на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1.Количество совершенных террористических актов, (ед.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Количество совершенных экстримистских действий, (ед.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма" | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма" | | | | | | |
| Информирование жителей Молчановского сельского поселения Молчановского района Томской области о порядке действий при угрозе возникновения террористических и экстримистских актов, посредством размещения информации в средствах массовой информации, (ед.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
|
| Сроки реализации подпрограммы | 2021 - 2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 45,8 | 5,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,8 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 45,8 | 5,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,8 |

4) пункт 4 в приложении № к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/  участник мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз) | наименование и единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Подпрограмма 1. "Противодействие терроризму и экстримизму" | | | | | | | | | | | |
| 1. | Задача 1. Подпрограмма 1. Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма" | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие 1. Основное мероприятие "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма" | Всего | 45,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 45,8 | 0,0 | Специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности | Доля выполненных мероприятий, % | 100 |
| 2021 год | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 100 |
| 2023 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 100 |
| 2024 год (прогноз) | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 100 |
| 2025 год (прогноз) | 10,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,8 | 0,0 | 100 |
| 1.1.1. | Мероприятие 1. Информирование жителей Молчановского сельского поселения Молчановского района Томской области о порядке действий при угрозе возникновения террористических и экстримистских актов, посредством размещения информации в средствах массовой информации | Всего | 45,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 45,8 | 0,0 | Специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности | Количество публикаций в средствах массовой информации, (ед.) | 5,0 |
| 2021 год | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 1,0 |
| 2022 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 1,0 |
| 2023 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 1,0 |
| 2024 год (прогноз) | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 1,0 |
| 2025 год (прогноз) | 10,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,8 | 0,0 | 1,0 |
|  | Итого по подпрограмме | Всего | 45,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 45,8 | 0,0 | х | х | х |
| 2021 год | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2022 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 |
| 2023 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 |
| 2024 год (прогноз) | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 |
| 2025 год (прогноз) | 10,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,8 | 0,0 |

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://www.msp.tomskinvest.ru>).

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио Главы

Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 82

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №367 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы»

В связи с корректировкой мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №367 «Развитие культуры в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы», следующие изменения:

1) в приложении №1 к постановлению:

- паспорт программы изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт муниципальной программы

«Развитие культуры в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Развитие культуры в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы» (далее – муниципальная программа) | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) | | | | | | |
| Цель социально-экономического развития Молчановского района, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1. Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий, шт. | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Развитие культуры на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Развитие культуры на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| 1. Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий, шт. | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1. «Развитие культуры на территории Молчановского сельского поселения» | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
|
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| местный бюджет | 234,1 | 30,0 | 31,2 | 40,4 | 40,4 | 92,1 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| всего по источникам | 234,1 | 30,0 | 31,2 | 40,4 | 40,4 | 92,1 |

2) пункт 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» приложения 3 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/  участник мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы» | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Развитие культуры на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| 1.1. | Подпрограмма 1 «Развитие культуры на территории Молчановского сельского поселения» | всего | 234,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 234,1 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 |
| 2022 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 |
| 2023 год | 40,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 40,4 | 0,0 |
| 2024 год | 40,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 40,4 | 0,0 |
| 2025 год | 92,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 92,1 | 0,0 |
|  | Итого по муниципальной программе | всего | 234,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 234,1 | 0,0 | Х |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 |
| 2022 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 |
| 2023 год | 40,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 40,4 | 0,0 |
| 2024 год | 40,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 40,4 | 0,0 |
| 2025 год | 92,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 92,1 | 0,0 |

3) в приложении №4 к муниципальной программе:

- паспорт подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт

подпрограммы 1 «Развитие культуры на территории Молчановского сельского поселения» муниципальной программы «Развитие культуры в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие культуры на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Развитие культуры на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий, шт. | 1 | 2 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1: Проведение культурно-досуговых мероприятий | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий, шт. | 1 | 2 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 234,1 | 30,0 | 31,2 | 40,4 | 40,4 | 92,1 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 234,1 | 30,0 | 31,2 | 40,4 | 40,4 | 92,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |

4) в приложении №6 к муниципальной программе:

- Перечень ВЦП, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Перечень ВЦП, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/  участник мероприятий | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| Федерального бюджета (по согласованию, прогноз) | Областного бюджета (по согласованию, прогноз) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местный бюджет | Внебюджетных источников (по согласованию, прогноз) | Наименование и единицы измерения | Значения по годам реализации |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Подпрограмма 1. «Развитие культуры на территории Молчановского сельского поселения» | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 1. Проведение культурно-досуговых мероприятий | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие 1 «Проведение культурно-досуговых мероприятий», в том числе: | Всего: | 234,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 234,1 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий, чел | х |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30 | 0,0 | 455 |
| 2022 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 | 1 580 |
| 2023 год | 40,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 40,4 | 0,0 | 1 645 |
| 2024 год | 40,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 40,4 | 0,0 | 1 710 |
| 2025 год | 92,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 92,1 | 0,0 | 1 775 |
| 1.2 | Мероприятие 1. | Всего: | 100,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,8 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий, чел | х |
| «Организация и проведение поселенческих мероприятий, посвященных Новому году» | 2021 год | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 20 | 0,0 | 105 |
| 2022 год | 20,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 20,8 | 0,0 | 110 |
| 2023 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 115 |
| 2024 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 120 |
| 2025 год | 21,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 21,7 | 0,0 | 125 |
| 1.3 | Мероприятие 2. | Всего: | 32,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 32,5 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий, чел | х |
| «Организация и проведение поселенческих мероприятий, посвященных Дню села» | 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 000 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 050 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 100 |
| 2025 год | 32,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 32,5 | 0,0 | 1 150 |
| 1.4 | Мероприятие 3. | Всего: | 52,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 52,0 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий, чел | х |
| «Организация и проведение поселенческих мероприятий, посвященных 9 мая» | 2021 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10 | 0,0 | 350 |
| 2022 год | 10,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,4 | 0,0 | 355 |
| 2023 год | 10,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,4 | 0,0 | 360 |
| 2024 год | 10,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,4 | 0,0 | 365 |
| 2025 год | 10,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,8 | 0,0 | 370 |
| 1.5 | Мероприятие № 4. | Всего: | 27,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 27,1 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий, чел | Х |
| «Организация и проведение поселенческих мероприятий, посвященных крещению» | 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 115 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 120 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 125 |
| 2025 год | 27,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 27,1 | 0,0 | 130 |
|  | Итого по подпрограмме 1 | Всего: | 234,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 234,1 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения |  | X |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30 | 0,0 | X |
| 2022 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 | X |
| 2023 год | 40,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 40,4 | 0,0 | X |
| 2024 год | 40,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 40,4 | 0,0 | X |
| 2025 год | 92,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 92,1 | 0,0 | X |

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://www.msp.tomskinvest.ru>).

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы

Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 83

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №366 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы»

В связи с корректировкой мероприятий муниципальной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №366 Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы»

1) в приложении №1 к постановлению:

- паспорт программы изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт муниципальной программы

«Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта

в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы» (далее - муниципальная программа) | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Молчановского сельского поселения Глава Молчановского сельского поселения) | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Молчановского сельского поселения Глава Молчановского сельского поселения) | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Администрация Молчановского сельского поселения Глава Молчановского сельского поселения) | | | | | | |
| Цель социально-экономического развития Молчановского района, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Создание оптимальных условий для развития физической культуры, спорта и молодежной политики на территории муниципального образования Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Доля населения Молчановского сельского поселения систематически занимающаяся физической культурой и спортом, (%) | 33 | 35 | 36 | 37 | 39 | 40 |
| Удельный вес молодежи (14-30 лет) с активной гражданской позицией в общей численности населения данной возрастной группы, (%) | 13 | 13,5 | 14 | 14,5 | 15 | 15,5 |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Создание благоприятных условий для развития физической культуры и спорта на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Задача 2. Создание условий для успешной социализации и самореализации молодежи | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Создание благоприятных условий для развития физической культуры и спорта на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Количество участников спортивно-массовых мероприятий, проводимых на территории Молчановского сельского поселения, (чел.) | 600 | 630 | 660 | 670 | 700 | 700 |
| Задача 2. Создание условий для успешной социализации и самореализации молодежи | | | | | | |
| Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в мероприятиях, организованных для молодёжи, (чел.) | 100 | 120 | 150 | 160 | 170 | 180 |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1. «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Молчановского сельского поселения»  Подпрограмма 2. «Развитие эффективной молодежной политики в Молчановском сельском поселении» | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
|
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 5297,6 | 928,0 | 1147,2 | 1147,2 | 1147,2 | 928 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| местный бюджет | 1101,6 | 326,8 | 224,9 | 181,2 | 181,2 | 187,5 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| всего по источникам | 6399,2 | 1 254,8 | 1372,1 | 1328,4 | 1328,4 | 1 115,5 |

2) пункт 4 приложения 3 муниципальной программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) |  | В том числе за счет средств | | | | Участник/участник мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) |
| 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Задача 1.Создание благоприятных условий для развития физической культуры и спорта на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Молчановского сельского поселения» | всего | 6336,2 | 0,0 | 5297,6 | 0,0 | 1038,6 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения |
| 2021 год | 1 240,8 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 312,8 | 0,0 |
| 2022 год | 1 367,5 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 220,3 | 0,0 |
| 2023 год | 1 313,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 166,6 | 0,0 |
| 2024 год | 1 313,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 166,6 | 0,0 |
| 2025 год | 1 100,3 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 172,3 | 0,0 |
| Задача 2. Создание условий для успешной социализации и самореализации молодежи | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1 «Развитие эффективной молодежной политики в Молчановском сельском поселении» | всего | 73,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 7,30 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения |
| 2021 год | 14,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 14,0 | 0,0 |
| 2022 год | 14,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 14,6 | 0,0 |
| 2023 год | 14,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 14,6 | 0,0 |
| 2024 год | 14,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 14,6 | 0,0 |
| 2025 год | 15,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,2 | 0,0 |
| Итого по муниципальной программе | всего | 6 409,2 | 0,0 | 5297,6 | 0,0 | 1 071,4 | 0,0 | Х |
| 2021 год | 1 254,8 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 326,8 | 0,0 |
| 2022 год | 1 382,1 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 234,9 | 0,0 |
| 2023 год | 1 328,4 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 181,2 | 0,0 |
| 2024 год | 1 328,4 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 181,2 | 0,0 |
| 2025 год | 1 115,5 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 187,5 | 0,0 |

3) в приложении №4 к муниципальной программе:

- паспорт подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«Паспорт подпрограммы 1

«Развитие физической культуры и массового спорта на территории Молчановского сельского поселения» муниципальной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Молчановском сельском поселении на 2021-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Молчановского сельского поселения» (далее – Подпрограмма 1) | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Создание благоприятных условий для развития физической культуры и спорта на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Количество участников официальных спортивно-массовых мероприятий, проводимых на территории Молчановского сельского поселения, (чел.) | 1400 | 1500 | 1600 | 1650 | 1700 | 1800 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1 Развитие физической культуры и массового спорта в Молчановском сельском поселении | | | | | | |
| Задача 2 Создание благоприятных условий для увеличения охвата населения спортом и физической культурой | | | | | | |
| Задача 3 Реализация регионального проекта «Спорт – норма жизни» | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1 Развитие физической культуры и массового спорта в Молчановском сельском поселении | | | | | | |
| Количество занимающихся в секциях, чел. | 250 | 330 | 340 | 350 | 350 | 350 |
| Задача 2 Создание благоприятных условий для увеличения охвата населения спортом и физической культурой | | | | | | |
| Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, % | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 |
| Задача 3 Реализация регионального проекта «Спорт – норма жизни» | | | | | | |
| Доля граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), % | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 5297,6 | 928,0 | 1147,2 | 1147,2 | 1147,2 | 928,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 1038,6 | 312,8 | 220,3 | 166,6 | 166,6 | 172,3 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 6336,2 | 1 240,8 | 1367,5 | 1313,8 | 1313,8 | 1 100,3 |

4) приложение №6 к муниципальной программе «Перечень ВЦП, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1 »изложить в следующей редакции:

«Перечень ВЦП, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | | Участник/участник мероприятий | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| Федерального бюджета (по согласованию, прогноз) | Областного бюджета (по согласованию, прогноз) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местный бюджет | Внебюджетных источников (по согласованию, прогноз) | | Наименование и единицы измерения | Значения по годам реализации |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | 12 |
| Подпрограмма 1. «Развитие физической культуры и спорта на территории Молчановского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 1. Развитие физической культуры и массового спорта в Молчановском сельском поселении | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие 1 Развитие физической культуры и массового спорта в Молчановском сельском поселении, в том числе: | Всего: | 6336,2 | 0,0 | 5297,6 | 0,0 | 1038,6 | | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения | Кол-во занимающихся в секциях, чел. | х |
| 2021 год | 1240,8 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 312,8 | | 0,0 | 330 |
| 2022 год | 1367,5 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 220,3 | | 0,0 | 340 |
| 2023 год | 1313,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 166,6 | | 0,0 | 350 |
| 2024 год | 1313,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 166,6 | | 0,0 | 350 |
| 2025 год | 1100,3 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 172,3 | | 0,0 | 350 |
| 2. | Мероприятие 1. | Всего: | 73,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 73,8 | | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения | Кол-во проведенных сельских спортивных мероприятий, шт. | х |
| Организация и проведение официальных поселенческих спортивных, спортивно-массовых мероприятий, награждение, приобретение наградного материала | 2021 год | 14,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 14,0 | | 0,0 | 40 |
| 2022 год | 14,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 14,6 | | 0,0 | 42 |
| 2023 год | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 | | 0,0 | 42 |
| 2024 год | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 | | 0,0 | 43 |
| 2025 год | 15,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,2 | | 0,0 | 45 |
| Задача 2 подпрограммы 1. Создание благоприятных условий для увеличения охвата населения спортом и физической культурой | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Основное мероприятие 1. | Всего: | 562,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 562,4 | | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения | Кол-во занимающихся в секциях, чел. | х |
| Создание благоприятных условий для увеличения охвата населения спортом и физической культурой, в том числе: | 2021 год | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 250,0 | | 0,0 | 330 |
| 2022 год | 104,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 104,1 | | 0,0 | 340 |
| 2023 год | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 350 |
| 2024 год | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 350 |
| 2025 год | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | | 0,0 | 350 |
| 4. | Мероприятие 1. | Всего: | 562,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 562,4 | | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения | Кол-во площадок, шт. | х |
| Обустройство и приобретение оборудования для спортивных площадок Молчановского сельского поселения | 2021 год | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 250,0 | | 0,0 | 2 |
| 2022 год | 104,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 104,1 | | 0,0 | 2 |
| 2023 год | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 2 |
| 2024 год | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | | 0,0 | 2 |
| 2025 год | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | | 0,0 | 2 |
| Задача 3 подпрограммы 1 Реализация регионального проекта «Спорт – норма жизни» | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Основное мероприятие 1. Региональный проект – «Спорт – норма жизни», в том числе: | Всего: | 5700,0 | 0,0 | 5297,6 | 0,0 | 402,4 | | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения |  |  |
| 2021 год | 976,8 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 48,8 | | 0,0 |  |
| 2022 год | 1248,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 101,6 | | 0,0 |  |
| 2023 год | 1248,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 101,6 | | 0,0 |  |
| 2024 год | 1248,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 101,6 | | 0,0 |  |
| 2025 год | 976,8 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 48,8 | | 0,0 |  |
| 6. | Мероприятие 1. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта | Всего: | 5700,0 | 0,0 | 5297,6 | 0,0 | 402,4 | | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения | Количество приобретенного спортивного оборудования и формы, шт | х |
| 2021 год | 976,8 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 48,8 | | 0,0 | 40 |
| 2022 год | 1248,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 101,6 | | 0,0 | 40 |
| 2023 год | 1248,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 101,6 | | 0,0 | 40 |
| 2024 год | 1248,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 101,6 | | 0,0 | 40 |
| 2025 год | 976,8 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 48,8 | | 0,0 | 40 |
|  | Итого по подпрограмме 1 | Всего: | 6336,2 | 0,0 | 5297,6 | 0,0 | 1038,6 | | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения |  | X |
| 2021 год | 1 240,8 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 312,8 | | 0,0 | X |
| 2022 год | 1367,5 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 220,3 | | 0,0 | X |
| 2023 год | 1313,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 166,6 | | 0,0 | X |
| 2024 год | 1 313,8 | 0,0 | 1147,2 | 0,0 | 166,6 | | 0,0 | X |
| 2025 год | 1 100,3 | 0,0 | 928,0 | 0,0 | 172,3 | | 0,0 | X |

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://www.msp.tomskinvest.ru>).

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 84

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №368 «Об утверждении муниципальной программы

«Социальная поддержка населения

Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

В связи с корректировкой мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка населения Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №368 «Социальная поддержка населения Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы», следующие изменения:

1) в приложении №1 к постановлению:

- паспорт программы изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт муниципальной программы

«Социальная поддержка населения

Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы» | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом; специалист 1-ой категории по архитектуре и градостроительству) | | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом; специалист 1-ой категории по архитектуре и градостроительству); Администрация Молчановского района (Отдел опеки и попечительства); Совет ветеранов Молчановского сельского поселения (по согласованию); | | | | | | | |
| Среднесрочная цель социально-экономического развития Молчановского сельского поселения, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Формирование условий, способствующих улучшению качества жизни отдельных категорий граждан, постоянно проживающих на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| Доля жителей Молчановского сельского поселения, обеспеченных предоставляемыми социальными услугами, в общем количестве, % | 15,6 | 16,7 | 18,5 | 20 | 25 | 33,3 | |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | |
| Задача 2. Повышение качества жизни пожилых людей в Молчановском сельском поселении | | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| Задача 1. Жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | |
| Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений, % | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| Задача 2. Повышение качества жизни пожилых людей в Молчановском сельском поселении | | | | | | | |
| Доля жителей Молчановского сельского поселения получивших помощь, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1. Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан | | | | | | | |
| Подпрограмма 2. «Социальная поддержка граждан Молчановского сельского поселения» | | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | |
|
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021-2025 годы | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 10508,4 | 1 807,2 | 2297,4 | 2297,4 | 2297,4 | 1809,3 | |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 7837,4 | 1 708,3 | 2064,4 | 1178,2 | 1178,2 | 1 708,3 | |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 100,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| всего по источникам | 18445,8 | 3 535,5 | 4381,7 | 3495,5 | 3495,5 | 3 537,6 | |

2) пункт 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз) | наименование и единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Подпрограмма 1. "Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан" | | | | | | | | | | | |
| 1. | Задача 1. Подпрограмма 1. "Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений" | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие 1. Основное мероприятие "Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений", в том числе: | Всего | 18245,8 | 10508,4 | 7737,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом); Администрация Молчановского района (Отдел опеки и попечительства); | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений, % | 92,4 |
| 2021 год | 3 495,5 | 1 807,2 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 87 |
| 2022 год | 4341,7 | 2297,3 | 2044,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90 |
| 2023 год | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 93 |
| 2024 год (прогноз) | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 95 |
| 2025 год (прогноз) | 3 497,6 | 1 809,3 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 97 |
| 1.1.1. | Мероприятие 1. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | Всего | 18245,8 | 10508,4 | 7737,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом); Администрация Молчановского района (Отдел опеки и попечительства); | Количество предоставленных жилых помещений | 10,0 |
| 2021 год | 3 495,5 | 1 807,2 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 |
| 2022 год | 4341,7 | 2297,3 | 2044,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 |
| 2023 год | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 |
| 2024 год (прогноз) | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 |
| 2025 год (прогноз) | 3 497,6 | 1 809,3 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 |
|  | Итого по подпрограмме | Всего | 18245,8 | 10508,4 | 7737,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х | х | х |
| 2021 год | 3 495,5 | 1 807,2 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 4341,7 | 2297,3 | 2044,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 год (прогноз) | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2025 год (прогноз) | 3 497,6 | 1 809,3 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

3) приложение 1 к муниципальной программе, паспорт подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт подпрограммы 1

«Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма "Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан" | | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом); Администрация Молчановского района (Отдел опеки и попечительства); | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений, % | | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | | | | | | | |
| Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений, чел. | | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | |
|
| Сроки реализации подпрограммы | 2021 - 2025 годы | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 18245,8 | | 10508,4 | 7737,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 3 495,5 | | 1 807,2 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 4341,7 | | 2297,3 | 2044,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 3455,5 | | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 3455,5 | | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 3 497,6 | | 1 809,3 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

4) пункт 4 приложения 1 к муниципальной программе «4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1 «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» изложить в следующей редакции:

«4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1 «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз) | наименование и единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Подпрограмма 1. "Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан" | | | | | | | | | | | |
| 1. | Задача 1. Подпрограмма 1. "Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений" | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие 1. Основное мероприятие "Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений", в том числе: | Всего | 18245,8 | 10508,4 | 7737,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом); Администрация Молчановского района (Отдел опеки и попечительства); | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений, % | 92,4 |
| 2021 год | 3 495,5 | 1 807,2 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 87 |
| 2022 год | 4341,7 | 2297,3 | 2044,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90 |
| 2023 год | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 93 |
| 2024 год (прогноз) | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 95 |
| 2025 год (прогноз) | 3 497,6 | 1 809,3 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 97 |
| 1.1.1. | Мероприятие 1. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | Всего | 18245,8 | 10508,4 | 7737,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом); Администрация Молчановского района (Отдел опеки и попечительства); | Количество предоставленных жилых помещений | 10,0 |
| 2021 год | 3 495,5 | 1 807,2 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 |
| 2022 год | 4341,7 | 2297,3 | 2044,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 |
| 2023 год | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 |
| 2024 год (прогноз) | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 |
| 2025 год (прогноз) | 3 497,6 | 1 809,3 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 |
|  | Итого по подпрограмме | Всего | 18245,8 | 10508,4 | 7737,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х | х | х |
| 2021 год | 3 495,5 | 1 807,2 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 4341,7 | 2297,3 | 2044,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 год (прогноз) | 3455,5 | 2297,3 | 1158,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2025 год (прогноз) | 3 497,6 | 1 809,3 | 1 688,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://www.msp.tomskinvest.ru>).

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместитель Главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству.

Врио Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 85

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №362 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление Молчановского сельского поселения на 2021 – 2025 годы»

В связи с корректировкой мероприятий муниципальной программы «Муниципальное управление Молчановского сельского поселения на 2021 – 2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №362 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление Молчановского сельского поселения на 2021 – 2025 годы», следующие изменения:

1) в приложении к постановлению:

- паспорт программы изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт муниципальной программы

«Муниципальное управление Молчановского сельского поселения

на 2021 – 2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | "Муниципальное управление Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы" | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) Финансовый отдел (начальник финансового отдела – главный бухгалтер) | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом). Финансовый отдел (начальник финансового отдела – главный бухгалтер.) Административно-хозяйственный отдел по общим вопросам (главный специалист по кадрам - юрисконсульт) Администрация Молчановского района (по согласованию) | | | | | | |
| Среднесрочная цель социально-экономического развития Молчановского сельского поселения, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Совершенствование муниципального управления на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Совершенствование системы муниципального управления в Молчановском сельском поселении, рациональное использование муниципальных ресурсов Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Поступление доходов в бюджет муниципального образования Молчановского сельского поселения (далее – МО Молчановское сельское поселение) от использования муниципального имущества и земельных участков, находящихся в собственности МО Молчановское сельское поселение, (тыс. руб.) | 479,8 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 |
| Доля муниципальных служащих Молчановского сельского поселения, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования и повышения квалификации, (%) | Не менее 10 | | | | | |
| 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Эффективное управление муниципальными ресурсами муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Задача 2. Совершенствование муниципального управления в МО Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Эффективное управление муниципальными ресурсами муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
|  | не менее 90 | | | | | |
| Обеспечение полноты учета, сохранности использования муниципального имущества в процентном соотношении, % | 80 | 85 | 87 | 90 | 93 | 95 |
| Оформление муниципальной собственности, единиц | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Организация сноса (ликвидации), списания  строений, сооружений и иного муниципального недвижимого имущества, единиц | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Задача 2. Совершенствование муниципального управления в МО "Молчановское сельское поселение" | | | | | | |
| Профессиональное развитие муниципальных служащих, человек | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1 Эффективное управление муниципальными ресурсами муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Подпрограмма 2 Совершенствование муниципального управления в МО Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
|
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| местный бюджет | 4390,3 | 893,0 | 1239,0 | 1369,0 | 869,0 | 332,5 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| всего по источникам | 4390,3 | 893,0 | 1239,0 | 1369,0 | 869,0 | 332,5 |

2) пункт 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) |  | В том числе за счет средств | | | | Участник/участник мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Задача 1. Эффективное управление муниципальными ресурсами муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | | | |
| 1.1. | Подпрограмма 1 Эффективное управление муниципальными ресурсами муниципального образования Молчановское сельское поселение | всего | 4171,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4171,2 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) |
| 2021 год | 803,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 803,0 | 0,0 |
| 2022 год | 1129,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1129,0 | 0,0 |
| 2023 год | 129,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 129,8 | 0,0 |
| 2024 год | 759,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 759,8 | 0,0 |
| 2025 год | 218,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 218,8 | 0,0 |
| 2. | Задача 2. Совершенствование муниципального управления в МО Молчановское сельское поселение | | | | | | | | |
| 2.2. | Подпрограмма 2 Совершенствование муниципального управления в МО Молчановское сельское поселение | всего | 219,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 219,1 | 0,0 | Административно-хозяйственный отдел по общим вопросам (главный специалист по кадрам - юрисконсульт) |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 |
| 2022 год | 46,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 46,8 | 0,0 |
| 2023 год | 46,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 46,8 | 0,0 |
| 2024 год | 46,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 46,8 | 0,0 |
| 2025 год | 48,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 48,7 | 0,0 |
| 3. | Обеспечивающая подпрограмма | всего | 312,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 312,2 |  |  |
| 2021 год | 60,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 60,0 |  |
| 2022 год | 62,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 62,4 |  |
| 2023 год | 62,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 62,4 |  |
| 2024 год | 62,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 62,4 |  |
| 2025 год | 65,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 65,0 |  |
| 4. | Итого по муниципальной программе | всего | 4390,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4390,3 | 0,0 | Х |
| 2021 год | 893,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 893,0 | 0,0 |
| 2022 год | 1239,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1239,0 | 0,0 |
| 2023 год | 1369,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1369,0 | 0,0 |
| 2024 год | 869,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 869,0 | 0,0 |
| 2025 год | 332,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 332,5 | 0,0 |

3) в приложении №1 к муниципальной программе:

- паспорт подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт подпрограммы 1

«Эффективное управление муниципальными ресурсами муниципального образования Молчановское сельское поселение»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Эффективное управление муниципальными ресурсами муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом администрации Молчановского сельского поселения) | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1 категории по архитектуре и градостроительству администрации Молчановского сельского поселения). Финансовый отдел (начальник финансового отдела – главный бухгалтер).  Администрация Молчановского района (по согласованию) | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Рациональное использование муниципальных ресурсов МО Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1. Обеспечение полноты учета, сохранности использования муниципального имущества в процентном соотношении, % | 80 | 85 | 87 | 90 | 93 | 95 |
| 2. Оформление муниципальной собственности, единиц | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3. Организация сноса (ликвидации), списания  строений, сооружений и иного муниципального недвижимого имущества, единиц | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Обеспечение полноты учета, сохранности использования муниципального имущества | | | | | | |
| Задача 2.Оформление муниципальной собственности | | | | | | |
| Задача 3. Организация сноса (ликвидации), списания  строений, сооружений и иного муниципального недвижимого имущества | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1.Обеспечение полноты учета, сохранности использования муниципального имущества в процентном соотношении | | | | | | |
| Показатели задачи 1. Организация содержания муниципального имущества, единиц. | 14 | 14 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Показатели задачи 1. Проведение независимой оценки объектов муниципального имущества для определения рыночной стоимости и размера арендной платы объектов, находящихся в собственности МО Молчановское сельское поселение, единиц | 0 | 6 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Показатели задачи 1. Оформление границ муниципального образования Молчановское сельское поселение | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Показатели задачи 1. Оформление сведений по описанию местоположения границ территориальных зон | 0 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Показатели задачи 1. Внесение изменений в правила землепользования и застройки | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Задача 2. Оформление муниципальной собственности | | | | | | |
| Показатели задачи 2. Проведение комплекса кадастровых работ по оформлению имущества в муниципальную собственность, единиц | 17 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Задача 3. Организация сноса (ликвидации), списания  строений, сооружений и иного муниципального недвижимого имущества | | | | | | |
| Показатели задачи 3. Снос (ликвидации), списания  строений, сооружений и иного муниципального недвижимого имущества, единиц | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | отсутствуют | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 4171,2 | 803,0 | 1129,8 | 1259,8 | 759,8 | 218,8 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 4171,2 | 803,0 | 1129,8 | 1259,8 | 759,8 | 218,8 |

4) пункт 4 в приложении №1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) |  | В том числе за счет средств | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели качественного результата ВЦПП (основного мероприятия) показатели непосредственного результата мероприятий, входящие в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) | наименование, единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| подпрограмма 1.Эффективное управление муниципальными ресурсами муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. подпрограммы 1. Обеспечение полноты учета сохранности использования муниципального имущества | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие: Обеспечение полноты учета сохранности использования муниципального имущества | всего | 1930,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1930,4 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист) | Количество объектов муниципальной собственности, приведенных в нормативное состояние, единиц | 93 |
| 2021 год | 773,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 773,0 | 0,0 | 36 |
| 2022 год | 459,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 459,8 | 0,0 | 15 |
| 2023 год | 559,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 559,8 | 0,0 | 14 |
| 2024 год | 59,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 59,8 | 0,0 | 14 |
| 2025 год | 78,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 78,0 | 0,0 | 14 |
| 1.1.1 | Мероприятие 1: Организация содержания муниципального имущества | всего | 222,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 222,9 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист) | движимое имущество, единиц | 62 |
| 2021 год | 43,0 |  |  |  | 43,0 | 0,0 | 14 |
| 2022 год | 44,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 44,8 | 0,0 | 12 |
| 2023 год | 44,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 44,8 | 0,0 | 12 |
| 2024 год | 44,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 44,8 | 0,0 | 12 |
| 2025 год | 45,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 45,5 | 0,0 | 12 |
| 1.1.2 | Мероприятие 2: Проведение независимой оценки объектов муниципального имущества для определения рыночной стоимости и размера арендной платы объектов, находящихся в собственности МО Молчановское сельское поселение | всего | 107,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 107,5 | 0,0 | Специалист 1 категории по архитектуре и градостроительству Администрации Молчановского сельского поселения | движимое имущество, единиц | 11 |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 | 0,0 | 2 |
| 2023 год | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 | 0,0 | 2 |
| 2024 год | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 | 0,0 | 2 |
| 2025 год | 32,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 32,5 | 0,0 | 2 |
| 1.1.3. | Мероприятие 3. Оформление границ муниципального образования Молчановское сельское поселение | всего | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | Специалист 1 категории по архитектуре и градостроительству Администрации Молчановского сельского поселения | кадастровые работы, единицы | 1 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2023 год | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 1.1.4 | Мероприятие 4. Оформление сведений по описанию местоположения границ территориальных зон | всего | 700,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 700,0 | 0,0 | Специалист 1 категории по архитектуре и градостроительству Администрации Молчановского сельского поселения | кадастровые работы, единицы | 18 |
| 2021 год | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 18 |
| 2022 год | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 1.1.5. | Мероприятие 5. Внесение изменений в правила землепользования и застройки | всего | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | Специалист 1 категории по архитектуре и градостроительству Администрации Молчановского сельского поселения | кадастровые работы, единицы | 1 |
| 2021 год | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  | 0,0 | 0 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  | 0,0 | 0 |
| 2. | Задача 2. подпрограммы 1.Оформление муниципальной собственности | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие: Оформление муниципальной собственности | всего | 2132,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2132,5 | 0,0 | Специалист 1 категории по архитектуре и градостроительству Администрации Молчановского сельского поселения | кадастровые работы, единицы | 15 |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 670,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 670,0 | 0,0 | 3 |
| 2023 год | 700,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 700,0 | 0,0 | 3 |
| 2024 год | 700,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 700,0 | 0,0 | 3 |
| 2025 год | 32,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 32,5 | 0,0 | 3 |
| 2.1.1 | Мероприятие 1: Проведение комплекса кадастровых работ по оформлению имущества в муниципальную собственность. | всего | 2132,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2132,5 | 0,0 | Специалист 1 категории по архитектуре и градостроительству Администрации Молчановского сельского поселения | кадастровые работы, единицы | 15 |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 670,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 670,0 | 0,0 | 3 |
| 2023 год | 700,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 700,0 | 0,0 | 3 |
| 2024 год | 700,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 700,0 | 0,0 | 3 |
| 2025 год | 32,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 32,5 | 0,0 | 3 |
| 3. | Задача 3. подпрограммы 1. Организация сноса (ликвидации), списание  строений, сооружений и иного муниципального недвижимого имущества, для оптимизации расходов на содержание имущества. | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие: Организация сноса (ликвидации), списание  строений, сооружений и иного муниципального недвижимого имущества | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 429,0 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист) | не движимое имущество, единиц | 5 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 104,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 104,1 | 0,0 | 1 |
| 2023 год | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | 0,0 | 1 |
| 2024 год | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | 0,0 | 1 |
| 2025 год | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | 0,0 | 1 |
| 3.1.1 | Мероприятие 1: Снос (ликвидации), списание  строений, сооружений и иного муниципального недвижимого имущества | всего | 429,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 429,0 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист) | не движимое имущество, единиц | 5 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 104,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 104,1 | 0,0 | 1 |
| 2023 год | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | 0,0 | 1 |
| 2024 год | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | 0,0 | 1 |
| 2025 год | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | 0,0 | 1 |
| 4. | Итого по муниципальной подпрограмме | всего | 4171,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4171,2 | 0,0 | Х | X | X |
| 2021 год | 803,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 803,0 | 0,0 |
| 2022 год | 1129,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1129,0 | 0,0 |
| 2023 год | 129,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 129,8 | 0,0 |
| 2024 год | 759,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 759,8 | 0,0 |
| 2025 год | 218,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 218,8 | 0,0 |

5) в приложении №2 к муниципальной программе:

- паспорт подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт подпрограммы 2

«Совершенствование муниципального управления

в МО Молчановское сельское поселение»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Совершенствование муниципального управления в МО Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Административно-хозяйственный отдел по общим вопросам (главный специалист по кадрам - юрисконсульт) | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Административно-хозяйственный отдел по общим вопросам (главный специалист по кадрам - юрисконсульт) | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Профессиональное развитие муниципальных служащих | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Профессиональное развитие муниципальных служащих, (%) | Не менее 10 | | | | | |
| 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
|  | Задача 1.Проффесиональное развитие муниципальных служащих | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1.Проффесиональное развитие муниципальных служащих | | | | | | |
| Обеспечение участия муниципальных служащих в семинарах, тренингах и других образовательных процессах | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих МО Молчановское сельское поселение | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | отсутствуют | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 219,1 | 30,0 | 46,8 | 46,8 | 46,8 | 48,7 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 219,1 | 30,0 | 46,8 | 46,8 | 46,8 | 48,7 |

6) пункт 4 в приложении №2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) |  | В том числе за счет средств | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели качественного результата ВЦПП (основного мероприятия) показатели непосредственного результата мероприятий, входящие в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) | наименование, единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| подпрограмма 2. Совершенствование муниципального управления в МО Молчановское сельское поселение | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. подпрограммы 2. Профессиональное развитие муниципальных служащих | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие: Профессиональное развитие муниципальных служащих | всего | 219,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 219,1 | 0,0 | Административно-хозяйственный отдел по общим вопросам (главный специалист по кадрам - юрисконсульт) | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного образования, человек | 30 |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 6 |
| 2022 год | 46,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 46,8 | 0,0 | 6 |
| 2023 год | 46,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 46,8 | 0,0 | 6 |
| 2024 год | 46,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 46,8 | 0,0 | 6 |
| 2025 год | 48,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 48,7 | 0,0 | 6 |
| 1.1.1 | Мероприятие 1: Обеспечение участия муниципальных служащих в семинарах, тренингах и других образовательных процессах | всего | 141,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 141,1 | 0,0 | Административно-хозяйственный отдел по общим вопросам (главный специалист по кадрам - юрисконсульт) | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного образования, человек | 15 |
| 2021 год | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 | 3 |
| 2023 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 | 3 |
| 2024 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 | 3 |
| 2025 год | 32,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 32,5 | 0,0 | 3 |
| 1.1.2 | Мероприятие 2: Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих МО Молчановское сельское поселение | всего | 78,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 78,0 | 0,0 | Административно-хозяйственный отдел по общим вопросам (главный специалист по кадрам - юрисконсульт) | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного образования, человек | 15 |
| 2021 год | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 15,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,6 | 0,0 | 3 |
| 2023 год | 15,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,6 | 0,0 | 3 |
| 2024 год | 15,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,6 | 0,0 | 3 |
| 2025 год | 16,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 16,2 | 0,0 | 3 |
|  | Итого по муниципальной подпрограмме | всего | 219,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 219,1 | 0,0 | Х | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного образования, человек | 15 |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 46,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 46,8 | 0,0 | 3 |
| 2023 год | 46,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 46,8 | 0,0 | 3 |
| 2024 год | 46,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 46,8 | 0,0 | 3 |
| 2025 год | 48,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 48,7 | 0,0 | 3». |

6) приложение №3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Обеспечивающая программа

Перечень

мероприятий и ресурсное обеспечение реализации

обеспечивающей подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника | Распределение объема финансирования обеспечивающей подпрограммы по задачам деятельности ответственного исполнителя, соисполнителя, участника | всего | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1. | Ответственный исполнитель: Отдел по архитектуре, ЖКХ и управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом); Финансовый отдел (начальник финансового отдела – главный бухгалтер.) | Задача 1 деятельности ответственного исполнителя: Организация и учет платы за найм жилых помещений муниципального жилищного фонда | | | | | | |
| Начисление платы за найм жилых помещений количество выставленных счетов, единиц | 11550 | 2350 | 2300 | 2300 | 2300 | 2300 |
| Объем финансирования- всего, тыс. рублей | 127 | 24 | 25 | 26 | 26 | 26 |
| 2. | Соисполнитель: Отдел по архитектуре, ЖКХ и управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) | Задача 1. деятельности соисполнителя: Доставка счетов-квитанций за найм жилых помещений муниципального жилищного фонда | | | | | | |
| количество доставленных счетов квитанций, единиц | 11550 | 2350 | 2300 | 2300 | 2300 | 2300 |
| Объем финансирования- всего, тыс. рублей | 158,7 | 30 | 31,2 | 32,5 | 32,5 | 32,5 |
| 3. | Административно-хозяйственный отдел по общим вопросам (главный специалист по кадрам - юрисконсульт) | Задача 1. деятельности участника: Обновление и сопровождение ИПК "РегистрМО" | | | | | | |
| обновление и сопровождение ИПК "Регистр МО" | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Объем финансирования- всего, тыс. рублей | 31,7 | 6 | 6,2 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| Задача 1. деятельности участника: Сбор статистических данных, включая перепись населения Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Сбор статистических данных, включая перепись населения Молчановского сельского поселения | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Объем финансирования- всего, тыс. рублей | 200 | 0 | 0 | 0 | 200 | 0 |
| Итого объем финансирования по обеспечивающей подпрограмме - всего, тыс. рублей | | | 312,2 | 60 | 62,4 | 62,4 | 62,4 | 65 |

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://www.msp.tomskinvest.ru>).

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио Главы Молчановского сельского поселения (подпись) (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 86

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №364 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского сельского поселения на 2021 – 2025 годы»

В связи с корректировкой мероприятий муниципальной программы «Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №364 «Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

1) в приложении к постановлению:

- паспорт программы изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт муниципальной программы

«Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского сельского поселения на 2021 - 2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа "Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского сельского поселения на 2021 - 2025 годы" | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу Администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) Финансовый отдел (начальник финансового отдела – главный бухгалтер).Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) администрации Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Финансовый отдел (начальник финансового отдела – главный бухгалтер) администрации Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) администрации Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Среднесрочная цель социально-экономического развития Молчановского сельского поселения, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского сельского поселения, % | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 |
| Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения, % | 30,67 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Задача 2. Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Молчановского сельского поселения, км | 71,242 | 71,5 | 71,5 | 71,5 | 71,5 | 71,5 |
| Содержание и ремонт элементов обустройства автомобильных дорог, км | 5,978 | 6 | 6,1 | 6,1 | 6,1 | 6,1 |
| Задача 2. Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Снижение количества муниципального жилищного фонда требующего проведение капитального ремонта и (или) ремонта, единиц | 10 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 |
| Создание условий для управления многоквартирными домами, в муниципальных образованиях Томской области, единиц | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Снижение количества аварий теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, единиц | 15 | 13 | 12 | 11 | 10 | 9 |
|  | Содержание и обслуживание объектов коммунальной инфраструктуры, количество водоочистительных станций, единиц | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1. Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского района | | | | | | |
| Подпрограмма 2. Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского района | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
|
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 8071,5 | 4 316,2 | 3474,0 | 0,0 | 0,0 | 8,3 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| местный бюджет | 46403,1 | 7 274,6 | 12369,9 | 9025,1 | 9439,4 | 8294,1 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| всего по источникам | 54474,6 | 11 590,8 | 16116,9 | 9025,1 | 9439,4 | 8 302,4 |

2) пункт 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) |  | В том числе за счет средств | | | | Участник/участник мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Задача 1. Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| 1.1 | Подпрограмма 1. Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского района | всего | 34451,7 | 0,0 | 4 307,9 | 0,0 | 23 432,4 | 0,0 | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |
| 2021 год | 8 928,9 | 0,0 | 4 307,9 | 0,0 | 4 621,0 | 0,0 |
| 2022 год | 10813,8 | 0,0 | 3747,0 | 0,0 | 7066,8 | 0,0 |
| 2023 год | 4844,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4844,6 | 0,0 |
| 2024 год | 5095,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5095,6 | 0,0 |
| 2025 год | 4 768,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4 768,8 | 0,0 |
| 2 | Задача 2. Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| 2.2 | Подпрограмма 2. Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | всего | 20022,9 | 0,0 | 16,6 | 0,0 | 16 911,0 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) администрации Молчановского сельского поселения |
| 2021 год | 2 661,9 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 2 653,6 | 0,0 |
| 2022 год | 5303,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5303,1 | 0,0 |
| 2023 год | 4108,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4108,5 | 0,0 |
| 2024 год | 4343,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4343,8 | 0,0 |
| 2025 год | 3 533,6 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 3 525,3 | 0,0 |
| 3 | Итого по муниципальной программе | всего | 54474,6 | 0,0 | 8071,5 | 0,0 | 46403,1 | 0,0 | X |
| 2021 год | 11 590,8 | 0,0 | 4 316,2 | 0,0 | 7 274,6 | 0,0 |
| 2022 год | 16116,9 | 0,0 | 3747,0 | 0,0 | 12369,9 | 0,0 |
| 2023 год | 9025,1 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 9025,1 | 0,0 |
| 2024 год | 9439,4 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 9439,4 | 0,0 |
| 2025 год | 8 302,4 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 8 294,1 | 0,0 |

3) в приложении №1 к муниципальной программе:

- паспорт подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт подпрограммы 1

«Сохранение и развитие автомобильных дорог

Молчановского сельского поселения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу Администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом, специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) Администрация Молчановского района (по согласованию) | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Сохранение и развитие автомобильных дорог и элементов обустройства автомобильных дорог Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Молчановского сельского поселения, км | 71,242 | 71,5 | 71,5 | 71,5 | 71,5 | 71,5 |
| Содержание и ремонт элементов обустройства автомобильных дорог, км | 5,978 | 6 | 6,1 | 6,1 | 6,1 | 6,1 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Задача 2. Содержание и ремонт элементов обустройства автомобильных дорог | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования. Протяженность автомобильных дорог расположенных в администрации Молчановского сельского поселения, км | 71,242 | 71,5 | 71,5 | 71,5 | 71,5 | 71,5 |
| Капитальный ремонт или ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Молчановского сельского поселения. Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования, км | 1,252 | 0,9 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| Задача 2. Содержание и ремонт элементов обустройства автомобильных дорог | | | | | | |
| Содержание элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования. Общая протяженность элементов обустройства автомобильных дорог, км. | 5,978 | 6 | 6,1 | 6,1 | 6,1 | 6,1 |
| Капитальный ремонт элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования. Протяженность отремонтированных элементов обустройства автомобильных дорог, км. | 0,67 | 0,9 | 0,5 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | отсутствуют | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 8054,9 | 4 307,9 | 3747,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 26396,8 | 4 621,0 | 7066,8 | 4844,6 | 5095,6 | 4 768,8 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 34451,7 | 8 928,9 | 10813,8 | 4844,6 | 5095,6 | 4 768,8 |

4) пункт 4 в приложении №1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели качественного результата ВЦПП (основного мероприятия) показатели непосредственного результата мероприятий, входящие в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) | наименование, единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| подпрограмма 1.Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского сельского поселения | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. подпрограммы 1. Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Молчановского сельского поселения | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие: Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Молчановского сельского поселения | всего | 28351,3 | 0,0 | 4 307,9 | 0,0 | 20296,4 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | дороги, км | 357,5 |
| 2021 год | 7 662,9 | 0,0 | 4 307,9 | 0,0 | 3 355,0 | 0,0 | 71,5 |
| 2022 год | 9672,8 | 0,0 | 3747,0 | 0,0 | 5925,8 | 0,0 | 71,5 |
| 2023 год | 3713,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3713,3 | 0,0 | 71,5 |
| 2024 год | 3964,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3964,3 | 0,0 | 71,5 |
| 2025 год | 3 338,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 338,0 | 0,0 | 71,5 |
| 1.1.1 | Мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | всего | 17782,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 17782,6 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | дороги, км | 361,1 |
| 2021 год | 2 781,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 781,9 | 0,0 | 71,5 |
| 2022 год | 5170,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5170,8 | 0,0 | 71,5 |
| 2023 год | 3347,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3347,8 | 0,0 | 71,5 |
| 2024 год | 3598,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3598,8 | 0,0 | 71,5 |
| 2025 год | 2 883,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 883,3 | 0,0 | 75,1 |
| 1.1.2 | Мероприятие 2: Капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Молчановского сельского поселения | всего | 1204,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1204,1 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | дороги, км | 0,13 |
| 2021 год | 220,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 220,0 | 0,0 | 0,05 |
| 2022 год | 355,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 355,0 | 0,0 | 0,02 |
| 2023 год | 260,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 260,4 | 0,0 | 0,02 |
| 2024 год | 260,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 260,4 | 0,0 | 0,02 |
| 2025 год | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | 0,0 | 0,02 |
| 1.1.3 | Мероприятие 3: Капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | всего | 9719,6 | 0,0 | 8054,9 | 0,0 | 1664,7 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | дороги, км | 1,381 |
| 2021 год | 4 661,0 | 0,0 | 4 307,9 | 0,0 | 353,1 | 0,0 | 1,071 |
| 2022 год | 4502,0 | 0,0 | 3747,0 | 0,0 | 755,0 | 0,0 | 0,076 |
| 2023 год | 105,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 105,1 | 0,0 | 0,078 |
| 2024 год | 105,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 105,1 | 0,0 | 0,078 |
| 2025 год | 346,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 346,4 | 0,0 | 0,078 |
| 2. | Задача 2. подпрограммы 1. Содержание и ремонт элементов обустройства автомобильных дорог | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие: Содержание и ремонт элементов обустройства автомобильных дорог | всего | 6100,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 6100,2 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | элементы обустройства, км. | 30,4 |
| 2021 год | 1 266,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 266,0 | 0,0 | 6 |
| 2022 год | 1141,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1141,0 | 0,0 | 6,1 |
| 2023 год | 1131,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1131,2 | 0,0 | 6,1 |
| 2024 год | 1131,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1131,2 | 0,0 | 6,1 |
| 2025 год | 1 430,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 430,8 | 0,0 | 6,1 |
| 2.1.1 | Мероприятие 1: Содержание элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения | всего | 5 990,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 990,0 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | элементы обустройства, км. | 30,4 |
| 2021 год | 1 166,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 166,0 | 0,0 | 6 |
| 2022 год | 1 206,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 206,0 | 0,0 | 6,1 |
| 2023 год | 1 206,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 206,0 | 0,0 | 6,1 |
| 2024 год | 1 206,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 206,0 | 0,0 | 6,1 |
| 2025 год | 1 206,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 206,0 | 0,0 | 6,1 |
| 2.1.2 | Мероприятие 2: Капитальный ремонт и (или) ремонт элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения | всего | 324,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 324,8 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | элементы обустройства, км. | 2,6 |
| 2021 год | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 0,9 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,5 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,4 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,4 |
| 2025 год | 224,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 224,8 | 0,0 | 0,4 |
| 3 | Итого по муниципальной подпрограмме | всего | 34451,7 | 0,0 | 8054,9 | 0,0 | 26396,8 | 0,0 | X | X | X |
| 2021 год | 8 928,9 | 0,0 | 4 307,9 | 0,0 | 4 621,0 | 0,0 |
| 2022 год | 10813,8 | 0,0 | 3747,0 | 0,0 | 7066,8 | 0,0 |
| 2023 год | 4844,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4844,6 | 0,0 |
| 2024 год | 5095,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5095,6 | 0,0 |
| 2025 год | 4 768,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4 768,8 | 0,0 |

5) в приложении №2 к муниципальной программе:

- паспорт подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт подпрограммы 2

«Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу Администрации Молчановского сельского поселения Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу Администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Снижение количества муниципального жилищного фонда требующего проведение капитального ремонта и (или), единиц | 10 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 |
| Создание условий для управления многоквартирными домами в МО Молчановское сельское поселение, единиц | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Снижение количества аварий в системах теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, единиц | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Содержание и обслуживание объектов коммунальной инфраструктуры, единиц | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Снижение количества муниципального жилищного фонда требующего проведение капитального ремонта и (или) ремонта | | | | | | |
| Задача 2. Создание условий для управления многоквартирными домами в МО Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Задача 3. Снижение количества аварий в системах теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения | | | | | | |
| Задача 4. Содержание и обслуживание объектов коммунальной инфраструктуры | | | | | | |
|  | Задача 5. Строительство и реконструкция (модернизация) систем жилищно-коммунального хозяйства | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Снижение количества муниципального жилищного фонда требующего проведение капитального ремонта и (или) ремонта | | | | | | |
| Осуществление деятельности по содержанию муниципального жилищного фонда, единицы | 192 | 190 | 188 | 185 | 170 | 165 |
| Капитальный ремонт и (или) ремонт муниципального жилищного фонда | 10 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 |
| Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, тыс. руб. | 156,24 | 160 | 165 | 170 | 175 | 175 |
| Задача 2.Создание условий для управления многоквартирными домами в муниципальных образованиях Томской области | | | | | | |
| Создание условий для управления многоквартирными домами в муниципальных образованиях Томской области, единиц | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Задача 3. Снижение количества аварий в системах теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения | | | | | | |
| Проведение капитального ремонта на объектах коммунальной инфраструктуры системы водоснабжения | 1 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 |
| Проведение капитального ремонта на объектах коммунальной инфраструктуры системы теплоснабжения, единиц | 3 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| Проведение капитального ремонта на объектах коммунальной инфраструктуры системы водоотведения, единиц | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Проведение капитального ремонта на объектах коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса к отопительному сезону, единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Задача 4. Содержание и обслуживание объектов коммунальной инфраструктуры | | | | | | |
| Обслуживание и ремонт станций водоочистки, единиц | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Энергообеспечение станций водоочистки, единиц | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Организация и обустройство зон санитарной охраны водонапорных башен, единиц | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 |
| Обеспечение бесперебойного снабжения населения в системах тело - и водоснабжения, человек | 6929 | 6930 | 6930 | 6930 | 6930 | 6930 |
| Задача 5. Бюджетные инвестиции в целях строительства и реконструкции (модернизации) объектов коммунальной инфраструктуры Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Разработка проектно-сметной документации | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Задача 6. Региональный проект "Чистая вода" | | | | | | |
|  | Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | 2021-2025 годы | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Сроки реализации подпрограммы | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 16,6 | 8,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8,3 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 20006,3 | 2 653,6 | 5303,1 | 4180,5 | 4343,8 | 3 525,3 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 20022,9 | 2 661,9 | 5303,1 | 4180,5 | 4343,8 | 3 533,6 |

6) пункт 4 в приложении №2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) |  | В том числе за счет средств | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели качественного результата ВЦПП (основного мероприятия) показатели непосредственного результата мероприятий, входящие в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) | наименование, единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| подпрограмма 2. Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | | | | | |
| 1. | Задача 1. подпрограммы 2. Снижение количества муниципального жилищного фонда требующего проведение капитального ремонта и (или) ремонта | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие: Снижение количества муниципального жилищного фонда требующего проведение капитального ремонта и (или) ремонта | всего | 2176,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2176,6 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество реализованных мероприятий, % | 100 |
| 2021 год | 434,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 434,0 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 426,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 426,9 | 0,0 | 100 |
| 2023 год | 426,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 426,9 | 0,0 | 100 |
| 2024 год | 426,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 426,9 | 0,0 | 100 |
| 2025 год | 461,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 461,9 | 0,0 | 100 |
| 1.1.1 | Мероприятие 1: Осуществление деятельности по содержанию муниципального жилищного фонда | всего | 156,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 156,1 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу Администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист ) | муниципальный жилищный фонд, ед | 15 |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 | 3 |
| 2023 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 | 3 |
| 2024 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 | 3 |
| 2025 год | 32,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 32,5 | 0,0 | 3 |
| 1.1.2 | Мероприятие 2: Капитальный ремонт и (или) ремонт муниципального жилищного фонда | всего | 156,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 156,1 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу Администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист ) | Количество проведенного капитального ремонта, ед. | 15 |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 | 3 |
| 2023 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 | 3 |
| 2024 год | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31,2 | 0,0 | 3 |
| 2025 год | 32,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 32,5 | 0,0 | 3 |
| 1.1.3 | Мероприятие 3: Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах | всего | 926,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 926,4 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу Администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист ) | Количество многоквартирных домов в которых проведен ремонт, ед. | 1 |
| 2021 год | 197,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 197,8 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 176,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 176,9 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 176,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 176,9 | 0,0 | 0 |
| 2024 год | 176,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 176,9 | 0,0 | 1 |
| 2025 год | 197,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 197,9 | 0,0 | 0 |
| 2 | Задача 2 Подпрограммы 2 Создание условий для управления многоквартирными домами в Муниципальных образованиях Томской области | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие: Создание условий для управления многоквартирными домами в Муниципальных образованиях Томской области | всего | 16,6 | 0,0 | 16,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество реализованных мероприятий, % | 100 |
| 2021 год | 8,3 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2025 год | 8,3 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2.1.1 | Мероприятие 1: Создание условий для управления многоквартирными домами в Муниципальных образованиях Томской области | всего | 16,6 | 0,0 | 16,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество лиц повысивших квалификацию, которые управляют многоквартирными домами, ед. | 5 |
| 2021 год | 8,3 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2025 год | 8,3 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 3. | Задача 3. подпрограммы 2. Снижение количества аварий в системах теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Основное мероприятие: Снижение количества аварий в системах теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения | всего | 6921,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 6921,3 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество реализованных мероприятий, % | 100 |
| 2021 год | 378,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 378,0 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 1901,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1901,6 | 0,0 | 100 |
| 2023 год | 1606,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1606,3 | 0,0 | 100 |
| 2024 год | 1769,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1769,6 | 0,0 | 100 |
| 2025 год | 1 265,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 265,8 | 0,0 | 100 |
| 3.1.1 | Мероприятие 1: Проведение капитального ремонта на объектах коммунальной инфраструктуры системы водоснабжения | всего | 1497,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1497,0 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество проведенных ремонтов, ед. | 5 |
| 2021 год | 78,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 78,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 375,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 375,6 | 0,0 | 1 |
| 2023 год | 380,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 380,3 | 0,0 | 1 |
| 2024 год | 543,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 543,6 | 0,0 | 1 |
| 2025 год | 119,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 119,5 | 0,0 | 1 |
| 3.1.2 | Мероприятие 2: Проведение капитального ремонта на объектах коммунальной инфраструктуры системы теплоснабжения | всего | 1361,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1361,4 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество проведенных ремонтов, ед. | 5 |
| 2021 год | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | 1 |
| 2023 год | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | 1 |
| 2024 год | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | 1 |
| 2025 год | 661,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 661,4 | 0,0 | 1 |
| 3.1.3 | Мероприятие 3: Проведение капитального ремонта на объектах коммунальной инфраструктуры системы водоотведения | всего | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество проведенных ремонтов, ед. | 5 |
| 2021 год | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 3.1.4 | Мероприятие 4: Проведение капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса к отопительному | всего | 2884,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2884,9 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество проведенных ремонтов, ед. | 10 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 |
| 2022 год | 1000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1000,0 | 0,0 | 2 |
| 2023 год | 700,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 700,0 | 0,0 | 2 |
| 2024 год | 700,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 700,0 | 0,0 | 2 |
| 2025 год | 484,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 484,9 | 0,0 | 2 |
| 4 | Задача 4. подпрограммы 2. Содержание и обслуживание объектов коммунальной инфраструктуры | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Основное мероприятие: Содержание и обслуживание объектов коммунальной инфраструктуры | всего | 8 290,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 290,7 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество реализованных мероприятий, % | 100 |
| 2021 год | 1 167,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 167,9 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 1 729,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 729,9 | 0,0 | 100 |
| 2023 год | 1 797,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 797,7 | 0,0 | 100 |
| 2024 год | 1 797,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 797,7 | 0,0 | 100 |
| 2025 год | 1 797,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 797,7 | 0,0 | 100 |
| 4.1.1 | Мероприятие 1: Обслуживание и ремонт станций водоочистки | всего | 1054,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1054,3 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество станций, ед. | 3 |
| 2021 год | 156,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 156,1 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 3 |
| 2023 год | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 3 |
| 2024 год | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 3 |
| 2025 год | 648,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 648,2 | 0,0 | 3 |
| 4.1.2 | Мероприятие 2: Энергообеспечении станций водоочистки | всего | 1379,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1379,2 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество станций, ед. | 3 |
| 2021 год | 261,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 261,8 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 278,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 278,0 | 0,0 | 3 |
| 2023 год | 278,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 278,0 | 0,0 | 3 |
| 2024 год | 278,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 278,0 | 0,0 | 3 |
| 2025 год | 283,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 283,4 | 0,0 | 3 |
| 4.1.3 | Мероприятие 3: Организация и обустройство зон санитарной охраны водонапорных башен | всего | 3510,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3510,8 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество водонапорных башен, ед. | 8 |
| 2021 год | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 300,0 | 0,0 | 8 |
| 2022 год | 962,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 962,0 | 0,0 | 8 |
| 2023 год | 962,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 962,0 | 0,0 | 8 |
| 2024 год | 962,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 962,0 | 0,0 | 8 |
| 2025 год | 324,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 324,8 | 0,0 | 8 |
| 4.1.4 | Мероприятие 4: Обеспечение бесперебойного снабжения населения в системах тело - и водоснабжения | всего | 3692,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3692,3 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество насосов и станций | 25 |
| 2021 год | 450,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 450,0 | 0,0 | 5 |
| 2022 год | 1086,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1086,4 | 0,0 | 5 |
| 2023 год | 807,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 807,3 | 0,0 | 5 |
| 2024 год | 807,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 807,3 | 0,0 | 5 |
| 2025 год | 541,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 541,3 | 0,0 | 5 |
| 5 | Задача 5. подпрограммы 2. Бюджетные инвестиции в целях строительства и реконструкции (модернизации) объектов коммунальной инфраструктуры Молчановского сельского поселения | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Основное мероприятие: Бюджетные инвестиции в целях строительства и реконструкции (модернизации) объектов коммунальной инфраструктуры Молчановского сельского поселения | всего | 1271,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1271,9 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество реализованных мероприятий, % | 100 |
| 2021 год | 673,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 673,7 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 598,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 598,2 | 0,0 | 100 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 5.1.1 | Мероприятие 5: "Разработка проектно-сметной документации по объекту "Станция очистки питьевой воды, расположенная в Томской области, Молчановском районе, с. Молчаново, пер. Чапаева, 6г" | всего | 1271,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1271,9 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество реализованных мероприятий, % | 100 |
| 2021 год | 673,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 673,7 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 598,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 598,2 | 0,0 | 100 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 6 | Задача 6. подпрограммы 2. Региональный проект "Чистая вода" | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Основное мероприятие: Региональный проект "Чистая вода" | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество реализованных мероприятий, % | 100 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 6.1.1 | Мероприятие 6: "Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения" | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество реализованных мероприятий, % | 100 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 7. | Итого по муниципальной подпрограмме | всего | 20022,9 | 0,0 | 16,6 | 0,0 | 20006,3 | 0,0 | X | X | X |
| 2021 год | 2 661,9 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 2 653,6 | 0,0 |
| 2022 год | 5303,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5303,1 | 0,0 |
| 2023 год | 4180,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4180,5 | 0,0 |
| 2024 год | 4343,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4343,8 | 0,0 |
| 2025 год | 3 533,6 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 3 525,3 | 0,0 |

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://www.msp.tomskinvest.ru>).

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 87

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №365 «Об утверждении муниципальной программы

«Создание условий для устойчивого экономического развития

Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

В связи с корректировкой мероприятий муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №368 «Социальная поддержка населения Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы», следующие изменения:

1) в приложении к постановлению:

- паспорт программы изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт муниципальной программы

«Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа "Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы" | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом; специалист 1-ой категории по архитектуре и градостроительству); Администрация Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Администрация Молчановского района (по согласованию) | | | | | | |
| Организации, в том числе общественные, расположенные на территории Молчановского сельского поселения (по согласованию) | | | | | | |
| Среднесрочная цель социально-экономического развития Молчановского сельского поселения, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Улучшение комфортности проживания на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения. Доля благоустроенных населенных пунктов Молчановского сельского поселения, % | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения Доля осведомленных респондентов о положениях законодательства об энергосбережении и мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение, % | 0 | 30 | 40 | 55 | 70 | 80 |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Задача 2.Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Организация в границах Молчановского сельского поселения уличного освещения. Доля населенных пунктов обеспеченных уличным освещением, % | 85 | 87 | 90 | 93 | 95 | 97 |
| Организация содержания уличного освещения. Количество мест захоронений приведенных в нормативное состояние, ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Организация в границах Молчановского сельского поселения благоустройства. Доля населенных пунктов обеспеченных элементами благоустройства, % | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| Задача 2.Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Популяризация основ энергосбережения и эффективности использования энергетических ресурсов, Доля осведомленных респондентов о положениях законодательства об энергосбережении и мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования «Молчановский район», ЖКХ, % | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 |
| Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах уличного освещения. Снижение потребления топливно-энергетических ресурсов в бюджетной сфере и жилищном фонде, % | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1. Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Подпрограмма 2. Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
|
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 12854,6 | 2 365,5 | 2495,2 | 2668,7 | 2668,7 | 2 656,5 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 12854,6 | 2 365,5 | 2495,2 | 2668,7 | 2668,7 | 2 656,5 |

2) пункт 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/участник мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа "Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы" | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Показатели задачи 1. Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| 1.1. | Подпрограмма 1 Подпрограмма "Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения" | всего | 12162,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 12162,7 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |
| 2021 год | 2 265,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 265,5 | 0,0 |
| 2022 год | 2364,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2364,8 | 0,0 |
| 2023 год | 2 508,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 508,3 | 0,0 |
| 2024 год | 2508,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2508,3 | 0,0 |
| 2025 год | 2 515,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 515,8 | 0,0 |
| 2 | Задача 2. Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| 2.1. | Подпрограмма 2 "Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения" | всего | 721,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 721,9 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) |
| 2021 год | 130,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 130,0 | 0,0 |
| 2022 год | 130,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 130,4 | 0,0 |
| 2023 год | 160,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 160,4 | 0,0 |
| 2024 год | 160,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 160,4 | 0,0 |
| 2025 год | 140,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 140,7 | 0,0 |
| 3 | Итого по муниципальной программе | всего | 12854,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 12854,6 | 0,0 | Х |
| 2021 год | 2 365,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 365,5 | 0,0 |
| 2022 год | 2495,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2495,2 | 0,0 |
| 2023 год | 2668,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2668,7 | 0,0 |
| 2024 год | 2668,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2668,7 | 0,0 |
| 2025 год | 2 656,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 656,5 | 0,0 |

3) приложение 1 к муниципальной программе, паспорт подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт подпрограммы 1

«Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма "Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения" | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Администрация Молчановского района (по согласованию) | | | | | | |
| Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) | | | | | | |
| Организации, в том числе общественные, расположенные на территории Молчановского сельского поселения (по согласованию) | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Повышение уровня и качества жизни сельского населения, создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Организация в границах Молчановского сельского поселения уличного освещения. Доля населенных пунктов обеспеченных уличным освещением, % | 85 | 87 | 90 | 93 | 95 | 97 |
| Основное мероприятие Организация и содержание мест захоронения. Количество мест захоронений приведенных в нормативное состояние, единицы | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Организация в границах Молчановского сельского поселения благоустройства. Доля населенных пунктов обеспеченных элементами благоустройства, % | 51 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Организация в границах Молчановского сельского поселения уличного освещения | | | | | | |
| Задача 2. Организация и содержание мест захоронения | | | | | | |
| Задача 3. Организация в границах Молчановского сельского поселения благоустройства | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Организация в границах Молчановского сельского поселения уличного освещения | | | | | | |
| организация содержания уличного освещения. Протяженность освещенных улиц, км | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 |
| Задача 2. Организация и содержание мест захоронения | | | | | | |
| Капитальный ремонт и (или) ремонт мест захоронения. Количество мест захоронений приведенных в нормативное состояние, единиц | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Организация сбора и вывоза твердых коммунальных отходов с мест захоронения. Количество мест захоронений очищенных от мусора, единиц. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Задача 3. Организация в границах Молчановского сельского поселения благоустройства | | | | | | |
| Организация содержания мест отдыха населения, Количество мест массового отдыха подлежащих содержанию, единиц | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Капитальный ремонт и (или) ремонт мест отдыха населения. Количество мест отдыха по которым осуществлены ремонтные работы, единиц | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Организация праздничного оформления территории сельского поселения. Количество населенных пунктов оформленных к празднику Новый год, единиц | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Организация содержания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов. Доля мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов соответствующих требованиям, % | 48 | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2021 - 2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 12162,7 | 2 265,5 | 2364,8 | 2508,3 | 2508,3 | 2 515,8 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 12162,7 | 2 265,5 | 2364,8 | 2508,3 | 2508,3 | 2 515,8 |

4) пункт 4 приложения 1 к муниципальной программе «4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«4. Перечень

ведомственных целевых программ, основных мероприятий

и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/  участник мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз) | наименование и единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Подпрограмма 1. Подпрограмма "Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения" | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Подпрограмма 1. "Организация в границах Молчановского сельского поселения уличного освещения" | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие 1. Основное мероприятие "Организация в границах Молчановского сельского поселения уличного освещения", в том числе: | Всего | 8218,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8218,5 | 0,0 | Специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности | Доля населенных пунктов обеспеченных уличным освещением, % | 92,4 |
| 2021 год | 1 639,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 639,2 | 0,0 | 87 |
| 2022 год | 1553,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1553,3 | 0,0 | 90 |
| 2023 год | 1653,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1653,3 | 0,0 | 93 |
| 2024 год (прогноз) | 1653,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1653,3 | 0,0 | 95 |
| 2025 год (прогноз) | 1 719,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 719,4 | 0,0 | 97 |
| 1.1.1. | Мероприятие 1. Организация содержания уличного освещения | Всего | 8218,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8218,5 | 0,0 | Специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности | Протяженность освещенных улиц, км | 65 |
| 2021 год | 1 639,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 639,2 | 0,0 | 65 |
| 2022 год | 1553,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1553,3 | 0,0 | 65 |
| 2023 год | 1653,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1653,3 | 0,0 | 65 |
| 2024 год (прогноз) | 1653,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1653,3 | 0,0 | 65 |
| 2025 год (прогноз) | 1 719,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 719,4 | 0,0 | 65 |
| 2 | Задача 2. Подпрограмма 1. "Организация и содержание мест захоронения" | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие 2. Основное мероприятие "Организация и содержание мест захоронения, в том числе: | Всего | 470,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 470,8 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество мест захоронений приведенных в нормативное состояние, ед | 5 |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 1 |
| 2023 год | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 1 |
| 2024 год (прогноз) | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 1 |
| 2025 год (прогноз) | 140,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 140,8 | 0,0 | 1 |
| 2.1.1 | Мероприятие 1. Капитальный ремонт и (или) ремонт мест захоронения | Всего | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество отремонтированных мест захоронения, ед. | 5 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2024 год (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2025 год (прогноз) | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | 0,0 | 1 |
| 2.1.2 | Мероприятие 2. Организация сбора и вывоза твердых коммунальных отходов с мест захоронения | Всего | 362,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 362,5 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Количество мест захоронений очищенных от мусора, ед. | 5 |
| 2021 год | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 1 |
| 2023 год | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 1 |
| 2024 год (прогноз) | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 1 |
| 2025 год (прогноз) | 32,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 32,5 | 0,0 | 1 |
| 3. | Задача 3. Подпрограмма 1. "Организация в границах Молчановского сельского поселения благоустройства" | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие 3. "Организация в границах Молчановского сельского поселения благоустройства", в том числе: | Всего | 3473,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3473,4 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) | Доля населенных пунктов обеспеченных элементами благоустройства, % | 65 |
| 2021 год | 596,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 596,3 | 0,0 | 55 |
| 2022 год | 711,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 711,5 | 0,0 | 60 |
| 2023 год | 755,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 755,0 | 0,0 | 65 |
| 2024 год (прогноз) | 755,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 755,0 | 0,0 | 70 |
| 2025 год (прогноз) | 655,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 655,6 | 0,0 | 75 |
| 3.1.1 | Мероприятие 1. Организация содержания мест отдыха населения | Всего | 1124,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1124,1 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) | Количество мест массового отдыха подлежащих содержанию, ед. | 2 |
| 2021 год | 280,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 280,3 | 0,0 | 2 |
| 2022 год | 173,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 173,9 | 0,0 | 2 |
| 2023 год | 173,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 173,9 | 0,0 | 2 |
| 2024 год (прогноз) | 173,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 173,9 | 0,0 | 2 |
| 2025 год (прогноз) | 322,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 322,1 | 0,0 | 2 |
| 3.1.2 | Мероприятие 2. Капитальный ремонт и (или) ремонт мест отдыха населения | Всего | 208,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 208,3 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) | Количество мест отдыха по которым осуществлены ремонтные работы, ед. | 2 |
| 2021 год | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 2 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 |
| 2024 год (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 |
| 2025 год (прогноз) | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | 0,0 | 2 |
| 3.1.3 | Мероприятие 3. Организация праздничного оформления территории сельского поселения | Всего | 212,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 212,1 | 0,0 | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) | Количество населенных пунктов оформленных к празднику Новый год | 1 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 104,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 104,1 | 0,0 | 1 |
| 2023 год | 104,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 104,1 | 0,0 | 1 |
| 2024 год (прогноз) | 104,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 104,1 | 0,0 | 1 |
| 2025 год (прогноз) | 108,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 108,3 | 0,0 | 1 |
| 3.1.4 | Мероприятие 4. Организация содержания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | Всего | 872,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 872,9 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) | Доля мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов соответствующих требованиям, % | 70 |
| 2021 год | 216,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 216,0 | 0,0 | 50 |
| 2022 год | 180,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 180,0 | 0,0 | 60 |
| 2023 год | 180,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 180,0 | 0,0 | 70 |
| 2024 год (прогноз) | 180,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 180,0 | 0,0 | 80 |
| 2025 год (прогноз) | 116,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 116,9 | 0,0 | 90 |
| 4. | Итого по подпрограмме | Всего | 12162,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 12162,7 | 0,0 | х | х | х |
| 2021 год | 2265,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2265,5 | 0,0 |
| 2022 год | 2364,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2364,8 | 0,0 |
| 2023 год | 2508,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2508,3 | 0,0 |
| 2024 год (прогноз) | 2508,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2508,3 | 0,0 |

5) приложение 2 к муниципальной программе, паспорт подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

« 1. Паспорт подпрограммы 2

«Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 2 "Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения" | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом; специалист 1-ой категории по архитектуре и градостроительству; Финансовый отдел (начальник финансового отдела - главный бухгалтер); Специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Повышение энергосбережения и энергетической эффективности на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Снижение потребления энергоресурсов, % | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Популяризация основ энергосбережения и эффективности использования энергетических ресурсов | | | | | | |
| Задача 2. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах уличного освещения | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Популяризация основ энергосбережения и эффективности использования энергетических ресурсов | | | | | | |
| Популяризация основ энергосбережения и эффективности использования энергетических ресурсов. Доля осведомленных респондентов о положениях законодательства об энергосбережении и мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение, % | 0 | 30 | 40 | 55 | 70 | 80 |
| Задача 2. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах уличного освещения | | | | | | |
| Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах уличного освещения. Снижение потребления электрической энергии в системе уличного освещения, % | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
|
| Сроки реализации подпрограммы | 2021 - 2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 691,9 | 100,0 | 130,4 | 160,4 | 160,4 | 140,7 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 691,9 | 100,0 | 130,4 | 160,4 | 160,4 | 140,7 |

5) пункт 4 приложения 2 к муниципальной программе «4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«4. Перечень

ведомственных целевых программ, основных мероприятий

и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/  участник мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз) | наименование и единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Подпрограмма 2. "Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения" | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Подпрограмма 2. Популяризация основ энергосбережения и эффективности использования энергетических ресурсов | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие 1. Популяризация основ энергосбережения и эффективности использования энергетических ресурсов, в том числе: | Всего | 52,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 52,0 | 0,0 | Специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности | Доля осведомленных респондентов о положениях законодательства об энергосбережении и мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение, % | 55 |
| 2021 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 30 |
| 2022 год | 10,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,4 | 0,0 | 40 |
| 2023 год | 10,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,4 | 0,0 | 55 |
| 2024 год (прогноз) | 10,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,4 | 0,0 | 70 |
| 2025 год (прогноз) | 10,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,8 | 0,0 | 80 |
| 1.1.1. | Мероприятие 1. Информирование потребителей энергоресурсов о способах экономии энергетических ресурсов и повышения энергетической эффективности их использования, в том числе размещение информации в сети Интернет, на бумажных носителях и иными доступными способами | Всего | 52,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 52,0 | 0,0 | Специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности | Доля осведомленных респондентов о положениях законодательства об энергосбережении и мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение, % | 55 |
| 2021 год | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 30 |
| 2022 год | 10,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,4 | 0,0 | 40 |
| 2023 год | 10,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,4 | 0,0 | 55 |
| 2024 год (прогноз) | 10,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,4 | 0,0 | 70 |
| 2025 год (прогноз) | 10,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,8 | 0,0 | 80 |
| 2 | Задача 2. Подпрограмма 2. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах уличного освещения | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие 2. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах уличного освещения, в том числе: | Всего | 639,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 639,9 | 0,0 | Специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности | Снижение потребления электрической энергии в системе уличного освещения, % | 3 |
| 2021 год | 90,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90,0 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 120,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 120,0 | 0,0 | 3 |
| 2023 год | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 150,0 | 0,0 | 3 |
| 2024 год (прогноз) | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 150,0 | 0,0 | 3 |
| 2025 год (прогноз) | 129,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 129,9 | 0,0 | 3 |
| 2.1.1. | Мероприятие 1. Повышение энергетической эффективности уличного освещения Молчановского сельского поселения | Всего | 639,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 639,9 | 0,0 | Специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности | Снижение потребления электрической энергии в системе уличного освещения, % | 3 |
| 2021 год | 90,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90,0 | 0,0 | 3 |
| 2022 год | 120,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 120,0 | 0,0 | 3 |
| 2023 год | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 150,0 | 0,0 | 3 |
| 2024 год (прогноз) | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 150,0 | 0,0 | 3 |
| 2025 год (прогноз) | 129,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 129,9 | 0,0 | 3 |
| 3. | Итого по подпрограмме | Всего | 639,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 639,9 | 0,0 | х | х | х |
| 2021 год | 90,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90,0 | 0,0 |
| 2022 год | 120,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 120,0 | 0,0 |
| 2023 год | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 150,0 | 0,0 |
| 2024 год (прогноз) | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 150,0 | 0,0 |
| 2025 год (прогноз) | 129,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 129,9 | 0,0 |

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://www.msp.tomskinvest.ru>).

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио Главы Молчановского сельского поселения Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 88

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 15.12.2021 года № 338 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области»

В целях совершенствования нормативного правового акта

**Постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 15.12.2021 № 338 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области Молчановского района Томской области» следующие изменения:

в Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области, утвержденной указанным постановлением:

1. раздел 1 Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Молчановского сельского поселения, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа, дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. К проблемам, на решение которых направлена Программа профилактики, относятся случаи:

1) ненадлежащего содержания прилегающих территорий;

2) несвоевременной очистки кровель зданий, сооружений от снега, наледи и сосулек;

3) складирования твердых коммунальных отходов вне выделенных для такого складирования мест;

4) выгула животных и выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

Наиболее распространенными причинами перечисленных нарушений являются отсутствие у отдельных граждан экологической культуры, стремления к сохранению чистоты, а также стремление к экономии ресурсов, необходимых для систематического проведения мероприятий, направленных на создание комфортных условий проживания и сохранность окружающей среды.

В ряде случаев у граждан отсутствует представление о размерах административных штрафов, подлежащих уплате в случае нарушения Правил благоустройства.»;

1. раздел 3 Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения изложить в следующей редакции:

«3.1. Информирование осуществляется Администрацией Молчановского сельского поселения посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://msp.tomskinvest.ru/).

Cрок (периодичность) информирования: постоянно.

3.2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Администрацией Молчановского сельского поселения посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, утверждается главой Молчановского сельского поселения и размещается не позднее 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://msp.tomskinvest.ru/)

Срок проведения обобщения правоприменительной практики: ежегодно, до 1 июля года, следующего за отчетным годом.

3.3. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации Молчановского сельского поселения сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Срок (периодичность) объявления предостережений: постоянно, по мере появления оснований, предусмотренных законодательством.

3.4. Консультирование осуществляется главным специалистом по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом администрации Молчановского сельского поселения по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия в Администрации Молчановского сельского поселения по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий,

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц Администрации Молчановского сельского поселения в части осуществления муниципального земельного контроля;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией Молчановского сельского поселения в рамках муниципального земельного контроля по адресу: Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, 51

Консультация осуществляется согласно графику (режиму) работы уполномоченного органа: ежедневно (с понедельника по пятницу), кроме выходных и праздничных дней, в течение рабочего времени.

Максимальный срок ожидания в очереди составляет 15 минут.

Главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом администрации Молчановского сельского поселения является ответственным за проведение указанных в настоящем разделе мероприятий должностным лицом.»;

1. раздел 4 Показатели результативности и эффективности Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ключевые показатели | Целевое значение (%) |
| 1.1. | Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований | 70% |
| 1.2. | Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| 1.3. | Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий | 0% |
| 1.4. | Доля отмененных результатов контрольных мероприятий | 0% |
| 1.5. | Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| 1.6. | Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа | 95% |
| 2 | Индикативные показатели | Целевое значение (шт.) |
| 2.1. | Количество проведенных плановых контрольных мероприятий | 2 шт. |
| 2.2. | Количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий | 1 шт. |
| 2.3. | Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия | 0 шт. |
| 2.4. | Количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований | 1 шт. |
| 2.5. | Количество устраненных нарушений обязательных требований | 1 шт. |

1. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://msp.tomskinvest.ru/).
2. Настоящее постановление ступает в силу после его официального опубликования.

Врио Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д. В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 89

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от15.12.2021 №339 **«**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области»

В целях совершенствования нормативного правового акта, на основании протеста прокуратуры Молчановского района от 16.03.2022 № 22-2022

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 15.12.2021 №339 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области» следующие изменения:

1) Наименование изложить в новой редакции: «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области»;

2) В программе раздел 1 Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Молчановского сельского поселения, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа, дополнить пунктом 1.3. следующего содержания:

«1.3. К проблемам, на решение которых направлена Программа профилактики, относятся случаи:

1) неосуществления работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

2) строительства, реконструкции объектов капитального строительства, объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения без согласия владельцев автомобильных дорог, без разрешения на строительство в случае, когда такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, без утвержденных схем организации дорожного движения, без элементов обустройства автомобильной дороги в пределах объекта дорожного сервиса;

3) строительства, реконструкции, капитального ремонта примыканий к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыканий объектов дорожного сервиса, без согласия владельцев автомобильных дорог, без разрешения на строительство в случае, когда такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению;

4) установки рекламных конструкций, информационных щитов и указателей в границах полосы отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения без согласия владельцев автомобильных дорог или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению;

5) прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций в границах полосы отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения с нарушением условий договоров с владельцами автомобильных дорог, без согласования владельцем автомобильной дороги планируемого размещения инженерных коммуникаций или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению;

6) невыполнения в установленный срок предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

Наиболее распространенной причиной перечисленных нарушений является стремление сэкономить средства, необходимые для приведения объектов контроля в состояние, соответствующее обязательным требованиям в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленным в отношении автомобильных дорог местного значения.

Несоблюдение обязательных требований в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения, является существенным фактором, влияющим на состояние аварийности. Указанные нарушения непосредственно влияют на безопасность участников дорожного движения и могут привести к необратимым последствиям.

Мероприятия Программы профилактики будут способствовать решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами».

3) Раздел 3 Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения изложить в следующей редакции:

«3.1. Информирование осуществляется Администрацией Молчановского сельского поселения посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://msp.tomskinvest.ru/).

Cрок (периодичность) информирования: постоянно.

3.2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Администрацией Молчановского сельского поселения посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, утверждается главой Молчановского сельского поселения и размещается не позднее 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://msp.tomskinvest.ru/)

Срок проведения обобщения правоприменительной практики: ежегодно, до 1 июля года, следующего за отчетным годом.

3.3. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Срок (периодичность) объявления предостережений: постоянно, по мере появления оснований, предусмотренных законодательством.

3.4. Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия в Администрации по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц Администрации в части осуществления муниципального земельного контроля;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией Молчановского сельского поселения в рамках муниципального земельного контроля по адресу: Томская область, Молчановский р-он, с. Молчаново, ул. Димитрова, 51.

Консультация осуществляется согласно графику (режиму) работы уполномоченного органа: ежедневно (с понедельника по пятницу), кроме выходных и праздничных дней, в течение рабочего времени.

Максимальный срок ожидания в очереди составляет 15 минут.

Главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом администрации Молчановского сельского поселения является ответственным за проведение указанных в настоящем разделе мероприятий должностным лицом».

4) Раздел 4 Показатели результативности и эффективности Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ключевые показатели | Целевое значение (%) |
| 1.1. | Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований | 70% |
| 1.2. | Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| 1.3. | Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий | 0% |
| 1.4. | Доля отмененных результатов контрольных мероприятий | 0% |
| 1.5. | Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| 1.6. | Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа | 95% |
| 2 | Индикативные показатели | Целевое значение (шт.) |
| 2.1. | Количество проведенных плановых контрольных мероприятий | 2 шт. |
| 2.2. | Количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий | 1 шт. |
| 2.3. | Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия | 0 шт. |
| 2.4. | Количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований | 1 шт. |
| 2.5. | Количество устраненных нарушений обязательных требований | 1 шт. |

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://msp.tomskinvest.ru/>).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д. В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 90

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от15.12.2021 №340 **«**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области»

В целях совершенствования нормативного правового акта

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 15.12.2021 № 340 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области» следующие изменения:

в Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области, утвержденной указанным постановлением:

1. раздел 1 Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Молчановского сельского поселения, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа, дополнить пунктом 1.3. следующего содержания:

«1.3. К проблемам, на решение которых направлена Программа профилактики, относятся случаи:

1. Низкие знания правообладателей земельных участков, предъявляемых к ним земельным законодательством Российской Федерации о порядке, способах и ограничениях использования земельных участков.

Решением данной проблемы является активное проведение должностными лицами контрольного (надзорного) органа профилактических мероприятий по вопросам соблюдения обязательных требований и разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля.

2. Сознательное бездействие правообладателей земельных участков.

Правообладатели земельных участков сельскохозяйственного назначения помимо прав на такие земельные участки имеют и обязанности по поддержанию их в состоянии, пригодном для сельскохозяйственного использования.

Проблема заключается в том, что имеются правообладатели земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (далее – Закон), изначально не планировавшие использовать земельный участок сельскохозяйственного назначения по его прямому назначению.

Выявить таких правообладателей и провести с ними профилактические мероприятия, как правило, возможно только при проведении контрольно-надзорных мероприятий, а в таких случаях земельный участок чаще всего уже находится в состоянии, не пригодном для сельскохозяйственного использования.

В качестве решения данной проблемы может быть организация первостепенной профилактической работы (мероприятий) с новыми правообладателями земельных участков на основе сведений, полученных от органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о государственной регистрации перехода прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, в отношении которых в Едином государственном реестре недвижимости содержатся сведения о результатах проведения государственного земельного надзора, указывающие на неиспользование такого земельного участка по целевому назначению или использование с нарушением законодательства Российской Федерации.

2) раздел 3 Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения изложить в следующей редакции:

«3.1. Информирование осуществляется Администрацией Молчановского сельского поселения посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://msp.tomskinvest.ru/).

Cрок (периодичность) информирования: постоянно.

3.2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Администрацией Молчановского сельского поселения посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, утверждается главой Молчановского сельского поселения и размещается не позднее 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://msp.tomskinvest.ru/).

Срок проведения обобщения правоприменительной практики: ежегодно, до 1 июля года, следующего за отчетным годом.

3.3. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Срок (периодичность) объявления предостережений: постоянно, по мере появления оснований, предусмотренных законодательством.

3.4. Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия в Администрации по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц Администрации в части осуществления муниципального земельного контроля;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией Молчановского сельского поселения в рамках муниципального земельного контроля по адресу: Томская область, Молчановский р-он, с. Молчаново, ул. Димитрова, 51.

Консультация осуществляется согласно графику (режиму) работы уполномоченного органа: ежедневно (с понедельника по пятницу), кроме выходных и праздничных дней, в течение рабочего времени.

Максимальный срок ожидания в очереди составляет 15 минут.

Главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом администрации Молчановского сельского поселения является ответственным за проведение указанных в настоящем разделе мероприятий должностным лицом».

4) Раздел 4 Показатели результативности и эффективности Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ключевые показатели | Целевое значение (%) |
| 1.1. | Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований | 70% |
| 1.2. | Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| 1.3. | Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий | 0% |
| 1.4. | Доля отмененных результатов контрольных мероприятий | 0% |
| 1.5. | Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| 1.6. | Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа | 95% |
| 2 | Индикативные показатели | Целевое значение (шт.) |
| 2.1. | Количество проведенных плановых контрольных мероприятий | 2 шт. |
| 2.2. | Количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий | 2 шт. |
| 2.3. | Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия | 0 шт. |
| 2.4. | Количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований | 0 шт. |
| 2.5. | Количество устраненных нарушений обязательных требований | 0 шт. |

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://msp.tomskinvest.ru/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д. В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«30» марта 2022 г. № 91

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 15.12.2021 года № 341 «Об утверждении Программыпрофилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроляв муниципальном образовании Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области»

В целях совершенствования нормативно-правового акта

**Постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 15.12.2021 г. № 341 «Об утверждении Программыпрофилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроляв муниципальном образовании Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области» следующие изменения:

в Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области, утвержденной указанным постановлением:

1. раздел 1 Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа, дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3 К основным проблемам, на решение которых направлена Программа профилактики, относятся:

1) нарушение требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) нарушение правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

3) нарушение требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе.

В муниципальном образовании Молчановское сельское поселение муниципальный жилищный контроль осуществляется в соответствии Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом №248-ФЗ от 31.07.2020 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Администрацией Молчановского сельского поселения в 2021 году муниципальный жилищный контроль не проводился.»;

1. Раздел 3 Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения изложить в следующей редакции:

«3.1. Информирование осуществляется Администрацией Молчановского сельского поселения посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации, срок реализации постоянно.

3.2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Администрацией Молчановского сельского поселения посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах, срок реализации до 1 июля года, следующего за отчетным годом, размещается на официальном сайте Администрации Молчановского сельского поселения.

3.3. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, срок реализации по мере появления оснований, предусмотренных законодательством.

3.4. Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия в Администрации по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий,

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц Администрации в части осуществления муниципального земельного контроля;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках муниципального земельного контроля.

Консультация осуществляется согласно графику (режиму) работы уполномоченного органа: ежедневно (с понедельника по пятницу), кроме выходных и праздничных дней, в течение рабочего времени.

Максимальный срок ожидания в очереди составляет 15 минут.

Главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом администрации Молчановского сельского поселения является ответственным за проведение указанных в настоящем разделе мероприятий должностным лицом.»;

1. Раздел 4 Показатели результативности и эффективности Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ключевые показатели | Целевое значение (%) |
| 1.1. | Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований | 70% |
| 1.2. | Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| 1.3. | Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий | 0% |
| 1.4. | Доля отмененных результатов контрольных мероприятий | 0% |
| 1.5. | Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| 1.6. | Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа | 95% |
| 2 | Индикативные показатели | Целевое значение (шт.) |
| 2.1. | Количество проведенных плановых контрольных мероприятий | 2 шт. |
| 2.2. | Количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий | 1 шт. |
| 2.3. | Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия | 0 шт. |
| 2.4. | Количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований | 1 шт. |
| 2.5. | Количество устраненных нарушений обязательных требований | 1 шт. |

1. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://msp.tomskinvest.ru/> ).
2. Настоящее постановление ступает в силу после его официального опубликования.

Врио Главы Молчановского сельского поселения ( подпись) Д. В. Гришкин

**© Информационный бюллетень муниципальных правовых актов Молчановского сельского поселения**

Официальное издание, учрежденное решением Совета депутатов Молчановского сельского поселения первого созыва 03.11.2005 г. № 10 исключительно для издания официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов муниципального образования Молчановского сельского поселения.

Ответственный за издание:

Главный специалист по кадрам – юрисконсульт

Санец Иван Павлович

Адрес издания: 636330 с. Молчаново, Томской области, ул. Димитрова, 51 тел: 21-5-86

Изготовлено с машинописных листов.

Отпечатано 31 марта 2022 г. Тираж 14 экземпляров.