ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН

**Муниципальное образование Молчановское сельское поселение**

**ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ № 14**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Молчановского сельского поселения

**Решения Совета Молчановского сельского поселения (пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

с. Молчаново

«12» апреля 2022 г. № 40

Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность

 Главы Молчановского сельского поселения

 В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 17.11.2014 № 151-ОЗ «Об отдельных вопросах формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области», решением Совета Молчановского сельского поселения от 05.04.2022 года № 39 О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Молчановское сельское поселение» Совет Молчановского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Провести конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Молчановского сельского поселения **10 июня 2022 года в 11.00** по адресу: Томская область, 636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, 51  (Администрация Молчановского сельского поселения, зал заседаний).
2. Определить срок приема документов для участия в конкурсе **с 23 апреля 2022 года по 22 мая 2022года.**
3. Определить место приема документов для участия в конкурсе: 636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, 51  (Администрация Молчановского сельского поселения, кабинет главного специалиста по кадрам - юрисконсульта, контактный телефон 8 38256 21-5-86).
4. Определить график приема документов для участия в конкурсе: с понедельника по пятницу с 09.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов, суббота и воскресенье - с 09.00 до 17.00 часов.
5. Сформировать конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Молчановского сельского поселения (далее – Конкурсная комиссия) **в срок до 22 апреля 2022 года.**
6. Назначить членов Конкурсной комиссии согласно приложению № 1 к настоящему решению.
7. Определить дату первого заседания Конкурсной комиссии **– 22 апреля 2022 года**.
8. Опубликовать объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Молчановского сельского поселения в районной газете Молчановского района Томской области «Знамя» и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в сети «Интернет» по адресу: (<http://www.msp.tomskinvest.ru>) (приложение № 2).
9. Направить Главе Молчановского района в письменной форме уведомление об объявлении конкурса и о начале формирования Конкурсной комиссии с приложением копии настоящего решения Совета Молчановского сельского поселения для принятия решения о назначении 3 (трех членов) Конкурсной комиссии в установленном порядке.
10. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<http://www.msp.tomskinvest.ru>).

11.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

Совета Молчановского сельского поселения (подпись) В. Г. Сысоев

Врио. Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д. В. Гришкин

Приложение № 1 к решению

Совета Молчановского сельского поселения

 от 12.04.2022 № 40

**Состав членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Молчановского сельского поселения**

1. Сысоев Владимир Геннадьевич, депутат Совета Молчановского сельского поселения
2. Якутин Александр Сергеевич, депутат Совета Молчановского сельского поселения
3. Девянина Ружена Самуиловна, пенсионер

Приложение 2 к решению

Совета Молчановского сельского поселения

 от 12.04.2022 № \_40\_\_

**Объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Молчановского сельского поселения**

Совет Молчановского сельского поселения объявляет конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Молчановского сельского поселения сельского поселения.

**Дата, время, место проведения конкурса:** **10 июня 2022 года в 11.00** по адресу: Томская область, 636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, 51 (Администрация Молчановского сельского поселения, зал заседаний).

**Прием документов производится** с 09:00 часов **23 апреля 2022 года до 17:00 часов 22 мая 2022 года.**

Место приема документов: кабинет главного специалиста по кадрам - юрисконсульта здания Администрации Молчановского сельского поселения (636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, 51).

Время приема документов: с понедельника по пятницу с 09.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов, суббота и воскресенье - с 09.00 до 17.00 часов, контактный телефон для получения справочной информации: (8 38256) 21-5-86.

**Адрес, телефон для получения дополнительной информации о конкурсе:** кабинет Главы Молчановского сельского поселения здания Администрации Молчановского сельского поселения (636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, 51), тел.: (8 38256) 21-5-85.

**Требования к участникам конкурса:**

1.Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 21 года, которые на день проведения конкурса не имеют в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ограничений для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

2.Если срок действия ограничений, указанных в пункте 24 Положения, истекает до дня проведения конкурса, гражданин вправе подавать документы для участия в конкурсе.

3.Кандидат на должность главы Молчановского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4.Требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются обязательными для осуществления Главой Молчановского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения:

1. наличие высшего образования;
2. не менее 2 лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет работы по специальности, направлению подготовки;
3. для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течении трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения ведущих должностей муниципальной службы – не менее одного года стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки.

**Перечень документов, подлежащих представлению кандидатами в конкурсную комиссию для проведения конкурса:**

* + 1. Собственноручно подписанное заявление, в котором содержатся:

фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина;

дата и место рождения гражданина;

адрес места жительства гражданина, адрес места регистрации (в случае если он не совпадает с адресом места жительства);

серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;

сведения о наличии или отсутствии гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

идентификационный номер налогоплательщика (при наличии),

сведения об основном месте работы или службы, занимаемой должности (в случае отсутствия основного места работы или службы - роде занятий);

указание на то, что гражданин является депутатом (в случае осуществления депутатской деятельности) и наименование соответствующего представительного органа;

цель подачи заявления;

указание на то, что гражданин дееспособен;

указание на то, что сведения, содержащиеся в документах, представляемых для участия в конкурсе, являются полными и достоверными, а сами документы не являются подложными;

согласие с условиями конкурса;

информация о факте привлечения (отсутствия факта привлечения) к административной ответственности по статьям 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

сведения о судимости, если у гражданина имелась или имеется судимость;

указание на отсутствие возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых гражданином в конкурсную комиссию;

обязательство в случае избрания на должность главы Молчановского сельского поселения прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования;

согласие на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны;

перечень прилагаемых к заявлению документов с указанием количества листов и экземпляров;

дополнительная информация по желанию гражданина;

2) две фотографии размером 4 x 6 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, согласно приложению к Положению;

4) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

5) программу кандидата по развитию Молчановского сельского поселения объемом от 10 до 20 страниц формата А 4, шрифт Times New Roman - 14, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния Молчановского сельского поселения, описание основных проблем социально-экономического развития сельского поселения и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы кандидата по развитию Молчановского сельского поселения на ближайшие 5 лет;

6) документ, подтверждающий стаж работы (при наличии) - копия трудовой книжки, заверенная в установленном законом порядке, или сведения о трудовой деятельности в порядке и по форме, установленными законодательством;

7) копии документов об основном месте работы (службы), о занимаемой должности (роде занятий), о том, что гражданин является депутатом в случае осуществления депутатской деятельности;

8) копии документов, подтверждающих сведения об образовании;

9) если кандидат менял фамилию, имя или отчество, - копии соответствующих документов;

10) заключение медицинского учреждения по учетной форме N 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

12) согласие на обработку персональных данных;

13) уведомление об отсутствии счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, отсутствии владения, пользования иностранными финансовыми инструментами;

14) справки по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», содержащие:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности главы Молчановского сельского поселения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности главы Молчановского сельского поселения (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности главы Молчановского сельского поселения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности главы Молчановского сельского поселения (на отчетную дату).

15) составленные по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»:

а) сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей;

б) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

16) доверенность представителя в случае подачи заявления и документов для участия в конкурсе через представителя;

17) по желанию кандидата могут быть предоставлены другие документы и их копии, характеризующие профессиональную подготовку кандидата, характеристики, награды, рекомендации;

Заявление, сведения и документы кандидат представляет в конкурсную комиссию лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

Заявление, сведения и документы предоставляются в конкурсную комиссию в срок в течении 22 мая 2022 года.

Копии документов предоставляются одновременно с их оригиналами.

Копии документов об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий) представляются заверенными в установленном законом порядке.

В случае подачи заявления лицом, являющимся инвалидом и в связи с этим не имеющим возможности самостоятельно написать заявление об участии в конкурсе, заполнить или заверить иные документы, данное лицо вправе воспользоваться для этого помощью другого лица. При этом полномочия лица, оказывающего помощь в заполнении или заверении документов, должны быть удостоверены в установленном законом порядке.

**Конкурс проводится в форме собеседования**. Конкурсная комиссия проводит собеседование с каждым из кандидатов поочередно в алфавитном порядке. Собеседование начинается с представления кандидатом программы кандидата по развитию Молчановского сельского поселения на ближайшие 5 лет (далее – программы), длящегося не более 15 минут. После представления кандидатом программы члены конкурсной комиссии задают уточняющие вопросы кандидату по существу представленных им материалов, об опыте предыдущей работы или службы кандидата и об основных достижениях кандидата по предыдущим местам работы или службы, иные вопросы, направленные на выявление соответствия кандидата критериям оценки, установленным в Порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Молчановского сельского поселения.

\* - \* - \*

**РЕШЕНИЕ**

с. Молчаново

«12» апреля 2022г. № 41

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Молчановское сельское поселение, утвержденные решением Совета Молчановского сельского поселения от 30 ноября 2012 года № 11 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Молчановское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Молчановского сельского поселения от 20.07.2012 г. № 158 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях», Совет Молчановского сельского поселения

РЕШИЛ:

 1. Официально опубликовать (обнародовать) проект решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Молчановское сельское поселение, утвержденные решением Совета Молчановского сельского поселения от 30 ноября 2012 года № 11 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Молчановское сельское поселение» в печатном издании Информационный бюллетень Совета и администрации Молчановского сельского поселения согласно приложению к настоящему решению.

 2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Молчановское сельское поселение, утвержденные решением Совета Молчановского сельского поселения от 30 ноября 2012 года № 11 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Молчановское сельское поселение» 12 мая 2022 года в 17-00 часов в форме собрания заинтересованных жителей Молчановского сельского поселения, обладающих избирательным правом, с участием депутатов Совета Молчановского сельского поселения, Главы Молчановского сельского поселения по адресу: с. Молчаново, ул. Димитрова, 51, 2-й этаж, зал заседаний.

3. Создать временную комиссию Совета Молчановского сельского поселения по организации публичных слушаний по проекту решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Молчановское сельское поселение, утвержденные решением Совета Молчановского сельского поселения от 30 ноября 2012 года № 11 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Молчановское сельское поселение» в составе депутатов: Аникина А.Ю., Фалина П.В., Якутина А.С., Сысоева В.Г. (далее – комиссия).

4. Организацию и проведение публичных слушаний по проекту решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Молчановское сельское поселение, утвержденные решением Совета Молчановского сельского поселения от 30 ноября 2012 года № 11 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Молчановское сельское поселение» поручить комиссии.

5. Предложения по проекту решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Молчановское сельское поселение, утвержденные решением Совета Молчановского сельского поселения от 30 ноября 2012 года № 11 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Молчановское сельское поселение» учитываются в соответствии Положением «О публичных слушаниях» утвержденное решением Совета Молчановского сельского поселения от 20.07.2012 г. № 158 и подаются в письменной форме (лично, через представителя или путем направления посредством почтовой связи) или в форме электронного документа на адрес электронной почты.

Срок и место подачи предложений: со дня публикации настоящего решения до 12.05.2022, предложения направляются (подаются) по адресу: с. Молчаново, ул. Димитрова, 51, 2-й этаж, приемная (понедельник – четверг с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 18.00 час., пятница с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.00 час.), либо на адрес электронной почты: ml-molch@tomsk.gov.ru. Во время проведения публичных слушаний предложения вносятся председательствующему только в письменной форме.

 Срок и место подачи заявлений о выступлении: со дня публикации настоящего решения по 10.05.2022 (включительно) заявления о выступлении направляются (подаются) по адресу: с. Молчаново, ул. Димитрова, 51, 2-й этаж, приемная (понедельник – четверг с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 18.00 час., пятница с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.00 час.), либо на адрес электронной почты: ml-molch@tomsk.gov.ru.

6. Установить, что с проектом решения Совета Молчановского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Молчановское сельское поселение, утвержденные решением Совета Молчановского сельского поселения от 30 ноября 2012 года № 11 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Молчановское сельское поселение» можно ознакомится со дня публикации настоящего решения до 12.05.2022 по адресу: с. Молчаново, ул. Димитрова, 51, 2-й этаж, отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (понедельник – четверг с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 18.00 час., пятница с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.00 час.), а также в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://msp.tomskinvest.ru/).

7. Опубликовать настоящее решение в печатном издании Информационный бюллетень Совета и Администрации Молчановского сельского поселения для ознакомления жителей Молчановского сельского поселения и на официальном сайте (http://msp.tomskinvest.ru/).

8. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня проведения публичных слушаний и вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета Молчановского сельского поселения.

Председатель

Совета Молчановского сельского поселения (подпись) В. Г. Сысоев

Врио. Главы Молчановского сельского поселения (подпись) Д. В. Гришкин

Приложение к решению

Совета Молчановского

сельского поселения

от «12» апреля 2022 г. № 41

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ МОЛЧАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**(пятого созыва)**

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

с. Молчаново

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. № \_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Молчановское сельское поселение, утвержденные решением Совета Молчановского сельского поселения от 30 ноября 2012 года № 11 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Молчановское сельское поселение»

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Совет Молчановского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести следующее изменение в Правила землепользования и застройки муниципального образования Молчановское сельское поселение, утвержденные решением Совета Молчановского сельского поселения от 30 ноября 2012 года № 11 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Молчановское сельское поселение»:

- в статью 54 , главы 10, раздела 3 Правил землепользования и застройки муниципального образования Молчановское сельское поселение, добавить условно разрешенный вид использования градостроительного регламента, зона ландшафтных территорий (Р-5)

«2. Условно разрешенные виды использования:

- обеспечение научной деятельности».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Ежемесячный Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение <http://www.msp.tomskinvest.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

Совета Молчановского сельского поселения (проект) В. Г. Сысоев

Врио. Главы Молчановского сельского поселения (проект) Д. В. Гришкин

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**© Информационный бюллетень муниципальных правовых актов Молчановского сельского поселения**

Официальное издание, учрежденное решением Совета депутатов Молчановского сельского поселения первого созыва 03.11.2005 г. № 10 исключительно для издания официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов муниципального образования Молчановского сельского поселения.

Ответственный за издание:

Главный специалист по кадрам – юрисконсульт

Санец И.П.

Адрес издания: 636330 с. Молчаново, Томской области, ул. Димитрова, 51 тел: 21-5-86

Изготовлено с машинописных листов.

Отпечатано 13 апреля 2022 г. Тираж 14 экземпляров.