ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН

**Муниципальное образование Молчановское сельское поселение**

**ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ № 36**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Молчановского сельского поселения

ПЕРВЫЙ РАЗДЕЛ:

**Решения Совета Молчановского сельского поселения (пятого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

с. Молчаново

«23» июня 2023г. №78

О внесении изменений в Устав муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, Совет Молчановского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района Томской области, утвержденный решением Совета Молчановского сельского поселения от 27.03.2015 № 96, следующие изменения и дополнения:

1. В части 6 статьи 3 слова «Избирательной комиссией,» исключить;
2. Пункт 5 части 1 статьи 6 признать утратившим силу;
3. В части 4 статьи 7:

а) в абзаце 1 слова «Документы должны соответствовать требованиям федерального и регионального законодательства» исключить;

б) в абзаце 2 слова «избирательной комиссией Молчановского сельского поселения» заменить словами «избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума,»;

1. В статье 9:

а) абзац 1 части 5 изложить в следующей редакции:

«5. Регистрация инициативной группы по отзыву депутата Совета, Главы поселения производится избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Совета, Главы поселения. После принятия решения о регистрации инициативной группы избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного

самоуправления, местного референдума, выдает инициативной группе регистрационное свидетельство, форма которого утверждается избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, а также публикует информацию о регистрации инициативной группы в официальном печатном издании органов местного самоуправления.»;

б) в части 6 слова «избирательную комиссию» заменить словами

«избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума,»;

1. В статье 10:

а) в части 3 слова «избирательную комиссию муниципального образования» заменить словами «избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума,»;

б) в части 4 слова «избирательная комиссия Молчановского сельского поселения» заменить словами «избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума»;

1. Часть 2 статьи 11 после слов «правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта» дополнить словами «(либо части его территории)»;
2. В статье 13.1:

а) Часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом Молчановского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;

б) часть 3 после слов «муниципальную должность» дополнить словами «, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе,»;

в) пункт 1 части 4 после слов «муниципальную должность» дополнить словами «, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе,»;

1. В статье 14:

а) пункт 3 части 3 признать утратившим силу; б) часть 5 изложить в новой редакции:

«5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;

1. Пункт 8 части 3 статьи 21 признать утратившим силу;
2. В статье 23:

а) в части 7 слова «, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе,» исключить;

б) дополнить частью 7.1 следующего содержания:

«7.1. Полномочия депутата представительного органа муниципального образования прекращаются досрочно решением представительного органа муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях представительного органа муниципального образования в течение шести месяцев подряд.»;

1. В части 3.1 статьи 27 слова «(представительных) органов государственной власти» заменить словом «органов»;
2. В статье 28:

а) части 3 слова «(руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)» исключить;

б) в части 5 слова «, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе,» исключить;

1. Статью 32 признать утратившей силу;
2. Абзац 2 статьи 33 исключить;
3. В статье 33.1:

а) в абзаце 2 слова «(руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)» исключить;

б) в абзаце 3 слова «(руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)» исключить;

в) абзац 11 признать утратившим силу;

1. В части 1 статьи 42 слова «Избирательной комиссией,» исключить.

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года
№ 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Ежемесячном Информационном Бюллетени» Совета и Администрации Молчановского сельского поселения и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (<https://sp-molchanovo.ru/>) после его государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

И.о.председателя Совета

Молчановского сельского поселения (подпись) Л.А.Садовникова

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д. В. Гришкин

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ:

**Постановления, распоряжения Главы Молчановского сельского поселения**

 **Постановления, распоряжения Главы Молчановского сельского поселения**

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 июля 2023 г. № 132

О проведении массового мероприятия на территории села Молчаново

08 июля 2023 года

Руководствуясь Законом Томской области от 12 января 2003 года № 12-ОЗ «О массовых мероприятиях, проводимых в Томской области», в связи с поступлением уведомления директора Муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» Басенко В.В. от 04 июля 2023 года №156 о намерении провести 08 июля 2023 года массовое мероприятие, посвященные празднованию дню семьи, любви и верности.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать директора Муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» Басенко В.В. (далее – организатор массового мероприятия) проведение 08 июля 2023 года с 18-00 до 22-00 часов праздничного мероприятия, посвященного дню Семьи, любви и верности! Прилегающей площади к зданию ДК, улица Димитрова 40, с предполагаемым количеством участников и зрителей до 600 человек.
2. Организатору массового мероприятия:

2.1. письменно согласовать участие сотрудников и спецтехники специализированных служб с руководителями ОМВД России по Молчановскому району, 25 ПСЧ 3-го ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Томской области, ОГБУЗ «Молчановская районная больница, администрации Молчановского района.

* 1. обеспечить соблюдение условий проведения массового мероприятия, указанных в уведомлении;
	2. обеспечить в пределах своей компетенции общественный порядок, безопасность дорожного движения при проведении массового мероприятия, установить ограждения места проведения массового мероприятия от проезжей части дороги;
	3. назначить ответственных и организовать в местах проведения массовых мероприятий расстановку участников и зрителей, обеспечить готовность ответственных к организованному выводу людей в случаи внештатных ситуаций;
	4. обеспечить, при необходимости, оказание участникам мероприятия неотложной медицинской помощи путем согласования нахождения бригады скорой помощи.
1. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Молчановскому району подполковнику полиции Жуковскому С.С., оказать содействие в обеспечении общественного порядка и организации дорожного движения.
2. Назначить уполномоченным представителем от Администрации Молчановского сельского поселения специалиста 1 категории по вопросам благоустройства и безопасности Администрации Молчановского сельского поселения Чередниченко М.В.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Молчановского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования «Молчановское сельское поселение» (<https://sp-molchanovo.ru/>).
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального образования Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству Администрации Молчановского сельского поселения Табаран Е.М.

Глава Молчановского сельского поселения  *(подпись)*  Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 июля 2023 г. № 133

 Об организации выпаса и содержания скота на территории Молчановского сельского поселения

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", от 14.05.1993 N 4979-1 "О ветеринарии"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить порядок содержания и выпаса сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение согласно приложению №1.

2.Утвердить маршруты прогона скота по территории села Молчаново Молчановского сельского поселения к месту сбора стада и специально отведенных мест пастьбы – пастбищах на территории Молчановского сельского поселения согласно приложению № 2.

3.Создать комиссию по организации выпаса и содержания скота на территории Молчановского сельского поселения в составе согласно приложению № 3

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном сайте Администрации Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://sp-molchanovo.ru/).

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству Е.М.Табаран

Глава Молчановского

сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

 Приложение № 1

 к постановлению Администрации

 Молчановского сельского поселения

 №133 от «\_06\_\_»\_07\_2023\_г

ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ И ВЫПАСА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МОЛЧАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законами Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", от 14.05.1993 N 4979-1 "О ветеринарии", от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», и устанавливают порядок содержания и выпаса сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования Молчановского сельское поселение.

2.Настоящий порядок распространяются на отношения, связанные с содержанием и выпасом сельскохозяйственных животных, содержащихся в личных подсобных хозяйствах граждан, крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей на территории сельского поселения и направлены на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиту зеленых насаждений от потравы, повреждения или уничтожения, защиту рекреационных зон и водоемов от загрязнения продуктами жизнедеятельности домашних сельскохозяйственных животных и птицы.

3. Под понятием "сельскохозяйственное животное" в настоящих правилах понимается крупный рогатый, мелкий рогатый скот, лошади, свиньи и другие животные, используемые в целях производства сельскохозяйственной продукции.

II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ

4. Разрешается содержание сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах граждан, крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей имеющих условия для их содержания.

Содержание сельскохозяйственных животных в помещениях многоквартирных жилых домов, во дворах многоквартирных жилых домов, других неприспособленных для этого строениях, помещениях и сооружениях не допускается.

5. Владельцы сельскохозяйственных животных обязаны соблюдать санитарно-гигиенические, ветеринарно-санитарные правила и нормы, в том числе не допускать выбрасывание трупов животных, а также биологических отходов в не отведенных для этих целей. Трупы животных, а также биологические отходы необходимо доставлять в места, предназначенные для захоронения, - скотомогильники.

III. ПОРЯДОК ВЫПАСА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ

6. Выпас сельскохозяйственных животных на территории поселения осуществляется на огороженных пастбищах либо на неогороженных пастбищах на привязи или под надзором владельцев сельскохозяйственных животных или лиц, заключивших с владельцами или уполномоченными ими лицами договоры на оказание услуг по выпасу сельскохозяйственных животных (далее - пастух).

7. Выпас сельскохозяйственных животных осуществляется их владельцами или пастухами на специально отведенных местной администрацией местах.

Прогон - передвижение сельскохозяйственных животных по территории

муниципального образования от места их постоянного нахождения до места сбора стада и назад, осуществляется под обязательным надзором владельцев сельскохозяйственных животных либо лиц ими уполномоченных.

 Владельцы животных обязаны сопровождать их до места сбора стада и передать пастуху, а также встречать после пастьбы в вечернее время.

Прогон сельскохозяйственных животных, в том числе к месту выпаса, осуществляется по маршрутам, установленным местной администрацией согласно приложения №2 .

Население поселения информируется местной администрацией о местах выпаса и маршрутах прогона сельскохозяйственных животных через средства массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте местной администрации в сети Интернет и на информационных щитах, расположенных на территории поселения.

8. Владельцы сельскохозяйственных животных или пастухи обязаны осуществлять постоянный надзор за сельскохозяйственными животными в процессе их пастьбы на пастбищах, не допуская их перемещения на участки, не предназначенные для этих целей. Запрещается :

-Прогонять сельскохозяйственных животных ближе 3 метров от домовладений, по дорогам с твердым покрытием, а так же по пешеходным дорожкам и мостикам, за исключением случаев, когда отсутствуют альтернативные пути следования.

-оставлять сельскохозяйственных животных без надзора, осуществлять выпас на улицах, пашнях, сенокосах, землях, занятых многолетними насаждениями, и других не предназначенных для этих целей местах, допускать потраву посевов сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений. Не допускается передвижение сельскохозяйственных животных на территории поселения без сопровождения владельца или пастуха.

-выпас животных на территории парков, скверов, улиц, внутридворовых территорий, в местах массового отдыха и купания людей. В местах массового отдыха и купания людей землепользователем, балансодержателем, арендатором водного объекта обязаны быть установлены информационные знаки с указанием о запрете водопоя, прогона, выпаса сельскохозяйственных животных.

9.Сельскохозяйственные животные, принадлежащие сельскохозяйственным товаропроизводителям - юридическим лицам, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, крестьянским (фермерским) хозяйствам, прошедшим государственную регистрацию в качестве индивидуальных предпринимателей, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, подлежат выпасу на земельных участках, предоставленным им в установленном законом порядке для ведения, предназначенного для этого вида деятельности.

 10. В целях обеспечения интересов владельцев сельскохозяйственных животных, землепользователей и иных лиц, права и интересы которых могут быть нарушены в результате безнадзорного выпаса скота, местная администрация оказывает организационно-техническое, информационное и правовое содействие владельцам сельскохозяйственных животных в организации коллективного выпаса сельскохозяйственных животных.

Приложение № 2

 к постановлению Администрации

 Молчановского сельского поселения

 №\_133\_от «\_06\_»\_07\_2023\_\_\_г

Маршруты прогона скота по территории поселения к месту сбора стада и специально отведенных мест пастьбы – пастбищах на территории Молчановского сельского поселения.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование жилого района | Место сбора животных в стадо |  маршрут прогона | Время прогона (утро) | Время прогона (Вечер) | Отведенные места выпаса (пастбища) |
| С.Молчаново) |  в районе дома Октябрьская 1 | Ул. 50 лет Октября –Новая-Нагорная;Ул.60 лет-Советская-Октябрьская | С 6-00 до 8-00 | С 17-00 до19-00  | Пастбище 1(район старого аэропорта) |
| С.Молчаново  |  в районе дома Мичурина 44 | Ул. Советская-Соколовский тракт-Мичурина;микрорайон Телевышка-Мичурина;ул.Авиаторов | С 6-00 до 8-00 | С 17-00 до19-00  | Пастбище 2(в районе нового аэропорта) |
| С. Молчаново | в районе дома ул.Промышленная 44 | трасса Томск –Колпашево (в направлении г.Томска) | С 6-00 до 8-00 | С 17-00 до19-00  | Пастбище 3 на юго-запад от с.Молчаново на юго-запад от с.Молчаново (в районе пруда Соколовский)) |
| С.Молчаново | в районе дома ул.Учебная 1) | Ул. Степная-Трудовая;Микрорайон «Бодрость»;-Микрорайон «Кульстана»-трасса Томск –Колпашево | с6-00 до 8-00 | С 17-00 до19-00  | Пастбище 4 на северо-запад от с.Молчаново) в направлении Майково,Гришино |

 Приложение № 3

 к постановлению Администрации

 Молчановское сельского поселения

 №\_133\_от «\_06\_»\_07\_2023\_г.

Состав

комиссиипо организации выпаса и содержания скота на территории Молчановского

 сельского поселения

Председатель комиссии: **Е.М.Табаран** -первый заместитель Главы

 Молчановского сельского поселения по ЖКХ,

 муниципальному имуществу и дорожному

 хозяйству

Секретарь комиссии : **Чередниченко М.В**.- специалист 1 категории по

 вопросам благоустройства и безопасности

Члены комиссии: **Бек О.Н**.-администратор с.Молчаново

 **Гайбович С.И.**- администратор с.Соколовка

 **Маратканова Н.Г**. – администратор с.Гришино

 **Жданова Н.Г**. – депутат Совета

 **Вставский М.М**.-ведущий эксперт комитета

 государственного надзора и контроля

 Департамента Ветеринарии Томской области

\* - \* - \*

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 июля 2023 г. № 138

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 20.12.2018 г. № 272 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в Молчановском сельском поселении»

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра», Уставом муниципального образования Молчановское сельское поселение, в целях упорядочения обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение, постановляю

1. Приложения к постановлению Администрации Молчановского сельского поселения от 20.12.2018 г. № 272 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в Молчановском сельском поселении» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании Информационный бюллетень Совета и Администрации Молчановского сельского поселения и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (https://sp-molchanovo.ru/).
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Молчановского сельского поселения  *(подпись)*  Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 июля 2023 г. № 139

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2023 году

 В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый к настоящему постановлению Порядок предоставления субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2023 году.

2. Утвердить состав комиссии по предоставлению субсидии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения Информационный бюллетень и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://sp-molchanovo.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В. Гришкин

Приложение 1

 к постановлению администрации

Молчановского сельского поселения

от 17.07.2023 № 139

Порядок предоставления субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождения отопительного сезона в 2023 году

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидии из местного бюджета муниципального образования Молчановское сельское поселение на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойного прохождения отопительного сезона в 2023 году (далее соответственно - муниципальное образование, субсидия).

3. Цель предоставления Субсидии – предотвращение факторов, влияющих на ухудшение экономической ситуации, на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2023 году.

Субсидия предоставляется в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Молчановского сельского поселения о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств Администрации Молчановского сельского поселения предоставляющему субсидию.

4. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых является предоставляемая субсидия – исполнение получателем субсидии своих обязательств перед ресурсоснабжающей организацией по оплате за газ (просуженной кредиторской задолженности) путем перечисления суммы субсидии на расчетный счет ресурсоснабжающей (для получателя субсидии) организации, и не может быть использована в иных целях.

5. Категория получателей Субсидии - юридические лица - ресурсоснабжающие организации, осуществляющие деятельность в течение периода длительностью не менее полного календарного года по предоставлению коммунальных услуг и имеющие в пользовании сети теплоснабжения, которые находятся в собственности муниципального образования Молчановское сельское поселение.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете), а также на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети интернет (далее – официальный сайт).

7. Исполнительно-распорядительный орган Молчановского сельского поселения - Администрация Молчановского сельского поселения является главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий на территории Молчановского сельского поселения (далее Администрация), до которой, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

8. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

9. Субсидия должна быть использована по целевому назначению и не может быть использована на иные цели.

10. Результатом предоставления субсидии является:

а) уменьшение кредиторской задолженности перед ресурсоснабжающими организациями на сумму субсидии;

11. Способ проведения отбора – на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

12. Для проведения отбора в целях, установленных п. 3 раздела 1 настоящего Порядка Организатором формируется комиссия в составе семи человек, включая председателя – Главу Молчановского сельского поселения, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии (далее - комиссия).

Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает и оценивает предложения (заявки);

- принимает и утверждает решение о победителях отбора.

Руководство комиссией осуществляет председатель. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

Председатель комиссии:

- руководит организацией деятельности комиссии;

- проводит заседание комиссии;

- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний комиссии;

- имеет право решающего голоса на заседаниях комиссии.

Заместитель председателя комиссии:

-выполняет поручения председателя комиссии;

- председательствует на заседаниях комиссии в случае отсутствия председателя.

Секретарь комиссии:

- выполняет поручения председателя комиссии и заместителя председателя комиссии;

- ведет протоколы заседаний комиссии;

- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии;

- обеспечивает ведение делопроизводства комиссии;

- направляет в адрес членов комиссии копии протоколов и материалов по итогам проведения заседаний.

Члены комиссии:

- лично участвуют в заседаниях комиссии;

- знакомятся с материалами отбора.

Заседание комиссии считается состоявшимся, если в работе комиссии участвует более половины ее членов. При принятии решения каждый член комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов членов комиссии при принятии решения право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

Комиссия рассматривает заявки от участников отбора в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

13. По итогам проведения отбора на основании решения комиссии Администрацией принимается решение в форме постановления о предоставлении субсидии участнику отбора, победившему в отборе.

На основании постановления Администрации о предоставлении субсидии с Получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Молчановского сельского поселения в целях оплаты кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям (далее – Соглашение).

2. Порядок проведения отбора

14. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора.

15. Администрация в сроки установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» размещает объявление о проведении отбора на официальном сайте Молчановского сельского поселения в сети «Интернет» https://sp-molchanovo.ru// с указанием:

а) сроков проведения отбора;

б) даты начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее:

1) 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

2) 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

в) места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации Молчановского сельского поселения (организатора отбора);

г) результата предоставления субсидии, установленного пунктом 10 настоящего Порядка;

д) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с настоящим Порядком;

ж) порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора, в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

з) правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктами 19-23 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии с Администрацией Молчановского сельского поселения в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

л) условий признания победителя отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

м) даты размещения результатов отбора на официальном сайте Молчановского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

16. Участники отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://internet.garant.ru/#/document/404896369/entry/1000) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участники отбора не должны получать средства из бюджета Молчановского сельского поселения на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком;

- участники отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

17. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора.

Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Администрацию в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, следующие документы:

а) заявление на предоставление субсидии;

б) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

в) Согласие на обработку персональных данных, согласно приложению 3 к настоящему Порядку (оригинал);

г) Копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица (заявитель вправе предоставить по собственной инициативе);

д) Копия Устава, заверенная руководителем юридического лица (для юридических лиц);

е) расчет потребности в субсидии из бюджета МО Молчановское сельское поселение на оплату кредиторской задолженности теплоснабжающими организациями, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойного прохождения отопительного сезона.

ж) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя либо иного уполномоченного лица, подписавшего заявление, заверенные в установленном порядке;

з) копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке (все изменения к ним);

и) заверенная копия документа, подтверждающего факт закрепления за юридическим лицом муниципального имущества (сетей теплоснабжения).

к) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности участника отбора, а также содержащая сведения о том, что участник отбора не находится в процессе ликвидации, что в отношении участника отбора не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

л) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

м) копии решения суда вступившего в законную силу о взыскании задолженности за поставленные энергоресурсы.

18. Предложение (заявка) должна быть сброшюровано (прошито) в одну или несколько папок, страницы которых пронумерованы, прошиты и скреплены печатью (при наличии).

Участник отбора вправе в любое время в течение срока проведения отбора отозвать поданное предложение (заявку), направив соответствующее предложение в Администрацию.

Основанием для возврата предложения (заявки) является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора обращения об отзыве предложения (заявки). Отозванные участником отбора заявки возвращаются в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения.

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданное предложение (заявку), направив уточненное предложение (заявку). Датой поступления документов будет являться дата регистрации уточненного предложения (заявки) в специальном журнале (далее - журнал регистрации).

Участники отбора в период срока подачи предложений (заявок) вправе обратиться с письменным заявлением о разъяснении условий объявления о проведении отбора. Администрация направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий объявления о проведении отбора.

Участник отбора может подать одну заявку на участие в отборе.

19. Администрация в день подачи предложения (заявки) на участие в отборе регистрирует его в журнале регистрации. При поступлении предложения (заявки) на участие в отборе по почте оно регистрируется в день поступления с указанием даты и времени поступления почтового отправления.

20. Комиссия рассматривает представленные документы и в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня окончания сроков проведения отбора, проводит проверку:

соответствия участника отбора категории участников отбора и требованиям, установленным в пункте 16 настоящего Порядка;

документов, необходимых для получения субсидии, представляемых участником отбора.

21. По результатам рассмотрения предложений (заявок) на основании протокола комиссии Администрация принимает одно из следующих решений:

- решение о предоставлении участнику отбора субсидии или об отказе в ее предоставлении,

- решение об отклонении предложения (заявки) на участие в отборе.

 Решение оформляется Постановлением Администрации Молчановского сельского поселения.

22. Основаниями для отклонения предложения (заявки) на участие в отборе являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

- несоответствие заявления цели предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка;

- отсутствие организации в реестре регулируемых организаций Томской области в сфере теплоснабжения.

Получатель субсидии должен быть проинформирован о принятом решении в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидий Администрация направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

23. В течение 5 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на участие в отборе Администрация размещает на официальном сайте Молчановского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

- сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения предложений (заявок);

- информацию об участниках отбора, предложения (заявки) на участие в отборе которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, предложения (заявки) на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

- наименования участников отбора - получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размере предоставляемой субсидии каждому участнику отбора.

 3. Условия и порядок предоставления субсидии

24. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Субсидия выдается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели субсидирования.

25. В течение 3 рабочих дней, с даты принятия решения о предоставлении субсидии Организатор отбора направляет в адрес получателя субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии.

В течение 5 рабочих дней со дня получения получатель субсидии подписывает и направляет в адрес Администрации Молчановского сельского поселения нарочно или по почте соглашение с сопроводительным листом.

В случае если получатель субсидии получил составленный проект соглашения в установленном порядке, однако в установленный срок не направил подписанное соглашение в Администрацию Молчановского сельского поселения получатель субсидии признается уклонившимся от его заключения.

27. Соглашением предусматриваются следующие условия:

- целевое назначение и сроки перечисления субсидии;

- значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий;

- порядок и сроки представления отчетности;

- согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией, соответствующим органом финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

- ответственность за нарушение условий соглашения;

- порядок и сроки возврата субсидии (остатка субсидии) в случаях, предусмотренных соглашением, ответственность за неисполнение (несвоевременное) исполнение обязанности по возврату субсидии (остатка субсидии);

- положения о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

28. Субсидия перечисляется не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии на основании заключенного соглашения между Администрацией и получателем субсидии. Субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

29. Показателем результативности использования Субсидии является снижение кредиторской задолженности, участника отбора перед поставщиком сырья для производства тепловой энергии.

Показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

30. Условиями предоставления субсидий являются:

- наличие лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году;

- решение Администрации Молчановского сельского поселения о предоставлении субсидии;

- наличие соглашения о предоставлении субсидии;

- наличие согласия организации на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля, органами государственного финансового контроля Томской области проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- соответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 16 настоящего Порядка;

- своевременное и в полном объеме предоставление участником отбора (получателем субсидии) документов, предусмотренных настоящим Порядком;

- наличие согласия участника отбора (получателя субсидии) на размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемой участником отбора (получателем субсидии) предложения (заявки), иной информации, связанной с отбором (предоставлением субсидии).

31. Порядок и сроки возврата субсидий в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации в случае нарушений условия их предоставления.

а) неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидий обязательств по соглашению о предоставлении субсидии;

б) расторжение соглашения о предоставлении субсидии;

в) нарушение условий предоставления субсидии предусмотренных настоящим порядком.

Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 20 рабочих дней с даты доведения уполномоченным органом до сведения получателя субсидий письменного уведомления о необходимости возврата.

При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Требования к отчетности

32. Получатель субсидии в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет предоставляет в Администрацию отчет о достижении показателей результативности использования Субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку.

33. Получатель субсидии направляет в Администрацию отчет об использовании субсидии с приложением заверенных надлежащим образом документов, подтверждающих использование субсидии по целевому назначению.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

34. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, подлежит обязательной проверке Администрацией, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Молчановское сельское поселение и соглашением о предоставлении Субсидии.

35. Получатель субсидии обязан возвратить средства перечисленной Субсидии:

1) в случае нарушения условий, установленных при предоставлении настоящей Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, в следующем порядке:

а) в течение 20 рабочих дней, следующих за днем получения письменного уведомления Администрации, в части выявленных Администрацией нарушений. Уведомление направляется получателю субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении в срок не более 10 рабочих дней, следующих за днем выявления Администрацией факта нарушения условий предоставления получателем субсидии;

б) в сроки, указанные в представлении (предписании) органа муниципального финансового контроля, содержащего требование о возврате средств Субсидии, в части выявленных органом муниципального финансового контроля нарушений. Представление (предписание) направляется получателю субсидии в порядке, установленном действующим законодательством;

2) в случае недостижения результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии - в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Администрации.

Уведомление направляется получателю субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении в срок не более 10 рабочих дней, следующих за днем выявления Администрацией факта не достижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии;

3) если в сроки, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 23 настоящего Порядка, получатель субсидии не возвратил средства Субсидии на единый счет бюджета муниципального образования Молчановское сельское поселение, бюджетные средства подлежат взысканию Администрацией в судебном порядке. Администрация обращается в суд для взыскания средств Субсидии в течение 10 рабочих дней, следующих за днем, когда Администрации стало известно о неисполнении ресурсоснабжающей организацией обязанности по возврату средств Субсидии.

37. Получатель субсидии вправе обжаловать решение Администрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

38. За принятие необоснованных решений должностные лица Администрации несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

Заявление

о предоставлении субсидий

 Прошу предоставить субсидию в соответствии с постановлением Администрации Молчановского сельского поселения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в целях оплаты кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Полное наименование заявителя |  |
| 2 | Сокращенное наименование заявителя |  |
| 3 | Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН),код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) заявителя |  |
| 4 | Номер и дата свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе |  |
| 5 | Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (ОКТМО) |  |
| 6 | Основной государственный регистрационный номер (ОГРН или ОГРНИП) / дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) |  |
| 7 | Юридический адрес заявителя |  |
| 8 | Место нахождения (место жительства) |  |
| 9 | Руководитель заявителя (наименование должности, фамилия, имя, отчество при наличии), номер телефона и факса, адрес электронной почты |  |
| 10 | Главный бухгалтер заявителя (фамилия, имя, отчество при наличии), номер телефона и факса, адрес электронной почты |  |
| 11 | Реквизиты для перечисления субсидии: |  |
|  | расчетный счет |  |
|  | наименование банка |  |
|  | корреспондентский счет |  |
|  | БИК |  |
| 12 | Наименование системы налогообложения |  |
| 13 | Специализация организации: |  |
|  | теплоснабжение | Да/Нет |
|  | водоснабжение | Да/Нет |
|  | водоотведение | Да/Нет |

Настоящим подтверждаю:

- достоверность сведений и документов, представляемых в Администрацию Молчановского сельского поселения;

Соответствие следующим требованиям:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе и передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве данного согласия.

Даю согласие на осуществление Администрацией Молчановского сельского поселения и органами муниципального финансового контроля Молчановского района, органами государственного финансового контроля Томской области проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Даю согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемой участником отбора (получателем субсидии) заявке (заявлении), иной информации, связанной с отбором (предоставлением субсидии).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. руководителя)

МП

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Порядку предоставления субсидии |

Показатели

результативности использования Субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Код строки | Наименование показателя результативности | Единица измерения | Значение показателя результативности по годам достижения |
| текущий 2023г. | плановый период |
| 2024 г. | 2025 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| «Оплата кредиторской задолженностиресурсоснабжающим организациям» | 01 | сумма оплаты за энергоресурсы (газ) за счет средств на финансовое обеспечение реализации мероприятия | руб. |   | Х | Х |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководительресурсоснабжающей организации |   | Главный бухгалтерресурсно-снабжающей организации |
|   |   |   |   |   |   |   |
| (подпись) |   | (инициалы, фамилия) |   | (подпись) |   | (инициалы, фамилия) |
| М.П. |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к Порядку предоставления субсидии |

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя либо учредителя юридического лица проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152 «О персональных данных своей волей и в своем интересе выражаю свое согласие - Администрации Молчановского сельского поселения, расположенной по адресу: Томская область, с. Молчаново, ул. Димитрова, 51, на обработку, включая сбор, систематизацию использование хранение, уточнение, передачу моих персональных данных (информации), указанных в представленных документах на участие в Отборе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество, наименование юридического лица.

2. Наименование проекта.

3. Сумма субсидии( рубли).

4. Контакты ( телефон сотовый, стационарный, е-mail).

5. Почтовый адрес ( местонахождение постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, место жительства (регистрации) ИП).

6. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

7. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН).

8. Номер и дата договора на предоставление субсидии.

9. Номер и дата платежного поручения по перечисленной субсидии.

10. И иные сведения, указанные в документах, предоставляемых на участие в Отборе на предоставление субсидии на оплату кредиторской задолженности теплоснабжающим организациям.

Администрация Молчановского сельского поселения может размещать подробное описание заявки на Официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение. Хранение персональных данных в указанных целях может осуществляться неопределённый срок, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Обработка персональных данных может быть как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 расшифровка подписи Ф.И.О.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4к Порядку предоставления субсидии |

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Молчановского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Отчет

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование расходов | Объем предоставленной субсидии,руб. | Объем кассовых выплат, руб. | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого:  |  |  |  |

Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к постановлению администрации Молчановского сельского поселения от 17.07.2023 №139 |

Состав комиссии

по предоставлению субсидии

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:Глава Молчановского сельского поселения | Гришкин Дмитрий Владимирович  |
| Заместитель председателя:Первый Заместитель Главы муниципального образования Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Табаран Елена Михайловна |
| Секретарь комиссии:Начальник финансового отдела Администрации Молчановского сельского поселения - главный бухгалтер | Галузо Валентина Александровна |
| Члены комиссии: |  |
| Главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом | Чередниченко Максим Валерьевич |
| Главный специалист по кадрам - юрисконсульт | Санец Иван Павлович |
| Депутат Совета Молчановского сельского поселения | Сысоев Владимир Геннадьевич |
| Депутат Совета Молчановского сельского поселения | Жданова Наталья Георгиевна |

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 июля 2023 г. № 140

О проведении массового мероприятия на территории села Молчаново

30 июня 2023 года

Руководствуясь Законом Томской области от 12 января 2003 года № 12-ОЗ «О массовых мероприятиях, проводимых в Томской области», в связи с поступлением уведомления от директора Муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» Басенко В.В. от 11 июля 2023 года № 167 о намерении провести 22 июля 2023 года массовое мероприятие, связанное с проведением Фестиваля активного долголетия, в целях обеспечения общественного порядка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Согласовать директору Муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» Басенко В.В. (далее – организатор массового мероприятия) проведение с 12-00 до 23-00 часов 22 июля 2023 года на территории зоны отдыха озера «Токовое» в с.Молчаново по ул. Гришинский тракт 3А массового мероприятия Фестиваль активного долголетия , с предполагаемым количеством участников и зрителей до 2000 человек.

2.Организатору массового мероприятия:

2.1. Согласовать участие сотрудников и спецтехники специализированных служб с руководителями ОМВД России по Молчановскому району, 25 ПСЧ 3-го ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Томской области, ОГБУЗ «Молчановская районная больница.

* 1. обеспечить соблюдение условий проведения массового мероприятия, указанных в уведомлении;
	2. обеспечить в пределах своей компетенции общественный порядок, безопасность дорожного движения при проведении массового мероприятия;
	3. назначить ответственных и организовать в местах проведения массового мероприятия расстановку участников и зрителей, обеспечить готовность ответственных к организованному выводу людей в случаи внештатных ситуаций;
	4. обеспечить, при необходимости, оказание участникам массового мероприятия неотложной медицинской помощи путем согласования нахождения бригады скорой помощи непосредственно на территории зоны отдыха.
1. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Молчановскому району подполковнику полиции Жуковскому С.С., оказать содействие в обеспечении общественного порядка и организации дорожного движения.
2. Назначить уполномоченным представителем от Администрации Молчановского сельского поселения специалиста 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности Администрации Молчановского сельского поселения Чередниченко М.В.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Молчановского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования «Молчановское сельское поселение» (<https://sp-molchanovo.ru/>).
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального образования Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству Администрации Молчановского сельского поселения Табаран Е.М.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись)  Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18 июля 2023 г. № 143

О временном ограничении торговли алкогольной продукцией на территории муниципального образования Молчановское сельское поселения 22 июля 2023 года

в с. Молчаново в период проведения фестиваля «Активное долголетие»

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», пунктом 2 статьи 2 Закона Томской области от 5 мая 2012 г. № 48-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Томской области», пункт 4.3 протокола АТК от 17.07.2023г., №1/4, в целях обеспечения безопасности и общественного порядка во время проведения культурно-массового мероприятия

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Запретить розничную продажу алкогольной продукции на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение в местах проведения массовых мероприятий 22 июля 2023 года с 10-00 часов до 13-00 часов, за исключением розничной продажи алкогольной продукции организациями и индивидуальными предпринимателями, при оказании услуг общественного питания в местах оказания таких услуг.
2. Довести настоящее постановление до сведения руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей муниципального образования Молчановское сельское поселение, осуществляющих торговлю алкогольной продукцией.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения Информационный бюллетень и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу (<https://sp-molchanovo.ru/>).
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись)  Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 июля 2023 г. № 145

О признании утратившим силу постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 13.09.2017 № 270 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),индивидуальным предпринимателям из бюджета Молчановского сельского поселения»

 На основании протеста прокурора Молчановского района от 10.07.2023 г.

 № 17-2023,

 **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1.Признать утратившим силу постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 13.09.2017 № 270 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),индивидуальным предпринимателям из бюджета Молчановского сельского поселения»

2.Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения Информационный бюллетень и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://sp-molchanovo.ru.

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 июля 2023 г. № 146

О специальных местах для размещения печатных предвыборных агитационных материалов при проведении дополнительных выборов депутата Думы Молчановского района четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №5,назначенных на 10 сентября 2023 года

В соответствии с подпунктом «и» пункта 10 статьи 24 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Определить следующие специальные места для размещения печатных предвыборных агитационных материалов при проведении выборов депутата Думы Молчановского района четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №5, назначенных на 10 сентября 2023 года:

|  |  |
| --- | --- |
| №№избирательных участков | Специальные места для размещения печатных предвыборных агитационных материалов |
| 533 | Доска объявлений у жилого дома ул. Валикова, № 2, с. Молчаново;Доска объявлений у магазина «Дарьюшка», ул. Комарова, д. 23А, с. Молчаново; |

2.Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Информационный бюллетень муниципальных правовых актов Молчановского сельского поселения» и размещения на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (http://www. https://sp-molchanovo.ru/).

3.Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 июля 2023 г. № 147

О проведении массового мероприятия и временном ограничении движения автотранспорта на территории села Молчаново 22 июля 2023 года

Руководствуясь Законом Томской области от 12 января 2003 года № 12-ОЗ «О массовых мероприятиях, проводимых в Томской области», пунктом 6 статьи 4, статьей 13 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в связи с поступлением уведомления от Администрации Молчановского района в лице директора Муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» Басенко В.В. от 11 июля 2023 года № 164 о намерении провести 22 июля 2023 года массовое мероприятие в рамках областного Фестиваля активного долголетия, в целях обеспечения общественного порядка, безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования села Молчаново.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Согласовать Администрации Молчановского района (далее – организатор массового мероприятия) проведение 22 июля 2023 года в рамках областного Фестиваля активного долголетия в период с 9-30 до 12-00 на улице Димитрова следующих мероприятий: Открытие, мастер-класс по технике северной (скандинавской) ходьбы, массовый старт – проход организованной дистанции в стиле северной (скандинавской) ходьбы; митинг и возложение цветов в Парке Памяти с.Молчаново, с предполагаемым количеством участников и зрителей до 1000 человек.

2.Ввести временное ограничение движения транспортных средств по улице Димитрова села Молчаново от перекрестка ул. Димитрова – проезд на ул. Рабочая (ОГБУЗ «Молчановская районная больница) до ул. Димитрова 72А (напротив здания интерната Молчановской СОШ №1), а также ввести временное ограничение движения транспортных средств на выезды на улицу Димитрова с ул. Спортивной, с ул. 50 лет Октября, с проулка кафе-гостиницы «Уют», с проулка около зданий № 33 ул. Димитрова (с ул. 60 лет Октября), с проулка около здания № 51 ул. Димитрова (с ул. 60 лет Октября), с проулка перед зданием №67 ул. Димитрова (магазин «Кагиз»), с ул. Южной (магазин «Антонов двор») в период с 10-00 до 12-00 - (Приложение №1).

1. Организатору массового мероприятия:

3.1. Согласовать схемы объездов места проведения массового мероприятия, участие сотрудников и спецтехники специализированных служб с руководителями ОМВД России по Молчановскому району, 25 ПСЧ 3-го ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Томской области, ОГБУЗ «Молчановская районная больница, администрации Молчановского района;

3.2. Обеспечить привлечение и расстановку грузовых и крупногабаритных транспортных средств в местах установки дорожных знаков 3.1 ПДД для перекрытия дорожного движения и предотвращения несанкционированного выезда транспортных средств в места скопления граждан. Информацию о привлекаемых транспортных средствах и лицах ими управляющих предоставить 19.07.2023 в ОГИБДД ОМВД России по Молчановскому району для проверки по учетам;

3.3. Разработать и обеспечить реализацию схем размещения транспорта прибывающих участников Фестиваля, наличие и достаточность парковочных мест для участников массового мероприятия, при необходимости организовать расстановку временных знаков дорожной обстановки, обеспечив беспрепятственный проезд машин скорой помощи, полиции, пожарной, аварийной и другой специальной техники в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

3.4. Назначить ответственных и организовать в местах проведения массовых мероприятий расстановку участников и зрителей, обеспечить готовность ответственных к организованному выводу людей в случаи внештатных ситуаций;

3.5. Обеспечить соблюдение иных условий проведения массового мероприятия, указанных в уведомлении.

4. Главному специалисту 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности Чередниченко М.В., на время проведения массовых мероприятий провести перекрытие автомобильных дорог указанных в п.2 настоящего постановления и путем установки дорожных знаков 3.1 ПДД, согласно утвержденных схем (приложение №1).

5. Рекомендовать Врио. начальника ОМВД России по Молчановскому району майору юстиции Алтурмесовой Н.С. выставление сотрудников полиции для контроля за обеспечением безопасности дорожного движения и предотвращения дорожно-транспортных происшествий в местах установки знаков 3.1 ПДД, а также оказания содействия в обеспечении общественного порядка.

6. Назначить уполномоченным представителем от Администрации Молчановского сельского поселения специалиста 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности Чередниченко М.В.

7. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Молчановского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования «Молчановское сельское поселение» (<https://sp-molchanovo.ru/>).

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального образования Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству Администрации Молчановского сельского поселения Табаран Е.М.

Глава Молчановского сельского поселения  *(подпись)* Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 июля 2023 г. № 149

О результате отбора получателя субсидии

В соответствии с пунктом 21 раздела 2 постановления администрации Молчановского сельского поселения от 17.07.2013г. №141 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2023 году», протоколом заседания комиссии по вопросу выделении субсидии на предоставление субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2023 году от 24.07.2023г. №1

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Признать получателем субсидии Муниципальное казенное предприятие «Обь» (МКП «Обь») (ИНН 7026000103);
2. Предоставить Муниципальному казенному предприятию «Обь» (МКП «Обь») (ИНН 7026000103) субсидию на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2023 году.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 июля 2023 г. № 151

Об отмене постановления Администрации Молчановского сельского поселения от 28.06.2023 №128 О признании утратившим силу постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 23.04.2014 № 46 «Об утверждении [Положени](#Par45)я о предоставлении муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Молчановского сельского поселения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о предоставлении муниципальными служащими сведений о расходах»

 На основании экспертного заключения от 21.07.2023 №26-01-1130 Департамента по государственно-правовым вопросам и законопроектной деятельности Администрации Томской области

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Отменить постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.06.2023 №128 О признании утратившим силу постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 23.04.2014 № 46 «Об утверждении [Положени](#Par45)я о предоставлении муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Молчановского сельского поселения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о предоставлении муниципальными служащими сведений о расходах»

 2.Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения Информационный бюллетень и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://sp-molchanovo.ru.

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В. Гришкин

ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ:

**Объявления Администрации Молчановского сельского поселения**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**04 июля 2023 №1**

Администрация Молчановского района извещает о намерении предоставить в аренду земельные участки:

1. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, ул. Чапаева, 16/2, кадастровый номер: 70:10:0101001:3111, площадью 100+/-2 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
2. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, ул. Пилипенко, площадью 1776 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
3. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, ул. Береговая, площадью 1966 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
4. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, ул. Береговая, площадью 1550 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане или КФХ заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС, ЛПХ в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в праве в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе. Заявление подаются при личном обращении либо **заказным письмом** по адресу: 636330 Томская область, с. Молчаново, ул. Димитрова, 25, каб. 14 Муниципальное казанное учреждение «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области»

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**28 июля 2023 №2**

Администрация Молчановского района извещает о намерении предоставить в аренду земельные участки:

1. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, д. Нижняя Федоровка, ул. Зеленая, 5, площадью 2499 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
2. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, площадью 2150 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
3. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, ул. Пилипенко, земельный участок 8Б, площадью 672+/-9 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
4. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, ул. Просторная, площадью 1630 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
5. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, переулок Полевой, 1б, площадью 1257 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
6. земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, ориентировочно 100 м от земельного участка с кадастровым номером 70:10:0100023:167, площадью 1065 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
7. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, площадью 2250 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
8. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Могочинское сельское поселение, с. Могочино, площадью 1463 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства

Граждане или КФХ заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС, ЛПХ в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в праве в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе. Заявление подаются при личном обращении либо **заказным письмом** по адресу: 636330 Томская область, с. Молчаново, ул. Димитрова, 25, каб. 14 Муниципальное казанное учреждение «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**© Информационный бюллетень муниципальных правовых актов Молчановского сельского поселения**

Официальное издание, учрежденное решением Совета депутатов Молчановского сельского поселения первого созыва 03.11.2005 г. № 10 исключительно для издания официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов муниципального образования Молчановского сельского поселения.

Ответственный за издание:

Главный специалист по кадрам – юрисконсульт

Санец И.П.

Адрес издания: 636330 с. Молчаново, Томской области, ул. Димитрова, 51 тел: 21-5-86

Изготовлено с машинописных листов.

Отпечатано 02 августа 2023 г. Тираж 14 экземпляров.