ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН

**Муниципальное образование Молчановское сельское поселение**

**ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ № 47**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Молчановского сельского поселения

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ:

**Постановления, распоряжения Главы Молчановского сельского поселения**

**Постановления, распоряжения Главы Молчановского сельского поселения**

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«07» марта 2024 г. № 52

О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах населенных пунктов Молчановского сельского поселения в весенний период 2024 года

В целях обеспечения сохранности муниципальных дорог Молчановского сельского поселения и дорожных сооружений, безопасности дорожного движения и в связи со снижением несущей способности конструкции дорожной одежды в период весенней распутицы, в соответствии с частью 2 статьи 13 и пункту 2 части 1 статьи 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Администрации Томской области от 27 марта 2012 года №109а «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения на территории Томской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Ввести с 01 апреля 2024 года по 15 мая 2024 года включительно временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах населенных пунктов Молчановского сельского поселения (с. Молчаново, с. Соколовка, с. Гришино, д. Алексеевка, д. Майково, д. Н. Федоровка).

2. Установить предельную фактическую массу для транспортного средства, осуществляющего проезд по автомобильным дорогам местного значения в границах населенных пунктов Молчановского сельского поселения (с. Молчаново, с. Соколовка, с. Гришино, д. Алексеевка, д. Майково, д. Н. Федоровка) - 3 тонны.

3. Временное ограничение в весенний период не распространяется на:

1) международные перевозки грузов;

2) пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;

3) перевозки пищевых продуктов, животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов;

4) перевозки грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

5) транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;

6) транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

4. Отделу ЖКХ Администрации Молчановского сельского поселения:

4.1. обеспечить установку дорожных знаков 3.11 «ограничение массы» на въездах в населенные пункты Молчановского сельского поселения.

4.2. в период действия временного ограничения совместно с начальником ОМВД России по Молчановскому району (С.С.Жуковский) (по согласованию) осуществлять мероприятия по ограничению движения на автомобильных дорогах местного значения в установленном порядке.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (https://sp-molchanovo.ru/).

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального образования Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству В.П.Забабурина.

Глава Молчановского сельского поселения /Подпись/ Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«11» марта 2024 г. №57

О создании патрульных, патрульно-маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории Молчановского сельского поселения

Во исполнение ст.19 Федерального закона от 21.12.1994г. №69 (ред. от 27.12.2019 г.) «О пожарной безопасности », и в целях оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации, нарушения лесной сфере, в том числе с выжиганием сухой травянистой растительности:

ПОСТАНАВЛЯЮ:

1. Создать патрульные группы в следующем составе:

Патрульная группа с. Молчаново:

Наймушина Ирина Павловна – Инструктор Администрация Молчановского района; тел. 8-953-929-35-68

Рочев Виталий Владимирович – Преподаватель Молчановский техникум отраслевых технологий; тел. 8-953-919-53-83

Патрульная группа с. Соколовка:

Гайбович Светлана Ивановна – секретарь МСП с. Соколовка; тел. 8-952-180-84-15

Гайбович Иван Васильевич – дворник МСП с. Соколовка; тел.8-952-157-64-74

Патрульная группа д. Майково:

Засядько Ирина Анатольевна – староста д. Майково; тел.8-913-868-38-15

Засядько Вадим Иванович – водитель; тел. 8-913-844-67-35

1. Создать патрульно-маневренную группу в следующем составе:

Гришкин Дмитрий Владимирович – Глава МСП; тел. 8-906-956-54-56

Саней Иван Павлович – Специалист МСП; тел. 8-913-809-04-85

Чередниченко Максим Валериевич – Специалист МСП; тел. 8-913-886-86-82

Майков Евгений Александрович – Рабочий МСП; тел. 8-960-976-59-33

Колесников Александр Александрович – Водитель Администрации МСП; тел. 8-903-952-09-39

3. Создать маневренную группу в следующем составе:

Наймушина Ирина Павловна – Инструктор Администрация Молчановского района; тел. 8-953-929-35-68

Рочев Виталий Владимирович – Преподаватель Молчановский техникум отраслевых технологий; тел. 8-953-919-53-83

Орлов Олег Анатольевич – Преподаватель МСОШ №1; тел. 8-962-776-15-74

Кузин Юрий Александрович – Нотариус Молчановского р-н; тел. 8-913-810-39-44

Колчина Татьяна Михайловна – Директор Молчановской ДЮСШ; тел. 8-923-429-95-98

Колесников Александр Александрович – Водитель Администрации МСП; тел. 8-903-952-09-39

Вигуль Андрей Александрович – Преподаватель МСОШ №2; тел. 8-960-972-93-03

1. Создать патрульно-контрольную группу в следующем составе:

Наймушина Ирина Павловна – Инструктор Администрация Молчановского района; тел. 8-953-929-35-68

Рочев Виталий Владимирович – Преподаватель Молчановский техникум отраслевых технологий; тел. 8-953-919-53-83

Кузин Юрий Александрович – Нотариус Молчановского р-н; тел. 8-913-810-39-44

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись)  Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«11» марта 2024 г. № 58

Об отмене постановления Администрации Молчановского сельского поселения от 30.11.2023 № 251 «Об утверждении Порядка подвоза питьевой воды населению деревни Майково муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района»

На основании экспертного заключения Департамента по государственно- правовым вопросам и законопроектной деятельности Администрации Томской области от 14.02.2024 №26-01-251

ПОСТАНОВЛЯЮ

1.Отменить постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 30.11.2023 № 251 «Об утверждении Порядка подвоза питьевой воды населению деревни Майково муниципального образования Молчановское сельское поселение Молчановского района»

2.Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Ежемесячный Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу (<https://sp-molchanovo.ru/>

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«12» марта 2024 г. № 59

О проведении массового мероприятия на территории села Молчаново

17 марта 2024 года

Руководствуясь Законом Томской области от 12 января 2003 года № 12-ОЗ «О массовых мероприятиях, проводимых в Томской области», в связи с поступлением уведомления директора Муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» Басенко В.В. от 1 марта 2024 года №50 о намерении провести 17 марта 2024 года массовое мероприятие в виде уличного гуляния «Сударыня Масленица», в целях обеспечения общественного порядка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать директору Муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» Босенко В.В. (далее – организатор массового мероприятия) проведение 17 марта 2024 года с 10-00 до 14-00 часов уличное гуляние «Сударыня Масленица» на площади перед зданием Центра досуга в селе Молчаново по адресу: улица Димитрова, 40, без ограничения дорожного движения по улице Димитрова, с предполагаемым количеством участников и зрителей до 900 человек.
2. Организатору массового мероприятия:

2.1. письменно согласовать участие сотрудников и спецтехники специализированных служб с руководителями ОМВД России по Молчановскому району, 25 ПСЧ 3-го ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Томской области, ОГБУЗ «Молчановская районная больница», администрации Молчановского района.

* 1. обеспечить соблюдение условий проведения массового мероприятия, указанных в уведомлении;
  2. обеспечить в пределах своей компетенции общественный порядок путем привлечения представителей Молчановского хуторского казачьего общества ТОКО СВКО, а также безопасность дорожного движения при проведении массового мероприятия путем выставления ограждения территории проведения массового мероприятия от полосы дорожного движения;
  3. обеспечить в месте проведения массового мероприятия надлежащую очистку от снега с его вывозом на установленные места временного размещения территории, пешеходных дорожек, путей подъезда пожарной, аварийной и иной спасательной техники;

1. Рекомендовать:

3.1. ОМВД России по Молчановскому району:

3.1.1. принять необходимые меры для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в месте проведения массового мероприятия;

3.1.2. оказывать содействие организатору массового мероприятия в обеспечении безопасности граждан, общественного порядка и организации дорожного движения.

3.2. ОГБУЗ «Молчановская районная больница»:

3.2.1. на период проведения массового мероприятия обеспечить дежурство бригады скорой медицинской помощи у здания Центра Досуга по адресу: улица Димитрова, 40.

1. Назначить уполномоченным представителем от Администрации Молчановского сельского поселения специалиста 1 категории по вопросам благоустройства и безопасности Администрации Молчановского сельского поселения Чередниченко М.В.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Молчановского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования «Молчановское сельское поселение» (<https://sp-molchanovo.ru/>).
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального образования Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству Администрации Молчановского сельского поселения Забабурина В.П.

Глава Молчановского сельского поселения  /Подпись/ Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«12» марта 2024 г. № 60

Об отмене постановления Администрации Молчановского сельского поселения от 04.05.2021 №131 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения №128 от 08.06.2020 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Молчановское сельское поселение и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

На основании экспертного заключения Департамента по государственно- правовым вопросам и законопроектной деятельности Администрации Томской области от 14.02.2024 №26-01-250

ПОСТАНОВЛЯЮ

1.Отменить постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 04.05.2021 №131 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения №128 от 08.06.2020 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Молчановское сельское поселение и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

2.Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Ежемесячный Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу (<https://sp-molchanovo.ru/>

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» марта 2024 г. № 63

О признании утратившим силу постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 23.11.2012 № 194 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений граждан и включение их в список нуждающихся в древесине для собственных нужд»

На основании протеста прокурора Молчановского района от 29.02.2024 г. № 22-2024,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1.Признать утратившим силу постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 23.11.2012 № 194 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений граждан и включение их в список нуждающихся в древесине для собственных нужд»

2.Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения Информационный бюллетень и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://sp-molchanovo.ru.

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» марта 2024 г. № 64

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №364 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского сельского поселения на 2021 – 2025 годы»

В связи с корректировкой мероприятий муниципальной программы «Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №364 «Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

1) в приложении к постановлению:

- паспорт программы изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт муниципальной программы

«Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского сельского поселения на 2021 - 2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа "Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского сельского поселения на 2021 - 2025 годы" | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу Администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) Финансовый отдел (начальник финансового отдела – главный бухгалтер).Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) администрации Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Финансовый отдел (начальник финансового отдела – главный бухгалтер) администрации Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) администрации Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Среднесрочная цель социально-экономического развития Молчановского сельского поселения, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского сельского поселения, % | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 |
| Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения, % | 30,67 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |
|  | Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»», % | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Задача 2. Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Задача 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»» | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Молчановского сельского поселения, км | 71,242 | 71,5 | 71,5 | 71,5 | 71,5 | 71,5 |
| Содержание и ремонт элементов обустройства автомобильных дорог, км | 5,978 | 6 | 6,1 | 6,1 | 6,1 | 6,1 |
| Задача 2. Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Снижение количества муниципального жилищного фонда требующего проведение капитального ремонта и (или) ремонта, единиц | 10 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 |
| Создание условий для управления многоквартирными домами, в муниципальных образованиях Томской области, единиц | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Снижение количества аварий теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, единиц | 15 | 13 | 12 | 11 | 10 | 9 |
|  | Содержание и обслуживание объектов коммунальной инфраструктуры, количество водоочистительных станций, единиц | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | Задача 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»» | | | | | | |
|  | Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области, единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1. Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского района | | | | | | |
| Подпрограмма 2. Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского района | | | | | | |
|  | Подпрограмма 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»» | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
|
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 12845,8 | 4316,2 | 3747,0 | 4673,0 | 101,3 | 8,3 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2431,8 | 0,0 | 0 |
| местный бюджет | 50818,3 | 7 274,6 | 12369,9 | 13408,2 | 9471,9 | 8294,1 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 27,2 | 0 |
| всего по источникам | 66123,5 | 11 590,8 | 16116,9 | 20513,0 | 9600,4 | 8 302,4 |

2) пункт 3 «Перечень показателей цели и задач программы и сведения о порядке сбора информации по показателям и методике их расчета» изложить в следующей редакции:

«3. Перечень показателей цели и задач программы и сведения о порядке сбора информации по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п п | Наименование показателя | Единица измерения | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
|
| Показатели цели муниципальной программы: "Улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения" | | | | | | | |
| 1. | Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского сельского поселения | % | Ежегодно | за отчетный период | Доля автомобильных дорог отвечающих нормативным требованиям от общего количества дорог | Периодическая отчетность | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности |
| 2. | Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | % | Ежегодно | за отчетный период | Доля полностью благоустроенных помещений в многоквартирных домах и жилых домах индивидуального жилищного фонда от общего количества жилых помещений и домов | Периодическая отчетность | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |
| Показатели задача 1. Развитие и улучшение сети автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | | |
| 1 | Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Молчановского сельского поселения | км | Ежегодно | За отчетный период | подсчет | Периодическая отчетность | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |
| 2 | Содержание и ремонт элементов обустройства автомобильных дорог | км | Ежегодно | За отчетный период | подсчет | Периодическая отчетность | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) администрации Молчановского сельского поселения |
| Показатели задача 2. Модернизация и развитие систем жизнеобеспечения района для повышения надежности и устойчивости снабжения потребителей коммунальными услугами нормативного качества, стабилизации стоимости услуг для потребителей и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | |
| 1 | Снижение количества муниципального жилищного фонда требующего проведение капитального ремонта и (или) ремонта | единиц | Ежегодно | За отчетный период | подсчет | Периодическая отчетность | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) администрации Молчановского сельского поселения |
| 2 | Создание условий для управления многоквартирными домами, в муниципальных образованиях Томской области | единиц | Ежегодно | За отчетный период | подсчет | Периодическая отчетность | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) администрации Молчановского сельского поселения |
| 3 | Снижение количества аварий теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения | единиц | Ежегодно | За отчетный период | подсчет | Периодическая отчетность | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |
| 4 | Содержание и обслуживание объектов коммунальной инфраструктуры, количество водоочистительных станций | единиц | Ежегодно | За отчетный период | подсчет | Периодическая отчетность | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |
| Показатели задача 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»» | | | | | | | |
| 5. | Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области | единиц | Ежегодно | За отчетный период | подсчет | Периодическая отчетность | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |

3) пункт 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) |  | В том числе за счет средств | | | | Участник/участник мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Задача 1. Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| 1.1 | Подпрограмма 1. Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского района | всего | 34451,7 | 0,0 | 4 307,9 | 0,0 | 23 432,4 | 0,0 | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |
| 2021 год | 8 928,9 | 0,0 | 4 307,9 | 0,0 | 4 621,0 | 0,0 |
| 2022 год | 10813,8 | 0,0 | 3747,0 | 0,0 | 7066,8 | 0,0 |
| 2023 год | 14043,6 | 0,0 | 4673,0 | 0,0 | 9370,6 | 0,0 |
| 2024 год | 5095,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5095,6 | 0,0 |
| 2025 год | 4 768,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4 768,8 | 0,0 |
| 2 | Задача 2. Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| 2.2 | Подпрограмма 2. Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского сельского поселения | всего | 20022,9 | 0,0 | 16,6 | 0,0 | 16 911,0 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) администрации Молчановского сельского поселения |
| 2021 год | 2 661,9 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 2 653,6 | 0,0 |
| 2022 год | 5303,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5303,1 | 0,0 |
| 2023 год | 6469,4 | 0,0 | 0,0 | 2431,8 | 4037,6 | 0,0 |
| 2024 год | 4343,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4343,8 | 0,0 |
| 2025 год | 3 533,6 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 3 525,3 | 0,0 |
| 3 | Показатели задача 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | | | |
| 3.3 | Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области | всего | 161,0 | 0,0 | 101,3 | 0,0 | 32,5 | 27,2 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) администрации Молчановского сельского поселения |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 год | 161,0 | 0,0 | 101,3 | 0,0 | 32,5 | 27,2 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Итого по муниципальной программе | всего | 66123,5 | 0,0 | 8172,8 | 0,0 | 46435,6 | 27,2 | X |
| 2021 год | 11 590,8 | 0,0 | 4 316,2 | 0,0 | 7 274,6 | 0,0 |
| 2022 год | 16116,9 | 0,0 | 3747,0 | 0,0 | 12369,9 | 0,0 |
| 2023 год | 20513,0 | 0,0 | 4673,0 | 2431,8 | 13408,2 | 0,0 |
| 2024 год | 9600,4 | 0,0 | 101,3 | 0,0 | 9471,9 | 27,2 |
| 2025 год | 8 302,4 | 0,0 | 8,3 | 0,0 | 8 294,1 | 0,0 |

4) добавить приложение №3 к муниципальной программе:

- паспорт подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт подпрограммы 3

«Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу Администрации Молчановского сельского поселения (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом, специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) Администрация Молчановского района (по согласованию) | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области,% | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1 Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1 Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | |
| Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области,% | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | отсутствуют | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 101,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 101,3 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 32,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 32,5 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 27,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 27,2 | 0,0 |
| всего по источникам | 161,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 161,0 | 0,0 |

5) внести пункт 2 в приложении №3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«2. Характеристика сферы реализации подпрограммы 3,

описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

6) внести пункт 3 в приложении №3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

3.Перечень показателей цели и задач подпрограммы 3

и сведения о порядке сбора информации

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
|
| Показатели задачи 1 подпрограммы 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | | |
| 3 | Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области | единиц | Ежегодно | За отчетный период | подсчет | Периодическая отчетность | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |

7) внести пункт 4 в приложении №3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели качественного результата ВЦПП (основного мероприятия) показатели непосредственного результата мероприятий, входящие в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) | наименование, единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| подпрограмма 1. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. подпрограммы 1. Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области | всего | 161,0 | 0,0 | 101,3 | 0,0 | 32,5 | 27,2 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | объект, % | 100,0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2024 год | 161,0 | 0,0 | 101,3 | 0,0 | 32,5 | 27,2 | 100 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 1.1.1 | Текущий ремонт крыльца здания по адресу: Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Соколовка, ул. Центральная, 53 | всего | 161,0 | 0,0 | 101,3 | 0,0 | 32,5 | 27,2 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | объект, % | 100 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2024 год | 161,0 | 0,0 | 101,3 | 0,0 | 32,5 | 27,2 | 100 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 3 | Итого по муниципальной подпрограмме | всего | 161,0 | 0,0 | 101,3 | 0,0 | 32,5 | 27,2 | X | X | X |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 год | 161,0 | 0,0 | 101,3 | 0,0 | 32,5 | 27,2 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение ([http://www. https://sp-molchanovo.ru/](http://www.msp.tomskinvest.ru)).

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» марта 2024 г. № 65

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №365 «Об утверждении муниципальной программы

«Создание условий для устойчивого экономического развития

Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

В связи с корректировкой мероприятий муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ

Внести в постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 28.12.2020 года №365 Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы», следующие изменения:

1) в приложении к постановлению:

- паспорт программы изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт муниципальной программы

«Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа "Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы" | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом; специалист 1-ой категории по архитектуре и градостроительству); Администрация Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Администрация Молчановского района (по согласованию) | | | | | | |
| Организации, в том числе общественные, расположенные на территории Молчановского сельского поселения (по согласованию) | | | | | | |
| Среднесрочная цель социально-экономического развития Молчановского сельского поселения, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Улучшение комфортности проживания на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения. Доля благоустроенных населенных пунктов Молчановского сельского поселения, % | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения Доля осведомленных респондентов о положениях законодательства об энергосбережении и мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение, % | 0 | 30 | 40 | 55 | 70 | 80 |
| Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»», % | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Задача 2.Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Задача 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»» | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1. Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Организация в границах Молчановского сельского поселения уличного освещения. Доля населенных пунктов обеспеченных уличным освещением, % | 85 | 87 | 90 | 93 | 95 | 97 |
| Организация содержания уличного освещения. Количество мест захоронений приведенных в нормативное состояние, ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Организация в границах Молчановского сельского поселения благоустройства. Доля населенных пунктов обеспеченных элементами благоустройства, % | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| Задача 2.Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Популяризация основ энергосбережения и эффективности использования энергетических ресурсов, Доля осведомленных респондентов о положениях законодательства об энергосбережении и мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования «Молчановский район», ЖКХ, % | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 |
| Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах уличного освещения. Снижение потребления топливно-энергетических ресурсов в бюджетной сфере и жилищном фонде, % | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Задача 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»» | | | | | | | |
|  | Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области, единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1. Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Подпрограмма 2. Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | |
| Подпрограмма 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»» | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
|
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021-2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 679,0 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 12854,6 | 2 365,5 | 2495,2 | 2899,6 | 2918,7 | 2 656,5 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 312,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 12854,6 | 2 365,5 | 2495,2 | 2899,6 | 3909,7 | 2 656,5 |

2) пункт 3 «Цели и задачи муниципальной программы, показатели цели и задач муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«3. Цели и задачи муниципальной программы, показатели цели и задач муниципальной программы

Цель муниципальной программы - создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы.

Показателями цели настоящей муниципальной программы являются:

- Доля благоустроенных населенных пунктов Молчановского сельского поселения.

- Доля осведомленных респондентов о положениях законодательства об энергосбережении и мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение.

Для достижения цели необходимо решение следующих задач:

Задача 1. Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения

Задача 2.Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселени

Задача 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»»

3) пункт 3 «Перечень показателей цели и задач программы и сведения о порядке сбора информации по показателям и методике их расчета» изложить в следующей редакции:

«3. Перечень показателей цели и задач программы и сведения о порядке сбора информации по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование показателя | Единица измерения | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Показатели цели муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы» | | | | | | | |
| 1. | Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения | % | Ежегодно | за отчетный период | Доля благоустроенных населенных пунктов Молчановского сельского поселения к общему числу | ведомственная статистика | Первый заместитель Главы  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |
| 2. | Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения | % | Ежегодно | за отчетный период | Доля осведомленных респондентов о положениях законодательства об энергосбережении и мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение к общему числу респондентов | ведомственная статистика | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) |
| Показатели задачи 1. Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | |
|  | Организация в границах Молчановского сельского поселения уличного освещения | % | Ежегодно | за отчетный период | Доля населенных пунктов обеспеченных уличным освещением к общему количеству населенных пунктов | ведомственная статистика | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) |
|  | Организация и содержание мест захоронения | Единица | Ежегодно | за отчетный период | Подсчет | ведомственная статистика | Первый заместитель Главы  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |
|  | Организация в границах Молчановского сельского поселения благоустройства | % | Ежегодно | за отчетный период | Доля населенных пунктов обеспеченных элементами благоустройства общему количеству населенных пунктов | ведомственная статистика | Администрация Молчановского сельского поселения (Глава Молчановского сельского поселения) |
| Показатели задачи 2. Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | |
|  | Популяризация основ энергосбережения и эффективности использования энергетических ресурсов, Доля осведомленных респондентов о положениях законодательства об энергосбережении и мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования «Молчановский район», ЖКХ. | % | Ежегодно | за отчетный период | Кол= Кол.общ/Кол.Осв х 100 | ведомственная статистика | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) |
|  | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах уличного освещения | % | ежегодно | за отчетный период | Рес=Рес1/Рес2х100 (где Рес1 – потребление а предыдущий год, Рес2 – потребление по прибору учета в текущем году) | ведомственная статистика | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) |
| Показатели задача 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»» | | | | | | | |
|  | Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области | единиц | Ежегодно | За отчетный период | подсчет | Периодическая отчетность | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |

4) пункт 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/участник мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | Местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа "Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского сельского поселения на 2021-2025 годы" | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Показатели задачи 1. Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| 1.1. | Подпрограмма 1 Подпрограмма "Устойчивое развитие территории Молчановского сельского поселения" | всего | 12393,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 12393,6 | 0,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |
| 2021 год | 2 265,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 265,5 | 0,0 |
| 2022 год | 2364,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2364,8 | 0,0 |
| 2023 год | 2739,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2739,2 | 0,0 |
| 2024 год | 2508,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2508,3 | 0,0 |
| 2025 год | 2 515,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 515,8 | 0,0 |
| 2 | Задача 2. Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения | | | | | | | | |
| 2.1. | Подпрограмма 2 "Энергосбережение и энергетическая эффективность на территории Молчановского сельского поселения" | всего | 721,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 721,9 | 0,0 | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) |
| 2021 год | 130,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 130,0 | 0,0 |
| 2022 год | 130,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 130,4 | 0,0 |
| 2023 год | 160,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 160,4 | 0,0 |
| 2024 год | 160,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 160,4 | 0,0 |
| 2025 год | 140,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 140,7 | 0,0 |
| 3 | Показатели задача 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | | | |
|  | Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области | всего | 1241,0 | 0,0 | 679,0 | 0,0 | 250,0 | 312,0 | Первый заместитель Главы муниципального образования  Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 год | 1241,0 | 0,0 | 679,0 | 0,0 | 250,0 | 312,0 |
| 2025 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Итого по муниципальной программе | всего | 14326,5 | 0,0 | 679,0 | 0,0 | 13335,5 | 312,0 | Х |
| 2021 год | 2 365,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 365,5 | 0,0 |
| 2022 год | 2495,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2495,2 | 0,0 |
| 2023 год | 2899,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2899,6 | 0,0 |
| 2024 год | 3909,7 | 0,0 | 679,0 | 0,0 | 2918,7 | 312,0 |
| 2025 год | 2 656,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 656,5 | 0,0 |

5) добавить приложение №3 к муниципальной программе:

- паспорт подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт подпрограммы 3

«Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (специалист 1-ой категории по вопросам благоустройства и безопасности) | | | | | | |
| Администрация Молчановского района (по согласованию) | | | | | | |
| Отдел по архитектуре, ЖКХ и муниципальному имуществу (главный специалист по ЖКХ и управлению муниципальным имуществом) | | | | | | |
| Организации, в том числе общественные, расположенные на территории Молчановского сельского поселения (по согласованию) | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области,% | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1 Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Задача 1 Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | |
| Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области,% | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2021 - 2025 годы | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 679,0 | 0,0 |
| Районный бюджет (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 250,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 312,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1241,0 | 0,0 |

6) внести пункт 2 в приложении №3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«2. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной подпрограммы

7) внести пункт 3 в приложении №3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

3. Перечень показателей цели и задач подпрограммы 1

и сведения о порядке сбора информации

по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Периодичность сбора данных <1> | Временные характеристики показателя <2> | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя <3> | Метод сбора информации <4> | Ответственный за сбор данных по показателю <5> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Показатели задачи 1 подпрограммы 3. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | | |
| 1.1 | Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области | единиц | Ежегодно | За отчетный период | подсчет | Периодическая отчетность | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству |

8) внести пункт 4 в приложении №3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

3. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий

и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 3

«4. Перечень

ведомственных целевых программ, основных мероприятий

и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/  участник мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | районного бюджета (по согласованию (прогноз)) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз) | наименование и единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| подпрограмма 1. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1. Подпрограмма 1. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инициативных проектов, предложенных населением Томской области, в том числе: | Всего | 1241,0 | 0,0 | 679,0 | 00,0 | 250,0 | 312,0 | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Объект,  % | 100 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2024 год (прогноз) | 1241,0 | 0,0 | 679,0 | 00,0 | 250,0 | 312,0 | 100 |
| 2025 год (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 1.1.1. | Создание детской спортивной площадки по адресу: Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Светлая, 1е/1 | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Первый заместитель главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Объект,  % | 100 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2024 год (прогноз) | 1241,0 | 0,0 | 679,0 | 00,0 | 250,0 | 312,0 | 100 |
| 2025 год (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 4. | Итого по подпрограмме | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х | х | х |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2024 год (прогноз) | 1241,0 | 0,0 | 679,0 | 00,0 | 250,0 | 312,0 |

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение ([http://www. https://sp-molchanovo.ru/](http://www.msp.tomskinvest.ru)).

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«19» марта 2024 г. № 66

О внесении изменений в Постановление Администрации Молчановского сельского поселения от 07.03.2018 года № 32 «Об утверждении Положения о комиссии по приемке жилых помещений приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формы Акта приемки жилого помещения, приобретаемого для детей-сирот и лиц из их числа в Молчановском сельском поселении и состава комиссии»

В соответствии с законом Томской области от 17.12.2012 №224-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Томской области в части обеспечения жилыми помещениями детей – сирот оставшихся без попечения родителей», в целях повышения эффективности ведомственного контроля за приобретением жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Приложение № 3 к постановлению администрации Молчановского сельского поселения от 07.03.2018 года № 32 «Об утверждении Положения о комиссии по приемке жилых помещений приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формы Акта приемки жилого помещения, приобретаемого для детей-сирот и лиц из их числа в Молчановском сельском поселении и состава комиссии» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании «Ежемесячный Информационный бюллетень» Совета и Администрации Молчановского сельского поселения и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (https://sp-molchanovo.ru/)

1. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения Д.В. Гришкин

Приложение № 3

к постановлению Администрации

Молчановского сельского поселения

от « 19 » марта 2024 г. № 66

СОСТАВ

комиссии по приемке жилых помещений приобретаемых для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

**Председатель комиссии:**

- Гришкин Дмитрий Владимирович - Глава Молчановского сельского поселения.

**Заместитель председателя комиссии:**

- Забабурин Владимир Павлович – Первый заместитель Главы Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству.

**Члены комиссии:**

- Чередниченко Максим Валериевич – специалист 1- ой категории по благоустройству и безопасности Администрации Молчановского сельского поселения**;**

- Якурнова Татьяна Александровна – специалист 1 – ой категории по архитектуре и градостроительству Администрации Молчановского сельского поселения ;

- Санец Иван Павлович - главный специалист по кадрам – юрисконсульт Администрации Молчановского сельского поселения;

- Наймушина Ирина Павловна – инженер объектов ЖКХ Администрации Молчановского сельского поселения;

- Чибизова Наталья Александровна – заместитель Главы Администрации Молчановского района Томской области -- Начальник Управления по социальной политике;

- Мазур Ольга Анатольевна – главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав управления по социальной политике.

- Шилова Наталья Александровна – Общественный помощник Уполномоченного по правам ребенка в Молчановском районе Томской области.

**По согласованию:**

- Независимые эксперты общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию», опекуны (попечители), занимающие активную жизненную позицию в части защиты жилищных прав лиц из числа детей-сирот.

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«22» марта 2024 г. № 69

О мероприятиях по организованному пропуску

паводковых вод на территории Молчановского

сельского поселения в 2024 году

В целях своевременной и качественной подготовки муниципального образования Молчановское сельское поселение к предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, недопущению людских и материальных потерь в период пропуска весеннего половодья в 2024 году, в соответствии с законом Томской области, от 11.11.2005 № 206-ОЗ «О защите населения и территорий Томской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план основных мероприятий по организованному пропуску паводковых вод на территории Молчановского сельского поселения в 2024 году согласно приложению №1.

2. Утвердить сводную ведомость по Молчановскому сельскому поселению согласно приложению №2.

3. Утвердить состав сил и средств, привлекаемых для выполнения противопаводковых мероприятий на территории Молчановского сельского поселения согласно приложению № 3.

4. Назначить ответственным за проведение мероприятий по организованному пропуску паводковых вод в 2024 году Первого заместителя Главы муниципального образования Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству Администрации Молчановского сельского поселния Забабурина В.П.

5. Копию данного постановления направить председателю КЧС и ПБ Администарции Молчановского района.

6. Установить с началом весеннего половодья круглосуточное дежурство ответственных должностных лиц, согласно приложению №4. Сведения об организации дежурства (место дежурства, график, номера телефонов) направить в отдел ГО и ЧС Администрации Молчановского района.

7. Специалисту 1-ой категории по благоустройству и безопасности Администрации Молчановского сельского поселения Чередниченко М.В. в срок до 01.04.2024 г.:

7.1 Уточнить количество граждан в населенных пунктах, которые могут быть подвергнуты подтоплению или оказаться отрезанными от основной территории, спланировать и провести комплекс мероприятий по обеспечению их всем необходимым, в том числе:

- основными продуктами питания и предметами первой необходимости;

- питьевой водой;

- средствами пожарной безопасности;

- средствами оповещения и связи;

- жилищно-коммунальными, транспортными услугами и топливно-энергетическими ресурсами;

7.2. Произвести учет, регистрацию и контроль технического состояния имеющихся маломерных судов.

7.3. Совместно с инженером объектов ЖКХ Наймушеной И.П. провести разъяснительную работу с жителями населенных пунктов, попадающих в зону возможного подтопления, о порядке их действий в случае проведения возможных эвакуационных мероприятий с оформлением подписных листов о согласии или отказе их от эвакуации; определить и подготовить места эвакуации населения из зон затопления, маршруты эвакуации, пункты посадки людей на транспорт; создать транспортные группы для эвакуации населения и сельскохозяйственных животных.

7.4. Организовать постоянный мониторинг за ледовой обстановкой, организовать водомерные посты с ведением соответствующих журналов наблюдений, назначить ответственных лиц. Обеспечить доклад об уровнях подъема воды ежедневно в единую дежурно-дипетчерскую службу тел.22-2-52.

7.5. Организовать информирование населения о прохождении весеннего половодья и мерах, принимаемых для обеспечения безаварийного пропуска паводковых вод, а также о правилах поведения населения в зонах подтопления, при поступлении соответствующей информации.

8. Главному специалисту по финансовым вопросам Кондрашовой М.А.: создать резервы финансовых и материальных ресурсов для обеспечения безаварийного пропуска весеннего половодья.

9. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Молчановского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования «Молчановское сельское поселение» (<https://sp-molchanovo.ru/>).

10. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения */Подпись/*  Д.В. Гришкин

М.В. Чередниченко

21-6-99

В дело – 1

ГО и ЧС - 1

**Приложение № 1**

к постановлению администрации

Молчановского сельского поселения

от «22»\_марта\_2024 года №69

**ПЛАН**

**ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗОВАННОМУ ПРОПУСКУ ПАВОДКОВЫХ ВОД НА ТЕРРИТОРИИ МОЛЧАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В 2024 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Уточнить План основных мероприятий по организованному пропуску паводковых вод на территории Молчановского сельского поселения | До 1 апреля 2024 года | Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 2. | Провести учет жителей, личного имущества граждан, проживающих в д. Н. Фёдоровка и в зоне затопления с. Молчаново, собранную информацию предоставить в КЧС Молчановского района | До 01 апреля 2024 года | Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения;  МЧС РФ (по согласованию);  Социальная защита населения (по согласованию);  Участковый уполномоченный полиции ОМВД России по Молчановскому району (по согласованию). |
| 3. | Провести корректировку критических (опасных отметок) уровней воды в р. Обь | До 11 апреля 2024 года | Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 4. | Заключить договора на привлечение плав. средств для возможной эвакуации населения из зоны затопления | До 15 апреля 2024 года | Глава Молчановского сельского поселения;  Первый заместитель Главы Молчановского сельского поселения |
| 5. | Организовать и провести мероприятий по подготовке Пункта Временного Размещения (ПВР) на базе Молчановской СОШ№2 для эвакуации населения из затопляемой зоны. | До 15 апреля 2024 года | Первый заместитель Главы Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 6. | Определить состав и привести в готовность НАСФ, привлекаемых на выполнение мероприятий для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСНДР) | До 15 апреля 2024 года | Первый заместитель Главы Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 7. | Уточнить места отгона КРС и техники из затопляемой зоны, организации питания населения, обеспечение медицинского обслуживания | До 18 апреля 2024 года | Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 8. | Подготовить к работе водомерный пост в д. н. Федоровка, составить график проведения замеров уровня воды | До 01 апреля 2024 года | Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 9. | Организовать доставку в зоны затопления продуктов питания, товаров первой необходимости, ГСМ, твердого топлива | До 01 апреля 2024 года | Первый заместитель Главы Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 10. | Организовать порядок сбора, анализа и предоставления информации о ходе подготовки и выполнения противопаводковых мероприятий и складывающейся обстановки в период половодья | В течении паводкового периода 2024 года | Первый заместитель Главы Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 11. | Организовать и провести разъяснительную работу с населением по соблюдению мер безопасности, обеспечение постоянного информирования населения о возможной и складывающейся обстановки в период половодья | В течении периода подготовки и прохождения паводка 2024 года | Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 12. | Определить порядок оповещения населения о возникновении чрезвычайной ситуации вызванной половодьем | До 1 апреля 2024 года | Первый заместитель Главы Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения |
| 13. | Осуществить приём работ, подготовку актов выполненных работ и предоставление их в бухгалтерию, для лиц, выполнявшие работу по замеру уровня воды и доставки товаров первой необходимости в зоны затопления на территории Молчановского сельского поселения | До 4 июня  2024 года | Первый заместитель Главы Молчановского сельского поселения;  Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности Молчановского сельского поселения |

**Приложение № 2**

к постановлению администрации

Молчановского сельского поселения

от «22»\_\_03\_\_2024 года №69

Сводная ведомость по Молчановскому сельскому поселению

на апрель 2024 год

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика населённого пункта: **с**. **Молчаново** | |
| В зоне подтопления (подлежит расселению): | |
| Кол-во домов / кол-во жителей:  Всего: детей / пенсионеров/маломобильных | 17/ 32  2/11/2 |
| Домашний скот | КРС – 1, собаки-5 (эвакуация скота в незатопляемую зону в районе ул. Советская д.1 с. Молчаново) |
| Характеристика населенного пункта:  **д. Н. Федоровка (вся в зоне подтопления)** | |
| Кол-во домов / кол-во жителей/  Всего: детей / пенсионеров/маломобильных | 10/21  0/20/0 |
| Домашний скот: | КРС- 3; овцы-7; собаки-4 (эвакуация скота в незатопляемую зону в районе ул. Хуторской д. Н. Федоровка) |
| Характеристика мест расселения: | |
| Пункт временного расселения № 1 | МАОУ МСОШ №2, с. Молчаново, ул. Спортивная 2;  Директор – Трей Оксана Анваровна  Тел.раб. 8 (38256) 21-2-19  сот. 8-913-810-58-13 |
| Запас койко-мест | 110 шт. (склад ДЮСШ) |
| Расселяется:  Всего / женщин / детей / пожилых | 110/40/20/40 |
| Запас продовольствия | Доставка продуктов и товаров первой необходимости: Яткин Александр Анатольевич тел. 8-903-953-37-28 |
| Водомерный пост д. Н. Федоровка | д. Н. Федоровка, ул. Зеленая 9-1  Яткин Александр Анатольевич тел. 8-903-953-37-28 |

**Приложение № 3**

к постановлению администрации

Молчановского сельского поселения

от «22»\_\_03\_\_\_2024 года №69

**Состав сил и средств, привлекаемых для выполнения противопаводковых мероприятий на территории Молчановского сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основная организация отвечающая за выполнение противопаводковых мероприятий (первый эшелон сил) | Наименование | | Администрация Молчановского сельского поселения |
| Ф.И.О. руководителя | | Гришкин Дмитрий Владимирович |
| Телефоны | Руководителя | 8-(256) 21-5-85  сот.8-906-956-54-56 |
| Ответственного за выполнение противопаводковых мероприятий | Чередниченко Максим Валериевич  8-(256) 21-6-99  сот.8-913-886-86-82 |
| Место дислокации (расстояние от подтопляемого участка) | | береговая зона  с. Молчаново -  2 км.;  д. Н. Федоровка -  14 км |
| Силы и средства | Личный состав | 7 чел.  д. Н. Федоровка  Янченко Василий Семенович лодка «Казанка» Р1656ТМ  тел.8-903-953-37-28  с. Молчаново  Прудников Иван Иванович ВКМ-3М Р04-82ТМ  тел.8-901-610-79-08  Балышев Андрей Александрович лодка «Обь» Р15-05ТМ  тел.8-913-857-58-77  Зубарев Александр Иванович лодка «Южанка»  тел.8-960-975-21-29  Родин Александр Николаевич  ВКМ-3М  тел.8-906-955-01-14  Старший Гос. инспектор ГИМС  Поляков Дмитрий Васильевич  Тел.89039130339  Служебная моторная лодка |
| Техника (наименование и количество) | 1 ед. техники:  УАЗ-390995-04  К305РУ  Колесников Александр Александрович  тел.8-903-952-09-39 |
| Привлекаемые силы (второй эшелон сил) | Наименование | | ОГУП «Молчановское ДРСУ» |
| Ф.И.О. руководителя | | Жуковский Дмитрий Юрьевич  (по согласованию) |
| Телефоны | Руководителя | Жуковский Дмитрий Юрьевич  (по согласованию)  8-962-784-00-07 |
| Диспетчер | 8-906-954-81-18 |
| Место дислокации (расстояние от подтопляемого участка), время прибытия | | с. Молчаново,  Гришинский тракт -  19 км (до  25 мин.) |
| Силы и средства | Личный состав | 6 |
| Техника (наименование и количество) | К-700, грейдер  (2 деж. водителя)  8-906-954-81-18 |

**Приложение №4**

к постановлению администрации

Молчановского сельского поселения

от «22»\_\_03\_\_\_2024 года №69

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | должность | телефоны | дата дежурства | время дежур-ства | роспись |
| 1. | Гришкин Дмитрий Владимирович | Глава  поселения | 21-5-85  8-906-956-54-56 | 15.04.2022  21.04.2022  27.07.2022  03.05.2022  18.05.2022  09.05.2022  15.05.2022  21.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |
| 2. | Забабурин Владимир Павлович | Первый  Заместитель  Главы | 21-6-99  8-903-915-00-02 | 16.04.2022  22.04.2022  28.04.2022  04.05.2022  19.05.2022  10.05.2022  16.05.2022  22.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |
| 3. | Санец Иван Павлович | Главный специалист по кадрам, юрисконсульт | 22-5-86  8-913-809-04-85 | 17.04.2022  23.04.2022  29.04.2022  05.05.2022  11.05.2022  17.05.2022  22.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |
| 4. | Чередниченко Максим Валерьевич | Специалист 1-ой категории по благоустройству и безопасности | 21-6-99  8-912-411-05-67 | 18.04.2022  24.04.2022  30.04.2022  06.05.2022  12.05.2022  18.05.2022  23.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |
| 5. | Якурнова Татьяна Александровна | Специалист 1-ой категории по градостроитель-ству и архитектуре | 21-6-99  8-923-117-64-15 | 19.04.2022  25.04.2022  01.05.2022  07.05.2022  13.05.2022  19.05.2022  24.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |
| 6. | Наймушина Ирина Павловна | инженер объектов ЖКХ | 21-6-99  8-953-929-35-68 | 20.04.2022  26.04.2022  02.05.2022  08.05.2022  14.05.2022  20.05.2022  25.05.2022 | с 8-00 до 8-00 |  |

Глава Молчановского сельского поселения  */Подпись/*  Д.В. Гришкин

ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ:

**Объявления Администрации Молчановского сельского поселения**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**27 марта 2024 №1**

Администрация Молчановского района извещает о намерении предоставить в аренду земельные участки:

1. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, ориентировочно 4,5 км на восток от с. Соколовка, площадью 2282222 +/- 11 кв.м, кадастровый номер: 70:10:0100023:176, вид разрешенного использования: для сенокошения;
2. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Томская область, р-н Молчановский, с. Сулзат, ул. Гагарина, 5, площадью 1000000 +/- 200 кв.м, кадастровый номер: 70:10:0100017:472, вид разрешенного использования: для строительства индивидуального жилого дома;
3. земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский район, Молчановское сельское поселение, площадью 5000 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
4. земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, ул. Озерная, площадью 2500 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;
5. земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский район, Молчановское сельское поселение, площадью 4879 кв.м, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане или КФХ заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС, ЛПХ в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в праве в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе. Заявление подаются при личном обращении либо **заказным письмом** по адресу: 636330 Томская область, с. Молчаново, ул. Димитрова, 25, каб. 14 Муниципальное казанное учреждение «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области».

**© Информационный бюллетень муниципальных правовых актов Молчановского сельского поселения**

Официальное издание, учрежденное решением Совета депутатов Молчановского сельского поселения первого созыва 03.11.2005 г. № 10 исключительно для издания официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов муниципального образования Молчановского сельского поселения.

Ответственный за издание:

Главный специалист по кадрам – юрисконсульт

Санец Иван Павлович

Адрес издания: 636330 с. Молчаново, Томской области, ул. Димитрова, 51 тел: 21-5-86

Изготовлено с машинописных листов.

Отпечатано 01 апреля 2024 г. Тираж 14 экземпляров.