ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН

**Муниципальное образование Молчановское сельское поселение**

**ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ № 49**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Молчановского сельского поселения

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ:

**Постановления, распоряжения Главы Молчановского сельского поселения**

**Постановления, распоряжения Главы Молчановского сельского поселения**

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 мая 2024 № 113

О создании комиссии по обследованию жилого фонда попавшего в зону

подтопления на территории Молчановского сельского поселения

Для организации работы по обследованию имущества граждан, находящихся в границах зоны затопления (подтопления) в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком в 2024 году на территории Молчановского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по обследованию поврежденного имущества граждан находящихся в границах зоны затопления (подтопления) в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком в 2024 году, на территории Молчановского сельского поселения, согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о комиссии по обследованию поврежденного имущества граждан находящихся в границах зоны затопления (подтопления) в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком в 2024 году, на территории Молчановского сельского поселения, согласно приложению № 2.
3. Утвердить форму Акта обследования объекта, поврежденного в результате паводка в 2024 году, согласно приложению № 3.
4. Назначить ответственным за заполнение Актов обследования частного жилого помещения, поврежденного в результате паводка в 2024 году специалиста 1-й категории по вопросам благоустройства и безопасности Молчановского сельского поселения Чередниченко М.В.
5. Признать утратившим силу Постановление Молчановского сельского поселения от 21 мая 2015 года № 122 «О создании комиссии по обследованию жилого фонда попавшего в зону подтопления на территории Молчановского сельского поселения».

6. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (https://sp-molchanovo.ru/).

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения /Подпись / Д.В. Гришкин

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Молчановского сельского поселения

от «\_03\_» \_\_\_\_05\_\_2024 года № 113

СОСТАВ КОМИССИИ

по обследованию поврежденного имущества граждан находящихся в границах зоны затопления (подтопления) в результате чрезвычайной ситуации, вызванной паводком в 2024 году, на территории Молчановского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |
| Гришкин  Дмитрий Владимирович | - Глава Молчановского сельского поселения |
| Члены комиссии: |  |
| Короткевич  Владимир Васильевич | - заместитель директора ОГКУ «Центр социальной поддержки населения Молчановского района |
| Якурнова  Татьяна Александровна | - специалист 1 категории по архитектуре и градостроительству  Администрации Молчановского сельского поселения |
| Чередниченко  Максим Валерьевич | - специалист 1 категории по вопросам благоустройства и безопасности Администрации Молчановского сельского поселения |

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 мая 2024 № 114

О проведении массового мероприятия и временном ограничении движения автотранспорта на территории села Молчаново 9 мая 2024 года

Руководствуясь Законом Томской области от 12 января 2003 года № 12-ОЗ «О массовых мероприятиях, проводимых в Томской области», пунктом 6 статьи 4, статьей 13 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в связи с поступлением уведомления директора Муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» Басенко В.В. от 27 апреля 2024 года № 100 о намерении провести 9 мая 2024 года массовые мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г., в целях обеспечения общественного порядка, безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования села Молчаново,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать директору Муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» Басенко В.В. (далее – организатор массового мероприятия) проведение 9 мая 2024 года с 10-00 до 12-00 часов митинга «Живая Память» в Парке Памяти села Молчаново, а далее, с 12-00 до 14-30 часов – праздничного уличного гуляния «Победная весна» на улице Димитрова села Молчаново, с предполагаемым количеством участников и зрителей до 1200 человек.
2. Ввести временное ограничение движения транспортных средств по улице Димитрова села Молчаново от перекрестка ул. Димитрова – проезд на ул. Рабочая (ОГБУЗ «Молчановская районная больница) до перекрестка ул. Димитрова – проезд на ул. Лесную (напротив здания интерната Молчановской СОШ №1), а также ввести временное ограничение движения транспортных средств на выезды на улицу Димитрова с ул. Спортивной, с ул. 50 лет Октября, с проулка кафе-гостиницы «Уют», с проулка около зданий № 33 ул. Димитрова (с ул. 60 лет Октября), около здания № 51 ул. Димитрова (с ул. 60 лет Октября), с ул. Южной в период с 10-00 до 12-00, а далее с 12-00 до 14-30 от перекрестка ул. Димитрова – проезд на ул. Рабочая (ОГБУЗ «Молчановская районная больница») до перекрестка ул. Димитрова – проезд на ул. 60 лет Октября (здание администрации Молчановского сельского поселения), а также ввести временное ограничение движения транспортных средств на выезды на ул. Димитрова с проулка у кафе-гостиницы «Уют», с проулка около зданий № 33 ул. Димитрова (с ул. 60 лет Октября).
3. Организатору массового мероприятия:

3.1. Согласовать схемы объездов места проведения массового мероприятия, участие сотрудников и спецтехники специализированных служб с руководителями ОМВД России по Молчановскому району, 25 ПСЧ 3-го ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Томской области, ОГБУЗ «Молчановская районная больница, администрации Молчановского района.

* 1. обеспечить соблюдение условий проведения массового мероприятия, указанных в уведомлении;
  2. обеспечить в пределах своей компетенции общественный порядок, безопасность дорожного движения при проведении массового мероприятия;
  3. назначить ответственных и организовать в местах проведения массовых мероприятий расстановку участников и зрителей, обеспечить готовность ответственных к организованному выводу людей в случаи внештатных ситуаций;
  4. обеспечить, при необходимости, оказание участникам митинга неотложной медицинской помощи путем согласования нахождения бригады скорой помощи непосредственно в парке Памяти, вблизи Мемориала.

1. Специалисту 1-ой категории по благоустройству и безопасности Администрации Молчановского сельского поселения Чередниченко М.В., на время проведения массовых мероприятий провести перекрытие автомобильных дорог указанных в п.2 настоящего постановления и путем установки дорожных знаков 3.1 ПДД, согласно утвержденных схем (приложение №1, приложение №2).
2. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Молчановскому району подполковнику полиции Жуковскому С.С., оказать содействие в обеспечении общественного порядка и организации дорожного движения.
3. Назначить уполномоченным представителем от Администрации Молчановского сельского поселения специалиста 1-ой категории по благоустройству и безопасности Администрации Молчановского сельского поселения Чередниченко М.В.
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Молчановского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования «Молчановское сельское поселение» (<https://sp-molchanovo.ru/>).
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального образования Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству Администрации Молчановского сельского поселения Забабурина В.П.

Глава Молчановского сельского поселения /Подпись/ Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 мая 2024 №115

О временном ограничении торговли алкогольной продукцией на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение 9 мая 2024 года

в с. Молчаново в период проведения митинга «Живая Память»

и праздничного концерта «Пока Память жива»

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», пунктом 2 статьи 2 Закона Томской области от 5 мая 2012 г. № 48-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Томской области», в целях обеспечения безопасности и общественного порядка во время проведения культурно-массового мероприятия

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Запретить розничную продажу алкогольной продукции на территории муниципального образования Молчановское сельское поселение в местах проведения массовых мероприятий 9 мая 2024 года с 10-00 часов до 16-00 часов, за исключением розничной продажи алкогольной продукции организациями и индивидуальными предпринимателями, при оказании услуг общественного питания в местах оказания таких услуг.
2. Довести настоящее постановление до сведения руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей муниципального образования Молчановское сельское поселение, осуществляющих торговлю алкогольной продукцией.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения Информационный бюллетень и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу (<https://sp-molchanovo.ru/>).
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения /Подпись/ Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 мая 2024 №117

Об окончании отопительного сезона 2023 - 2024

на территории муниципального образования

Молчановское сельское поселение

В соответствии с. п. 5 гл. II Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 года № 354,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Считать 15 мая 2024 года окончанием отопительного сезона 2023-2024 г

2.Рекомендовать руководителям предприятий, осуществляющим теплоснабжение жилищного фонда с. Молчаново, прекратить предоставление тепловой энергии в дома, подключенные к центральному теплоснабжению.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании «Ежемесячный Информационный бюллетень» Совета и Администрации Молчановского сельского поселения и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (https://sp-molchanovo.ru/).

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Молчановского сельского поселения /Подпись/ Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07 мая 2024 № 118

О внесении изменений в постановление Молчановского сельского поселения от «18» мая 2022 №125 «О создании комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Молчановского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях организации деятельности Администрации Молчановского сельского поселения, связанной с определением поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, эффективного использования средств местного бюджета, направленных на реализацию полномочий, закрепленных за Администрацией Молчановского сельского поселения:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Молчановского сельского поселения от «18» мая 2022 №125 «О создании комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Молчановского сельского поселения» изложив Приложение №1 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение в информационно – телекоммуникационной сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Ежемесячный Информационный бюллетень».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В. Гришкин

|  |
| --- |
| Приложение 1  к постановлению администрации  Молчановского сельского поселения от «07» мая 2024 № 118 |

Состав

комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Молчановского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Должность в комиссии |
| 1. | Гришкин Дмитрий Владимирович. | Глава Молчановского сельского поселения | Председатель комиссии |
| 2. | Забабурин Владимир Павлович | Первый Заместитиель Главы муниципального образования Молчановское сельское поселение по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству | Зам. председателя комиссии |
| 3. | Санец Иван Павлович | Главный специалист по кадрам – юрисконсульт | Член комиссии |
| 4. | Якурнова Татьяна Александровна | Специалист 1-ой категории по архитектуре и градостроительству | Член комиссии |
| 5. | Кондрашова Марина Анатольевна | Главный специалист по финансовым вопросам | Секретарь комиссии |

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07 мая 2024 № 119

О внесении изменений в постановление Молчановского сельского поселения от «12» февраля 2024 №35 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2024 году»

В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=52D5A0F651190D080DFBB1D48E94D29FE1B6E41CD5011D133B2F265B8C90453F88D927F6B16Aj9Y9C) Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Молчановского сельского поселения от «12» февраля 2024 №35 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2024 году» изложив Приложение №2 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения Информационный бюллетень и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://sp-molchanovo.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В. Гришкин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к постановлению администрации Молчановского сельского поселения  от 07.05.2024 №119 |

Состав комиссии

по предоставлению субсидии

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Глава Молчановского сельского поселения | Гришкин Дмитрий Владимирович |
| Заместитель председателя:  **Первый Заместитель Главы муниципального образования Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству** | Забабурин Владимир Павлович |
| Секретарь комиссии:  **Главный специалист по финансовым вопросам** | Кондрашова Марина Анатольевна |
| Члены комиссии: |  |
| **Специалист 1-ой категории по вопросам**  **благоустройства и безопасности** | Чередниченко Максим Валерьевич |
| **Главный специалист по кадрам - юрисконсульт** | Санец Иван Павлович |
| Депутат Совета Молчановского сельского поселения | Сысоев Владимир Геннадьевич |
| Депутат Совета Молчановского сельского поселения | Жданова Наталья Георгиевна |

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 мая 2024 № 120

Об отборе получателей субсидии

В соответствии с пунктом 15 раздела 2 Порядка предоставления субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождения отопительного сезона в 2024 году , утвержденного постановлением администрации Молчановского сельского поселения от 12.02.2024г. №35 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2024 году»

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Объявить отбор получателей субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождения отопительного сезона в 2024 году;
2. Заявления с приложением документов направлять по адресу: Россия, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, 51;
3. Срок приема заявлений, с приложением документов, осуществляется с 13.05.2024г. по 18.05.2024г.;
4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение в сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 мая 2024 № 124

О внесении изменения в постановление Молчановского сельского поселения № 52 от 07.03.2024 года «о введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах населенных пунктов Молчановского сельского поселения в весенний период 2024 года»

В целях обеспечения сохранности муниципальных дорог Молчановского сельского поселения и дорожных сооружений, безопасности дорожного движения и в связи со снижением несущей способности конструкции дорожной одежды в период весенней распутицы, в соответствии с частью 2 статьи 13 и пункту 2 части 1 статьи 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Администрации Томской области от 27 марта 2012 года №109а «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения на территории Томской области», с учетом приказа Департамента транспорта, дорожной деятельности и связи Томской области № 23 от 10.04.2024 года.

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести в постановление Молчановского сельского поселения № 52 от 07.03.2024 года изменения «О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах населенных пунктов, в пункте 1 слова «15 мая» заменить словами «30» мая.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение (https://sp-molchanovo.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального образования Молчановского сельского поселения по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству В.П.Забабурина.

Глава Молчановского сельского поселения /Подпись/ Д.В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 мая 2024 № 133

О внесении изменений в постановление администрации Молчановского сельского поселения от 21.12.2022 № 280 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с требованиями законодательства и на основании письма Прокуратуры Молчановского района Томской области №032-2023/1301-23-20690022 от 05.12.2023,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Внести в постановление администрации Молчановского сельского поселения от 21.12.2022 № 280 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»» следующие изменения:

1. Пункт 15 приложения 3 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15 | Технический план объекта капитального строительства | Предоставление оригинала (при подаче заявления посредством личного обращения), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | Предоставляется оригинал без возврата | Обязателен, за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/407917785/entry/0) "Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются | Подготовленный в соответствии  с Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации  недвижимости" |

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения Информационный бюллетень и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу (https://sp-molchanovo.ru//).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 мая 2024 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д. В. Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 мая 2024 № 134

О результате отбора получателя субсидии

В соответствии с пунктом 21 раздела 2 постановления администрации Молчановского сельского поселения от 12.02.2024г. №35 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2024 году», протоколом заседания комиссии по вопросу выделении субсидии на предоставление субсидии на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2024 году от 20.05.2024г. №1

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Признать получателем субсидии Муниципальное казенное предприятие «Обь» (МКП «Обь») (ИНН 7026000103);
2. Предоставить Муниципальному казенному предприятию «Обь» (МКП «Обь») (ИНН 7026000103) субсидию на оплату кредиторской задолженности ресурсоснабжающим организациям, в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики и бесперебойное прохождение отопительного сезона в 2024 году.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Молчановское сельское поселение в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 мая 2024 № 137

Об установлении расходного обязательства муниципального образования Молчановское сельское поселение на реализацию мероприятий по обеспечению доступа к воде питьевого качества

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Молчановского сельского поселения №97 от 26.12.2023г. «Об утверждении бюджета муниципального образования Молчановское сельское поселение на 2024 и на плановый период 2025-2026 годы»

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Установить расходное обязательство муниципального образования Молчановское сельское поселение на реализацию мероприятий по обеспечению доступа к воде питьевого качества.
2. Определить, что Администрация Молчановского сельского поселения является уполномоченным органом, осуществляющим исполнение расходных обязательств муниципального образования Молчановское сельское поселение, указанного в пункте 1 настоящего постановления.
3. Финансовому отделу (начальнику финансового отдела администрации Молчановского сельского поселения – главному бухгалтеру):

обеспечить уровень долевого финансирования за счет средств бюджета муниципального образования Молчановское сельское поселение на реализацию мероприятий по обеспечению доступа к воде питьевого качества.

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 28.05.2024.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

14 мая 2024 № 15

О комиссии Администрации Молчановского сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

В целях соблюдения требований Федеральных законов от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

1.Образовать комиссию Администрации Молчановского сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) в составе согласно приложению к настоящему распоряжению.

2.Установить, что деятельность образованной пунктом 1 настоящего распоряжения комиссии осуществляется в соответствии с Положением о комиссиях органов местного самоуправления и избирательных комиссий муниципальных образований Томской области по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в Томской области и урегулированию конфликта интересов (приложение 5 к Закону Томской области от 11.09.2007 № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области» в редакции Закона Томской области от 15.03.2013 № 35-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Томской области по вопросам муниципальной службы»).

3.Признать утратившими силу:

- распоряжение администрации Молчановского сельского поселения от 16 декабря 2022 № 47 О комиссии Администрации Молчановского сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

4.Опубликовать настоящее распоряжение в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения «Ежемесячный Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу (<https://sp-molchanovo.ru/>).

5.Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

6.Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

Приложение к распоряжению

Администрации Молчановского

сельского поселения

от «14» мая 2024 №15

Состав

комиссии Администрации Молчановского сельского поселения по

соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Забабурин Владимир Павлович | - Первый заместитель Главы муниципального образования Молчановского сельского поселения |
| Заместитель председателя комиссии: | |
| Санец Иван Павлович | - Главный специалист по кадрам – юрисконсульт администрации Молчановского сельского поселения |
| Секретарь комиссии:  Галанова Наталья Александровна | - Секретарь – руководителя администрации Молчановского сельского поселения |
| Члены комиссии: | |
| Сысоев Владимир Геннадьевич | - Депутат Совета Молчановского сельского поселения |
| Кондрашова Марина Анатольевна | главный специалиста по финансовым вопросам администрации Молчановского сельского поселения |
|  | - независимый эксперт |

\* - \* - \*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

15 мая 2024 № 16

|  |  |
| --- | --- |
| О назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений |  |
|  | |
| В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях реализации мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений и обеспечения деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Молчановского сельского поселения   1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений первого заместителя Главы муниципального образования Молчановское сельское поселение по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству – Забабурина Владимира Павловича 2. При временном отсутствии Первого заместителя Главы муниципального образования Молчановское сельское поселение по ЖКХ, муниципальному имуществу и дорожному хозяйству назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений – главного специалиста по кадрам – юрисконсульта – Санца Ивана Павловича . 3. Распоряжение от 07 декабря 2022 года №45 «О назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений» признать утратившим силу. 4. Настоящее распоряжение опубликовать на официальном сайте Администрации Молчановского сельского поселения. 5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой. | |

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В.Гришкин

\* - \* - \*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

20 мая 2024 № 18

Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

1.Утвердить прилагаемый Порядок уведомления работодателя муниципальными служащими администрации Молчановского сельского поселения об иной оплачиваемой работе (далее - Порядок).

3.Опубликовать настоящее распоряжение в официальном печатном издании Совета и Администрации Молчановского сельского поселения Информационный бюллетень и разместить на официальном сайте Молчановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://sp-molchanovo.ru/>).

4.Настоящее распоряжение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).

5.Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

.

Глава Молчановского сельского поселения (подпись) Д.В. Гришкин

Приложение № 1

Порядок

уведомления работодателя муниципальными служащими администрации Молчановского сельского поселения об иной оплачиваемой работе

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру уведомления муниципальными служащими администрации Молчановского сельского поселения (далее - муниципальные служащие) работодателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также порядок регистрации таких уведомлений.

2. Муниципальные служащие в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы должно осуществляться в свободное от основной работы время.

3. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) представляется муниципальным служащим не менее, чем за 7 рабочих дней до начала выполнения такой работы.

4. При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую длящийся характер, уведомление представляется муниципальным служащим один раз в течение календарного года не позднее 1 марта текущего года.

При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую разовый характер, уведомление представляется муниципальным служащим в отношении каждого случая выполнения иной оплачиваемой работы (по каждому договору о выполнении иной оплачиваемой работы, который предполагается заключить), за исключением осуществления преподавательской деятельности. В этом случае уведомление представляется муниципальным служащим один раз в течение календарного года в отношении каждой образовательной организации, в которой муниципальный служащий намеревается осуществлять преподавательскую деятельность.

5. Вновь назначенные муниципальные служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность муниципальной службы, уведомляют работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность муниципальной службы.

6. Уведомление подается на имя главы Молчановского сельского поселения по форме согласно приложению 1 к Порядку

7. В уведомлении в обязательном порядке должна содержаться следующая информация:

7.1. Основание выполнения иной оплачиваемой работы (трудовой договор, гражданско-правовой договор, иное основание) и сведения об основных обязанностях муниципального служащего при ее выполнении.

7.2. Наименование и характеристика деятельности организации либо фамилия, имя и отчество физического лица, с которым заключен (планируется к заключению) договор о выполнении иной оплачиваемой работы.

7.3. Дата начала выполнения иной оплачиваемой работы и/или период, в течение которого планируется ее выполнение.

7.4. График занятости (сроки и время выполнения иной оплачиваемой работы).

8. Уведомления регистрируются в день их поступления специалистом по кадровым вопросам в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе, форма которого приведена в приложении 2 к Порядку.

Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых в день подачи уведомления возвращается муниципальному служащему, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой - в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляется работодателю для рассмотрения.

Работодатель в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления рассматривает поступившее уведомление.

Уведомление рассматривается работодателем лично в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления к нему уведомления.

9. По итогам рассмотрения уведомления работодатель принимает одно из следующих решений:

1) выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы не приведет к возникновению конфликта интересов и предполагаемый график иной работы не препятствует исполнению муниципальным служащим должностных обязанностей в течение установленной продолжительности служебного времени;

2) выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы может повлечь за собой конфликт интересов. В этом случае уведомление направляется на рассмотрение в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Молчановского сельского поселения (далее - Комиссия).

10. Работодатель в течение 2 рабочих дней с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 9 Порядка, вручает муниципальному служащему письменный ответ с обоснованием принятого решения, о чем муниципальный служащий расписывается в журнале регистрации уведомлений в графе 6.

11. Рассмотрение уведомлений комиссией осуществляется в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Молчановского сельского поселения.

Решение комиссии в форме заключения по рассматриваемому вопросу вручается специалистом по кадровым вопросам муниципальному служащему в течение 3 рабочих дней со дня его принятия, о чем ставится подпись муниципального служащего об ознакомлении в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе в графе 8.

Муниципальный служащий в случае принятия комиссией решения о том, что выполнение иной оплачиваемой работы влечет возникновение конфликта интересов или может привести к его возникновению, обязан принять меры по его предотвращению или урегулированию.

Муниципальный служащий, изменивший намерение выполнять иную оплачиваемую работу, представляет работодателю заявление об отзыве уведомления в связи с отказом от намерения выполнения (выполнения) иной оплачиваемой работы, о чем в графе 9 "Примечание" журнала регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе делается соответствующая отметка.

Работодатель при непринятии муниципальным служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в связи с намерением выполнения (выполнением) иной оплачиваемой работы обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с законодательством о противодействии коррупции.

Уведомления, заявления об отзыве уведомления приобщаются к личному делу муниципального служащего.

12. При выполнении иной оплачиваемой работы муниципальный служащий обязан соблюдать требования Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

13. Невыполнение требований настоящего Порядка влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством о муниципальной службе.

14. Муниципальный служащий вправе обжаловать решение работодателя и Комиссии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1 к Порядку

Главе муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

**Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю о намерении выполнять иную оплачиваемую работу на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание осуществления иной оплачиваемой работы;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование и характеристика деятельности организации либо фамилия, имя, отчество физического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с которым заключено (планируется к заключению) соглашение о выполнении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

иной оплачиваемой работы)

К моим основным обязанностям при выполнении указанной деятельности относятся:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основные обязанности при выполнении иной оплачиваемой работы)

Выполнение иной оплачиваемой работы планируется

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата начала выполнения иной оплачиваемой работы или период ее выполнения)

График занятости (сроки и время выполнения иной оплачиваемой работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении иной оплачиваемой работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (дата) |  | (подпись муниципального служащего) |

Приложение 2 к Порядку

**Журнал регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата регистрации уведомления | Фамилия, имя, отчество и должность муниципального служащего, представившего уведомление | Фамилия, имя, отчество и подпись сотрудника, принявшего уведомление | Дата направления уведомления работодателю | Решение работодателя и подпись муниципального служащего об ознакомлении с решением | Сведения о рассмотрении уведомления комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе (в случае рассмотрения) | Дата ознакомления муниципального служащего с решением комиссии и подпись муниципального служащего об ознакомлении | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ:

**Объявления Администрации Молчановского сельского поселения**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**16 мая 2024 №1**

**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Министерство энергетики Российской Федерации  (уполномоченный орган, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута) | |
| 2 | Реконструкция и эксплуатация магистрального нефтепровода федерального значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро - Судженск» 260-790. Замена трубы на участке  570 км – 573 км (основная нитка). Томское РНУ. Реконструкция» | |
| 3 | **Кадастровый номер** | **Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут** |
| 70:10:0000000:250 | Российская Федерация, Томская область, Молчановский район, в кадастровых кварталах 70:10:0100024, 70:10:0100025, 70:10:0100026 |
| 70:10:0100025:469 | Томская область, р-н Молчановский |
| 70:10:0000000:32 | Томская область, Молчановский р-н, Молчановское лесничество |
| 70:10:0100025 | Томская область, р-н Молчановский |
| 4 | |  | | --- | | Администрация Тунгусовского сельского поселения Молчановского района Томской области  636353, Томская область, Молчановский район, с. Тунгусово,  ул. У. Кнакиса, 5  Телефоны [+7 (382-56) 35-4-37](tel:+7%20(382-56)%2035-4-37); [+7 (382-56) 35-3-80](tel:+7%20(382-56)%2035-3-80)  [tungusovosp@molchanovo.gov70.ru](mailto:tungusovosp@molchanovo.gov70.ru)  График работы: по предварительной записи  Администрация Молчановского сельского поселения Молчановского района Томской области  636330, Томская область, Молчановский район, с.Молчаново,  ул. Димитрова, 51  Тел +7 (382-56) 21-5-85  ml-molch@tomsk.gov.ru  График работы: по предварительной записи |   (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута) | |
| 5 | Министерство энергетики Российской Федерации,  адрес: г. Москва, ул. Щепкина, 42, стр. 1,2  В течение 15 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, указанных в пункте 3 данного сообщения.  (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений) | |
| 6 | Документация по планировке территории (проект планировки и межевания территории), утверждённая приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 07.03.2024 №59тд «Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта трубопроводного транспорта федерального значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро - Судженск» 260 - 790. Замена трубы на участке 570 км -573 км (основная нитка). Томское РНУ. Реконструкция»  (реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий) | |
| 7 | <https://fgistp.economy.gov.ru/>  (сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, инвестиционная программа субъекта естественных монополий) | |
| 8 | https://minenergo.gov.ru/  https://tungusovo.ru/  https://sp-molchanovo.ru/  (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута) | |
| 9 | Дополнительно по всем вопросам можно обращаться:  АО «Транснефть – Западная Сибирь»  644033, Омская область, город Омск, улица Красный путь, 111, 1  [info@oms.transneft.ru](mailto:info@oms.transneft.ru) | |
| 10 | Графическое описание местоположения границ публичного сервитута,  а также перечень координат характерных точек этих границ  прилагается к сообщению  (описание местоположения границ публичного сервитута) | |

**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута**

1. Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута: Администрация Молчановского района Томской области.

2. Наименование лица, обратившегося с ходатайством об установлении публичного сервитута: **Акционерное общество «Транснефть -Западная Сибирь»**

3. Цель, целях складирование строительных и иных материалов, возведение некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и размещения строительной техники, которые необходимы для обеспечения реконструкции инженерного сооружения федерального значения «Магистральный нефтепровод «Александровское – Анжеро - Судженск» 260-790. Замена трубы на участке 570 км – 573 км (основная нитка). Томское РНУ. Реконструкция» в соответствии с п. 2 ст. 39.37. Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ.

4. Адрес (или иное описание местоположения), а также кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Кадастровый номер земельного участка | Адрес (местоположение) |
| 1. | 70:10:0000000:250 | Российская Федерация, Томская область, Молчановский район, в кадастровых кварталах 70:10:0100024, 70:10:0100025, 70:10:0100026 |
| 2. | 70:10:0100025:469 | Томская область, р-н Молчановский |
| 3. | 70:10:0000000:32 | Томская область, Молчановский р-н, Молчановское лесничество |
| 4. | 70:10:0100025:448 | Томская область, Молчановский район, 573 км магистрального нефтепровода «Александровское- Анжеро-Судженск» |
| **Земли, неразграниченной государственной собственности в границах кадастрового квартала:** | | |
| **№ пп** | **номер кадастрового квартала** | **площадью, кв.м.** |
| **1.** | 70:10:0100025 | 147 741 |

5. Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявления об учете прав на указанные земельные участки (в случае, если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости) можно по адресу: Томская область, с. Молчаново, ул. Димитрова, д. 25, каб. 14 тел. 8 (38256) 23231, с 9 до 17 часов (перерыв с 13-00 до 14-00). Заявления об учете прав на земельные участки принимаются в течение 15 дней со дня официального опубликования настоящего сообщения.

6. Сообщение о возможном установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, расположенных на территории Молчановского района Томской области размещено на официальном сайте администрации Молчановского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.molchanovo.ru/>), официальном сайте администрации Тунгусовского сельского поселения Молчановского района <https://tungusovo.ru/,> администрации Молчановского сельского поселения Молчановского района https://sp-molchanovo.ru/.

7. Правообладатели земельных участков, подавшие заявления по истечении указанного в пункте 5 срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.

**© Информационный бюллетень муниципальных правовых актов Молчановского сельского поселения**

Официальное издание, учрежденное решением Совета депутатов Молчановского сельского поселения первого созыва 03.11.2005 г. № 10 исключительно для издания официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов муниципального образования Молчановского сельского поселения.

Ответственный за издание:

Главный специалист по кадрам – юрисконсульт

Санец Иван Павлович

Адрес издания: 636330 с. Молчаново, Томской области, ул. Димитрова, 51 тел: 21-5-86

Изготовлено с машинописных листов.

Отпечатано 31 мая 2024 г. Тираж 14 экземпляров.